



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
социально-гуманитарных
дисциплин

/А.В. Долматов/

«27» апреля 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Информационные технологии и информационные системы

Направление подготовки	38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (шифр и наименование)
Профиль	Организационно - управленческий (наименование профиля)
Форма обучения	очная, заочная
Год начала подготовки	2026

Рассмотрена и одобрена на заседании
методического совета
«21» мая 2026 г.
протокол № 9

Рассмотрена на заседании кафедры
социально-гуманитарных дисциплин
«27» апреля 2026 г.
протокол № 9

Санкт-Петербург
2026

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК – 4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ИОПК-4.1 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности	<i>Знает</i>
	РО-1 ИД-1 (ОПК-4) современные информационные и цифровые технологии и программные средства, сферы применения каждого для формирования репрезентативной базы статистической обработки данных в ходе решения экономических задач, инвестиционной и инновационной деятельности;
	РО-2 ИД-1 (ОПК-4) нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;
	<i>Умеет</i>
	РО-3 ИД-1 (ОПК-4) выбирать наиболее рациональный цифровой инструментарий для решения конкретных профессиональных задач; проводить статистический анализ данных.;
ИОПК-4.2 Способен обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	<i>Владеет</i>
	РО-4 ИД-1 (ОПК-4) навыками работы с информацией на основе использования цифровых сервисов; методами аналитической работы со статистической информацией, формированием моделей жизненного цикла продукта
	<i>Знает</i>
	РО-1 ИД-2 (ОПК-4) информационную и библиографическую культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
	<i>Умеет</i>
	РО-2 ИД-2 (ОПК-4) применять информационно-коммуникационные технологии;
	<i>Владеет</i>
	РО-3 ИД-2 (ОПК-4) способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в целях обеспечения открытости деятельности органов власти.
	РО-4 ИД-2 (ОПК-4) инструментарием для обработки и анализа, соответствующий содержанию информационно-коммуникационных технологий и обеспечивающий открытость деятельности органов власти при условии

	сохранения системы ранжированного доступа для разных пользователей государственных и муниципальных информационных систем.
--	---

2. Примерные задания для проведения текущего контроля успеваемости Темы (сообщений)

1. Единое информационное пространства России и его нормативно-правовая основа.
2. Что такое интегрированная информационная среда и интегрированные автоматизированные системы?
1. Проведите обзор автоматизированных систем управления в ГМУ.
2. Опишите основные государственные информационные ресурсы.
3. Расскажите о Федеральной целевой программе «Электронная Россия».
4. Раскройте цель и задачи, основные этапы Государственной программы РФ «Информационное общество».
5. В чем заключаются проблемы использования муниципальных информационных ресурсов?
6. Назовите область информатизации и функции органов управления.
7. Опишите уровни предметных областей информатизации.
8. Перечислите направления, поднаправления и проекты информатизации.
9. Раскройте основные положения информатизации процессов управления социальной сферой.
10. Опишите процесс информатизации процессов эффективного природопользования и охраны окружающей среды
11. В чем заключается информационная поддержка деятельности исполнительной и законодательной власти?
12. Раскройте понятие обеспечения информационно-аналитической поддержки принятия решений органами управления регионов.
13. В чем заключается миссия, цели, деятельность органов государственной власти?
14. Сформулируйте Концепцию АИС ОГВ.
15. Какова система показателей оценки «качества жизни» населения субъекта РФ?
16. Что собой представляют и как функционируют информационные центры для создания баз данных общего пользования и оказания консультационных и других услуг гражданам и организациям?
17. Дайте определение геоинформационных систем, задач, функций, приведите примеры.
18. Назовите примеры систем электронного документооборота. Как они работают?
19. Охарактеризуйте Интернет-технологии в работе органов государственной службы.
20. Раскройте особенности Интернет-технологий в муниципальном управлении.
21. Каким образом информационное обеспечение деятельности муниципальной службы влияет на взаимодействие с населением через информационные ресурсы?
22. Как происходит обеспечение населения информационными услугами через Интернет?
23. Раскройте основные понятия информатизации государственного управления.
24. Назовите стадии принятия управленческого решения и информацию, необходимую на каждой стадии.

