



Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 021D95B90005B45F874ССА0С4F113932СС  
Владелец: Зыбина Ольга Станиславовна, АНО ВО СЮА, РЕКТОР

Действителен: с 06.03.2026 по 06.06.2027

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_ О.С. Зыбина

«30» апреля 2026 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Уровень профессионального образования  
*высшее образование – магистратура*

Направление подготовки  
*38.04.04 Государственное и муниципальное управление*

Направленность (профиль) образовательной программы  
*Эффективное управление*

Форма обучения  
*Очная / заочная*

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «Санкт – Петербургская юридическая академия», протокол № 4 от «30» апреля 2026 г.

Санкт-Петербург  
2026

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

*/оборотная сторона титульного листа/*

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (ОПОП)** составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Ответственные за составление ОПОП:

Проректор по учебной и научной работе

доцент



Д.Ю. Гришин

Разработчик: к.э.н., доцент



В.Ф. Аверьянова

Начальник



О.В. Савельева

Учебно-методического отдела

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена и согласована на заседании Методического совета АНО ВО «Санкт – Петербургская юридическая академия», протокол № 4 от «30» апреля 2026г.

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения
2. Общая характеристика образовательной программы высшего образования
  - 2.1 Форма обучения
  - 2.2 Язык реализации образовательной программы
  - 2.3 Срок получения образования по образовательной программе
  - 2.4 Объем образовательной программы
  - 2.5 Области профессиональной деятельности сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы
  - 2.6 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы
3. Структура образовательной программы
  - 3.1 Структура Блока 1 «Дисциплины»
  - 3.2 Структура Блока 2 «Практика»
  - 3.3 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»
4. Результаты освоения образовательной программы
  - 4.1 Универсальные компетенции
  - 4.2 Общепрофессиональные компетенции
  - 4.3 Профессиональные компетенции
5. Условия реализации образовательной программы
  - 5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы
  - 5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
  - 5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы
  - 5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы
  - 5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
6. Воспитательная работа с обучающимися

## Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа – образовательная программа высшего образования (уровень профессионального образования – *магистратура*) реализуемая Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и направленности (профилю) «Эффективное управление» / (далее – образовательная программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Нормативно-правовую базу образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ;

- Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ;

- перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061;

- порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

- порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

- положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – *магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление*, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1000;

- локальные нормативные акты АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия».

## **2. Общая характеристика образовательной программы высшего образования**

### **2.1 Форма обучения**

Обучение образовательной программе осуществляется в *очной, заочной* форме.

### **2.2 Язык реализации образовательной программы**

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **2.3 Срок получения образования по образовательной программе**

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет *2 года 5 месяцев*;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### **2.4 Объем образовательной программы**

Объем образовательной программы составляет *120 зачетных единиц* (далее – з.е.).

### **2.5 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

- сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность

организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **2.6 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы**

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;

## **3. Структура образовательной программы**

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Структура образовательной программы включает в себя следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1. Структура и объем образовательной программы

<b>Структура программы магистратуры</b>		<b>Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.</b>
Блок 1	Дисциплины	63
Блок 2	Практика	51
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 15% общего объема образовательной программы.

### **3.1 Структура Блока 1 «Дисциплины»**

Блок 1 «Дисциплины» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательной части Блока 1 образовательной программы реализуются дисциплины, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 реализуются дисциплины, определяющие профессиональную направленность (профиль) образовательной программы, обеспечивающие

формирование профессиональных компетенций и участвующие в формировании универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины по выбору.

### 3.2 Структура Блока 2 «Практика»

Блок 2 «Практика» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательной части Блока 2 реализуются следующие виды (и типы) практик, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций:

*Учебная практика:*

Ознакомительная практика;

*Производственная практика:*

Профессиональная практика по профилю деятельности;

Аналитическая практика;

Преддипломная практика.

### 3.3 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена.

## 4 Результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

### 4.1 Универсальные компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные компетенции, сформированность которых проверяется индикаторами достижения (таблица 2).