Темы рефератов

1. Стадии процесса принятия решений, процесс принятия решений как информационный процесс.
2. Понятие информации, виды информации.
3. Правовое регулирование создания информации и информационного оборота.
4. Правовое регулирование оборота информации в государственном и муниципальном управлении.
5. Документальная информация в государственном и муниципальном управлении.
6. Информационные системы в государственном и муниципальном управлении: общая характеристика.
7. Что представляют собой логико-интуитивные и экспертные методы сбора и переработки информации?
8. Каковы особенности применения метода SWOT-анализа в государственном и муниципальном управлении?
9. Что собой представляет алгоритм метода «Если..., то...»?
10. Дерево проблем и дерево целей как методы структуризации проблемы.
11. Дерево решений. Насколько необходима количественное описание последствий принимаемых решений для корректного применения метода?
12. В чем заключается суть применения метода морфологического ящика? Приведите пример.
13. Методы анализа процессов, функций и информационных потоков: IDEF0, IDEF1, DFD.
14. Каковы основные черты методов опроса экспертов? Опишите алгоритм метода Дельфи.
15. Опросы населения как способ выявления насущных проблем, определения их остроты и замера общественного мнения.
16. Охарактеризуйте алгоритм проведения семантического анализа текста.
17. Что представляет собой контент-анализ?
18. Охарактеризуйте алгоритм разработки математической модели изучаемого объекта.
19. Дайте характеристику статистической методологии анализа и прогнозирования, сферу применения статистическим методов при проведении информационно-аналитической работы в государственном и муниципальном управлении.
20. Что представляет собой теории игр как метод анализа ситуации борьбы?
21. Ограничения использования количественных методов анализа ситуации.
22. Что такое информационная сеть? Классификация информационных сетей.
23. Дайте общую характеристику аппаратных средств создания компьютерных сетей.
24. Что такое сетевая политика в компьютерных сетях?
25. Классификация систем поддержки принятия решений. Примеры.
26. Возможности использования Интернет в государственном и муниципальном управлении

Практические задания

1. Информационное общество — теоретическая концепция постиндустриального общества: историческая фаза возможного развития цивилизации. в которой главными продуктами производства становятся информация и знания.

Определите основные отличительные черты информационного общества:

1. увеличение роли информации, знаний и информационных технологий в жизни общества:
2. возрастание числа людей, занятых информационными технологиями, коммуникациями и производством информационных продуктов и услуг в валовом внутреннем продукте:
3. нарастающая информатизация общества с использованием телефонии. радио. телевидения. сети Интернет. а также традиционных и электронных СМИ:
4. создание глобального информационного пространства. обеспечивающего: эффективное информационное взаимодействие людей: доступ к мировым информационным ресурсам: удовлетворение потребностей граждан в информационных продуктах и услугах.

2. Информационное общество – это современный этап развития цивилизации с доминирующей ролью знаний и информации, воздействием на него информационно-коммуникативных технологий на все сферы человеческой деятельности и общества в целом.

Перечислите этапы перехода к информационному обществу:

1. Компьютеризация
2. Развитие информационной структуры региона
3. Удовлетворение основных информационных потребностей населения.

3. Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – это совокупность средств, методов и процедур, основанных на использовании компьютеров и сетей связи, которые позволяют осуществлять сбор, обработку, передачу, хранение и использование информации с целью обеспечения коммуникации и передачи знаний.

Сформулируйте преимущества применения ИКТ

1. **оперативность.** ИКТ позволяют автоматизировать процессы, ускорить выполнение задач и повысить производительность труда. Они предоставляют возможность быстрого доступа к информации, обработки данных, анализа и принятия решений.
2. **эффективность коммуникации:** ИКТ обеспечивают эффективное взаимодействие между сотрудниками, партнерами и клиентами. Это может быть реализовано через электронную почту, видеоконференции, мгновенные сообщения и другие средства коммуникации.
3. **развитие рынков и возможностей:** ИКТ позволяют сферам деятельности достичь новых клиентов и рынков, предоставить новые услуги и улучшить свою конкурентоспособность.
4. **сокращение затрат:** ИКТ позволяют снизить затраты на обработку информации, хранение данных, коммуникацию и управление. Примером может служить замена бумажных документов электронными, что сокращает расходы на печать, хранение и доставку.
5. **улучшение качества:** ИКТ могут помочь в совершенствовании предлагаемых услуг и продуктов. Например, использование компьютерных программ в медицине позволяет точнее диагностировать и лечить заболевания.
6. **гибкость и мобильность:** ИКТ позволяют работать удаленно и из любой точки мира, благодаря чему возможны гибкие графики работы и повышение мобильности сотрудников.

4. Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) находят применение во многих сферах нашей жизни. Они помогают нам устанавливать связь, получать информацию, осуществлять управление и автоматизацию процессов.

Давайте рассмотрим несколько основных сфер, где ИКТ приносят наибольшую пользу.

1. Бизнес и торговля: ИКТ играют важную роль в современной экономике. Они позволяют предприятиям эффективно управлять своими ресурсами, автоматизировать бухгалтерию и управление проектами, а также развивать электронную коммерцию. Благодаря ИКТ возможны онлайн-транзакции, удаленные рабочие места и партнерство с международными компаниями.

2. Образование: ИКТ преобразовали образовательную среду. Они используются в учебных целях для обучения, поиска информации и коммуникации. В интерактивных классах, студенты могут изучать различные предметы с помощью компьютерных программ, онлайн-курсов и образовательных ресурсов.

3. Здравоохранение: ИКТ играют важную роль в улучшении качества медицинского обслуживания. Они позволяют врачам вести электронные медицинские записи, обмениваться информацией с коллегами, оптимизировать диагностику и лечение, а также предоставлять телемедицинские услуги пациентам на удаленных территориях.

4. Государственное управление: ИКТ помогают улучшить эффективность и прозрачность работы государственных учреждений. Они позволяют автоматизировать процессы учета, планирования и принятия решений, а также общение с гражданами через электронные порталы и интерактивные сервисы.

5. Развлечения и коммуникация: ИКТ предлагают широкий спектр развлекательных возможностей, как онлайн, так и офлайн. Социальные сети, музыкальные и видео платформы, игры и приложения для смартфонов - все это доступно благодаря ИКТ. Они также облегчают коммуникацию, позволяя обмениваться сообщениями, фотографиями и видео на большие расстояния.

Вопросы:

1. Какие роли играют ИКТ в современном обществе?
2. Какие текущие тенденции и направления развития ИКТ можно выделить?
3. Какие преимущества ИКТ принесли в бизнесе, торговле, маркетинге и других отраслях?
4. Как ИКТ способствуют созданию инноваций и новых технологических решений?
5. Как ИКТ меняют социальные отношения, коммуникацию и общественные процессы?
6. Какова роль государства и общества в развитии и использовании ИКТ?

5. На основе принятого документа Доктрина Российской безопасности (утв. Указом Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646), разработайте схему: «Место информационной безопасности в национальной безопасности России».

Тесты

1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" информация – это:

- А) сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- Б) сведения, данные о ком-нибудь или о чем-нибудь;
- В) знания, полученные в процессе обучения или от каких-либо лиц.

2. Информационная система – это:

А) процесс подготовки, принятия и выполнения управленческих решений, анализа и оценки результатов их выполнения, качества и эффективности;

Б) совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

В) комплекс различных информационных ресурсов и источников их формирования, данные и сведения о предмете исследования.

3. Виды информационных систем (ИС) по назначению:

А) системы сбора информации; системы обработки информации, системы исследования информации; системы интерпретации информации; системы оценки информации;

Б) системы плановой информации; системы учетной информации; системы аналитической информации; системы организационной информации; системы коммуникации;

В) информационно-управляющие; системы поддержки принятия решений; информационно-поисковые; информационно-справочные; системы обработки данных.

4. Стадии жизненного цикла информационных технологий и систем:

А) предпроектная; проектирования; внедрения в эксплуатацию; функционирования;

Б) предпроектная; макетирования; разработки; создания; начала функционирования; использования;

В) макетирования; разработки; создания; начала функционирования; корректировки; использования.

5. Уровни передачи информации:

А) плановый, организационный, корректирующий;

Б) синтаксический, семантический, прагматический;

В) начальный, современный, перспективный.