Таблица 2. Универсальные компетенции образовательной программы

№ п/п	Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1	Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять	ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему

	мышление	критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
2	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению
			ИУК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами
3	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Формирует эффективную команду
			ИУК-3.2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом выбранной стратегии
4	Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(-ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия
			ИУК-4.2. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(-ых) языке(ах)
5	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
			ИУК-5.2. Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста
			ИУК-6.2. Проводит рефлекссию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования

## 4.2 Общепрофессиональные компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы общепрофессиональные компетенции, сформированность которых проверяется индикаторами достижения (таблица 3).

Таблица 3. Общепрофессиональные компетенции образовательной программы

№ п/п	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ИОПК-1.1. В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности ИОПК-1.2. Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать
2	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ИОПК-2.1. Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования ИОПК-2.2. Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений
3	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	ИОПК-3.1. Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требованиями к механизму и форме разработки данного обеспечения, экспертизы актов и демонстрирует способность к их разработке, экспертизе, прогнозу последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики ИОПК-3.2. Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов
4	ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных	ИОПК-4.1. Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность

	технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	организации их внедрения ИОПК-4.2. Понимает сущность и необходимость обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости
5	ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ИОПК-5.1. Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать ИОПК-5.2. Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике
6	ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	ИОПК-6.1. Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность ИОПК-6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование
7	ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ИОПК-7.1. Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере ИОПК-7.2. Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере
8	ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ИОПК-8.1. Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникации и демонстрирует способность их применения на практике. ИОПК-8.2. Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия

### 4.3 Профессиональные компетенции

В соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы общепрофессиональные компетенции, разработанные на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной

деятельности. Сформированность профессиональных компетенций проверяется индикаторами достижения (таблица 4).

Таблица 4. Профессиональные компетенции образовательной программы

№ п/п	Основание	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i>			
1	Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы; Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ	ПК-1 Способен участвовать в реализации экономической, бюджетной и финансовой политики в регионе (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, утвержденный	ПК-1.1 Понимает сущность экономической, бюджетной и финансовой политики в регионе
			ПК-1.2 Демонстрирует способность к участию в реализации экономической, бюджетной и финансовой политики в регионе
2		ПК-2 Способен участвовать в разработке и реализации проектов комплексного социально-экономического развития субъекта РФ (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности	ПК-2.1 Понимает методологию разработки проектов комплексного социально-экономического развития субъекта РФ
			ПК-2.2 Владеет навыками реализации проектов комплексного социально-экономического развития субъекта РФ

3	<p>Методический по инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы; Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ</p>	<p>ПК-3 Способен осуществлять регулирование государственной гражданской муниципальной службы (Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, утвержденный</p>	<p>ПК-3.1 Владеет технологиями кадрового планирования, умениями и готовностью мотивировать и развивать кадры для решения задач в сфере профессиональной служебной деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих</p> <p>ПК-3.2 Демонстрирует готовность осуществлять регулирование государственной гражданской и муниципальной службы</p>
---	---	--	--

## 5. Условия реализации образовательной программы

### 5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» располагает на праве собственности или ином законном основании (аренда) материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия» из любой точки, к которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным

образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

## **5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия».

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и при необходимости обновляется).

В образовательном процессе используются печатные издания. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия», участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5% численности педагогических работников АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия», участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники образовательной программы (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия», участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием образовательной программы магистратуры осуществляется Аверьяновой Валентиной Федоровной, доцентом кафедры, кандидатом экономических наук.

Аверьянова В.Ф. имеет ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях.

#### **5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках систем внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, практик.

### **6. Воспитательная работа с обучающимися**

Реализация образовательной деятельности по образовательной программе предусматривает создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии. Воспитательная работа направлена на:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- развитие и совершенствование системы военно-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- психологическое сопровождение и адаптацию обучающихся первого курса;
- формирование культуры здорового образа жизни, пропаганды физической культуры и спорта;
- формирование обучающимися дружественных и толерантных отношений в коллективе;
- формирование нетерпимости к коррупции;
- профилактику деструктивного поведения обучающихся.

Воспитательная работа с обучающимися осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.