6. Информатизацией общества – это:

А) спонтанный социально-экономический и политический процесс применения цифровых технологий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов;

Б) субъективно-обусловленный социально-психологический и научно-технологический процесс обеспечения информационной прозрачности всех сфер жизни общества для удовлетворения базовых потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов;

В) организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов.

7. Коммуникационный процесс в управлении – это:

А) процесс обмена информацией между двумя или более людьми;

Б) процесс передачи данных от информатора к пользователю информации;

В) процесс сбора, обработки и систематизации управленческой информации;

Г) процесс планирования, организации и контроля информационных запросов.

8. Базовые элементы коммуникационного процесса:

А) генератор, отправитель, информация, приемник;

- Б) отправитель, сообщение, канал, получатель;**
- В) руководитель, информация, сети, персонал.
- Г) коммуникатор, данные, интерфейс, программное обеспечение, адресат.

9. Этапы коммуникационного процесса обмена информацией:

- А) зарождение идеи, кодирование и выбор канала, передача, декодирование;**
- Б) обдумывание, отбор информации, доставка, получение;**
- В) сбор информации, поиск канала связи, отправка, доставка.**

10. Цели использования информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении:

А) повышение навыков работы с информацией государственных и муниципальных служащих, увеличение скорости выполнения трудовых функций, техническое обеспечение процесса управления;

Б) обеспечение принципа гласности в сфере государственного и муниципального управления, более эффективная коммуникация и оптимизация работы;

В) упрощение подготовки и предоставления необходимых документов для государственного и муниципального управления, повышения качества документационного обеспечения управления.

11. Решение управленческих задач с использованием цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении предполагает:

А) информационное обеспечение принятия управленческих решений и их доведение до нижестоящих руководителей и подчинённых;

Б) повышение навыков работы с информацией государственных и муниципальных служащих, их профессиональное развитие;

В) упрощение подготовки и предоставления необходимых документов для государственного и муниципального мониторинга.

12. Решение административных задач с использованием цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении предполагает:

А) электронный документооборот и делопроизводство;

Б) планирование мероприятий и контроль их исполнения;

В) аттестацию государственных и муниципальных служащих;

Г) деловую оценку персонала государственных и муниципальных организаций.

13. Информация предполагает наличие составляющих:

А) индикаторов, показателей, критериев, значений качественных и количественных характеристик;

Б) источника информации; получателя информации; канала связи (передающей среды);

В) информационных технологий, носителей информации, генераторов идей, внешних и внутренних пользователей.

14. Государственный орган, регулирующий информационную деятельность в России:

А) Роскомнадзор;

Б) Роструд;

В) Роспотребнадзор;

Г) Рособрнадзор.

15. Цифровизация общества – это:

А) процесс внедрения качественных и количественных инструментов работы с информацией в различные сферы жизни, в том числе в экономику, науку, образование, здравоохранение и государственное и муниципальное управление;

Б) процесс внедрения цифровых технологий в различные сферы жизни, в том числе в экономику, науку, образование, здравоохранение и государственное и муниципальное управление;

В) процесс внедрения современных научно-технических инструментов в различные сферы жизни, в том числе в экономику, науку, образование, здравоохранение и государственное и муниципальное управление.

16. Основные требования должны быть учтены при разработке автоматизированной информационной системы (АИС):

А) функциональность, надежность, безопасность;

Б) удобность, гибкость, открытость, многозадачность;

В) комплексность, экономичность, выгодность.

17. Результатом функционирования информационных систем является:

А) отчетная продукция;

Б) информационная продукция;

В) документальная продукция;

Г) плановая продукция.

18. К правовым методам обеспечения информационной безопасности относится:

А) разработка нормативных правовых актов;

Б) разработка стратегических планов;

В) разработка бюджетов;

Г) разработка инструкций и стандартов.

19. Информационная безопасность – это:

А) деятельность правоохранительных органов по защите конфиденциальной информации в системе государственного управления, выявление и пресечение утечки секретных данных;

Б) состояние защищенности информационных ресурсов (информационной среды) от внутренних и внешних угроз, способных нанести ущерб интересам личности, общества, государства (национальным интересам);

В) проверка достоверности предоставляемых в государственные органы данных, сведений, отчетной и документированной информации на их соответствие требованиям законодательства в сфере информации.

20. Основные цели при создании государственных информационных систем:

А) реализация полномочий государственных органов и обеспечение обмена информацией между этими органами;

Б) обеспечение государственных служащих и органов управления информационными средствами профессиональной деятельности;

В) реализация прав государственных служащих на работу с информацией, повышения уровня профессиональной компетентности.

21. Государственные информационные системы создаются и эксплуатируются на основе:

А) статистической и иной документированной информации, предоставляемой гражданами (физическими лицами), организациями, государственными органами, органами местного самоуправления;

Б) учетной, аналитической и иной отчетной информации, предоставляемой гражданами (физическими лицами), организациями, государственными органами, органами местного самоуправления;

В) стратегической, тактической и оперативной информации, предоставляемой гражданами (физическими лицами), организациями, государственными органами, органами местного самоуправления.

22. Для информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок применяется:

А) комплексная информационная система (КИС);

Б) закупочная информационная система (ЗИС);

В) контрактная информационная система (КИС);

Г) единая информационная система (ЕИС).

23. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" _информационные системы включают в себя:

А) государственные информационные системы, муниципальные информационные системы, иные информационные системы;

Б) федеральные информационные системы, муниципальные информационные системы, организационные информационные системы;

В) региональные информационные системы, муниципальные информационные системы, организационные информационные системы;

Г) государственные информационные системы, информационные системы коммерческих и некоммерческих организаций.

24. Принцип информационной открытости означает:

А) предоставление информации по запросу заинтересованных пользователей о деятельности федеральных органов законодательной власти, доступ к которой специально не ограничен федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, которая является необходимой общедоступной и достоверной, в формате, удобном для ее поиска, обработки и дальнейшего использования, в том числе в форме открытых данных;

Б) своевременное предоставление информации о деятельности федеральных органов исполнительной власти, доступ к которой специально не ограничен федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, которая является открытой, общедоступной и достоверной, в формате, удобном для ее поиска, обработки и дальнейшего использования, в том числе в форме открытых данных;

В) предоставление информации по запросу внешних и внутренних пользователей о деятельности федеральных органов законодательной власти, доступ к которой специально не ограничен федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, которая является свободной, общедоступной и достоверной, в формате, удобном для ее поиска, обработки и дальнейшего использования, в том числе в форме открытых данных.

25. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении – это:

А) совокупность инновационных методов, инструментов автоматизированной обработки и исследования информации, применяемых для информационного обеспечения управленческих процессов, в том числе для разработки и реализации управленческих решений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;

Б) комплекс современных методов, инструментов автоматизированной обработки и исследования информации, применяемых для обеспечения информационной прозрачности управленческих процессов, в том числе для разработки и реализации управленческих решений на федеральном, региональном и субъектном уровнях;

В) комплекс современных методов, инструментов автоматизированной обработки и исследования информации, применяемых для обеспечения информационной прозрачности управленческих процессов, в том числе для разработки и реализации управленческих решений на региональном, муниципальном и организационном уровнях.

Задания для диагностической работы

ОПК – 4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.

Вопрос 1:

Что понимается под информацией в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"?

Примерный ответ:

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 2:

Что понимается под информационной системой?

Примерный ответ:

Информационная система – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

(жирным указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 3:

Назовите виды информационных систем (ИС) по назначению.

Примерный ответ:

По назначению ИС можно разделить на следующие виды:

- **информационно-управляющие;**
- **системы поддержки принятия решений;**
- **информационно-поисковые;**
- **информационно-справочные;**
- **системы обработки данных.**

(жирным указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 4:

Назовите стадии жизненного цикла информационных технологий и систем.

Примерный ответ:

Информационные системы и технологии в процессе жизненного цикла проходят следующие стадии:

- **предпроектную;**
- **проектирования;**
- **внедрения в эксплуатацию;**
- **функционирование.**

(жирным указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 5:

Назовите уровни передачи информации:

Примерный ответ:

Выделяют следующие уровни передачи информации:

- **синтаксический**, отображает формально-структурные характеристики информации (в физическом плане), не затрагивая ее смыслового содержания;
- **семантический**, анализируется смысловое содержание сообщения, его отношение к источнику информации;
- **прагматический**, рассматривается потребительское содержание информации, ее практическое использование (полезность) в соответствии с целью управления.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 6:

Что понимается под информатизацией общества?

Примерный ответ:

Информатизация общества – организованный социально-экономический и научно-технический **процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей** и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 7:

Что понимается под коммуникационным процессом в управлении?

Примерный ответ:

Коммуникационный процесс – это **процесс обмена информацией между двумя или более людьми**. Его цель – обеспечить передачу и понимание информации, являющейся предметом обмена.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 8:

Назовите базовые элементы коммуникационного процесса.

Примерный ответ:

Существует четыре базовых элемента коммуникационного процесса:

- **отправитель** – лицо, генерирующее идею или собирающее информацию и передающее ее;
- **сообщение** – непосредственно информация;
- **канал** – средство передачи информации (устная передача, совещания, телефонные переговоры, письменная передача, служебные записки, отчеты, электронная почта, компьютерные сети);
- **получатель** (адресат) – лицо, которому предназначена информация и которое интерпретирует её.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 9:

Какие этапы включает коммуникационный процесс обмена информацией?

Примерный ответ:

Коммуникационный процесс обмена информацией включает этапы:

Зарождение идеи. Обмен информацией начинается с тщательного обдумывания и формулирования идеи или отбора информации.

Кодирование и выбор канала. Прежде чем передать информацию, отправитель должен с помощью символов закодировать её, используя слова, интонации, жесты.

Передача. На данном этапе отправитель использует канал для доставки сообщения получателю. Это физическая передача сообщения (получатель слышит или видит слова, действия).

Декодирование. Это перевод символов отправителя в мысли получателя. Получатель сообщения преобразует слова, символы, действия в свои мысли.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 10:

На что направлены цели использования информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении?

Примерный ответ: Цели использования информационно-коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении направлены на **обеспечение принципа гласности в сфере государственного и муниципального управления**, а также более эффективную коммуникацию и оптимизацию работы в целом.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 11:

Что предполагает решение управленческих задач с использованием цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении?

Примерный ответ:

Решение управленческих задач с использованием цифровых технологий в государственном управлении предполагает **информационное обеспечение принятия управленческих решений** и их доведение до нижестоящих руководителей и подчинённых.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 12:

Что предполагает решение административных задач с использованием цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении?

Примерный ответ:

Решение административных задач с использованием цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении предполагает **электронный документооборот и делопроизводство**.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 13:

Наличие каких составляющих предполагает информация?

Примерный ответ:

Информация предполагает наличие составляющих: **источника** информации; **получателя** информации; **канала связи** (передающей среды).

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 14:

Какой государственный орган регулирует информационную деятельность в России?

Примерный ответ:

Роскомнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Роскомнадзор отвечает за контроль качества информационных ресурсов, за защиту прав потребителей и за надзор за соблюдением законодательства в сфере СМИ и Интернета.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 15:

Что понимается под цифровизацией общества?

Примерный ответ:

Под цифровизацией общества понимается **процесс внедрения цифровых технологий в различные сферы жизни**, в том числе в экономику, науку, образование, здравоохранение и государственное и муниципальное управление.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 16:

Какие основные требования должны быть учтены при разработке автоматизированной информационной системы (АИС)?

Примерный ответ:

При разработке АИС необходимо учесть требования к **функциональности, надежности, безопасности**, эргономике интерфейса, масштабируемости, совместимости и другие требования, которые зависят от конкретных потребностей и задач организации;

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 17:

Что является результатом функционирования информационных систем?

Примерный ответ:

Результатом функционирования информационных систем является **информационная продукция** — документы, информационные массивы, базы данных и информационные услуги и др.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 18:

К правовым методам обеспечения информационной безопасности относится?

Примерный ответ:

К правовым методам обеспечения информационной безопасности относится **разработка нормативных правовых актов**.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 19:

Что понимается под информационной безопасностью?

Примерный ответ:

Информационная безопасность – состояние **защищенности информационных ресурсов** (информационной среды) **от** внутренних и внешних **угроз**, способных нанести ущерб интересам личности, общества, государства (национальным интересам).

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 20:

Какие цели при создании государственных информационных систем являются основными?

Примерный ответ:

Основными целями создания государственных информационных систем являются реализация **полномочий государственных органов** и обеспечение **обмена информацией** между этими органами.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 21:

На основе какой информации создаются и эксплуатируются государственные информационные системы?

Примерный ответ:

Государственные информационные системы создаются и эксплуатируются на основе **статистической** и иной **документированной информации**, предоставляемой гражданами (физическими лицами), организациями, государственными органами, органами местного самоуправления.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 22:

Какая система применяется для информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок?

Примерный ответ:

В целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок создается и ведется **единая информационная система (ЕИС)**, в которой **государственные заказчики размещают информацию о закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд**.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 23:

Какие системы включают в себя информационные системы в соответствии с [Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"](#)?

Примерный ответ:

Информационные системы включают в себя:

государственные информационные системы – федеральные информационные системы и региональные информационные системы, созданные на основании соответственно федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, на основании правовых актов государственных органов;

муниципальные информационные системы, созданные на основании решения органа местного самоуправления;

иные информационные системы.

Вопрос 24:

Что означает принцип информационной открытости?

Примерный ответ:

Принцип информационной открытости – своевременное **предоставление информации о деятельности федеральных органов исполнительной власти**, доступ к которой специально не ограничен федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, которая является открытой, общедоступной и достоверной, в формате, удобном для ее поиска, обработки и дальнейшего использования, в том числе в форме открытых данных.

(жирным шрифтом указаны обязательные элементы ответа)

Вопрос 25:

Что понимается под информационными технологиями в государственном и муниципальном управлении?

Примерный ответ:

Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении – это **совокупность инновационных методов, инструментов автоматизированной обработки и исследования информации, применяемых для информационного обеспечения управленческих процессов, в том числе для разработки и реализации управленческих решений на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.**

4. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется шкала оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Зачет с оценкой. Критерии выставления оценок

Знания обучающихся оцениваются путем выставления по результатам ответа обучающегося итоговой оценки «отлично», либо «хорошо», либо «удовлетворительно», либо «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» при приеме зачета с оценкой выставляется в случае:

1. полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета;
2. уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины;
3. логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
4. приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
5. лаконичного и правильного ответа обучающегося на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» при приеме зачета с оценкой выставляется в случае:

1. недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета;
2. допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
3. допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины;
4. нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
5. приведения обучающимся слабой аргументации, наличия у обучающегося недостаточно логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
6. допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» при приеме зачета с оценкой выставляется в случае:

1. невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета;
2. допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета;
3. допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины;
4. существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и проследить причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
5. отсутствия у обучающегося аргументации, логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
6. невозможности обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их определенная совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» при приеме зачета с оценкой выставляется в случае:

1. отказа обучающегося от ответа по билету с указанием, либо без указания причин;
2. невозможности изложения обучающимся учебного материала по двум или всем вопросам билета;
3. допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по двум или всем вопросам билета;
4. скрытное или явное использование обучающимся при подготовке к ответу нормативных источников, основной и дополнительной литературы, конспектов лекций и иного вспомогательного материала, кроме случаев специального указания или разрешения преподавателя;
5. не владения обучающимся понятиями и категориями данной дисциплины;
6. невозможность обучающегося дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

Любой из указанных недостатков или их совокупность могут служить основанием для выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно».

Обучающийся имеет право отказаться от ответа по выбранному билету с указанием, либо без указания причин и взять другой билет. При этом с учетом приведенных выше критериев оценка обучающемуся должна быть выставлена на один балл ниже заслуживаемой им.

Дополнительные вопросы могут быть заданы обучающемуся в случае:

1. необходимости конкретизации и изложенной обучающимся информации по вопросам билета с целью проверки глубины знаний отвечающего по связанным между собой темам и проблемам;
2. необходимости проверки знаний обучающегося по основным темам и проблемам курса при недостаточной полноте его ответа по вопросам билета.

При проведении промежуточной аттестации в форме тестирования с использованием шкалы, включающей оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оценивание результата проводится следующим образом:

«Отлично» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 80% до 100% от общего количества;

«Хорошо» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют от 71 до 79% от общего количества;

«Удовлетворительно» - получают обучающиеся в том случае, если верные ответы составляют 50 –70 % правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - работа, содержащая менее 50% правильных ответов.