



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского
права и процесса

Толстова А.Е.

«30» января 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Правовое регулирование трудовых отношений с медицинскими работниками

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность

Медицинское право (юрист в сфере
здравоохранения)

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала подготовки

2025

Рассмотрена и одобрено на
заседании методического совета
«30» января 2025 г.
протокол № 5

Рассмотрена на заседании кафедры
гражданского права и процесса
«16» января 2025 г.
протокол № 6

Санкт-Петербург
2025

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 2 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2025	

Разработал(и) канд. юрид. наук, доцент Н.В. Мижарева
(степень, звание, И.О. Фамилия)
Правовое регулирование трудовых отношений с медицинскими
работниками
(наименование дисциплины)

Оценочные материалы по дисциплине «Правовое регулирование трудовых отношений с медицинскими работниками» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция / Н.В. Мижарева – СПб.: АНО ВО СЮА, 2025.

Оценочные материалы по дисциплине «Правовое регулирование трудовых отношений с медицинскими работниками» подготовлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 25 ноября 2020 г. № 1451 и определяют структуру и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

© Н.В. Мижарева, 2025.
© АНО ВО СЮА, 2025.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 3 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2025	

1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

1.1. Состав компетенций

Рабочей программой дисциплины «Правовое регулирование трудовых отношений с медицинскими работниками» предусмотрено формирование следующих компетенций:

Индекс	Формулировка
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
ПК-4	Способностью осуществлять деятельность по правовому сопровождению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Знает: основные методы командной работы в коллективе; социальные и правовые нормы, позволяющие планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия отдельным субъектам правоотношений в сфере здравоохранения	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Тестовые задания Практико-ориентированные задания Экзамен
	ИД-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	Умеет: корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, учитывать интересы всех сторон трудового конфликта; вырабатывать стратегию сотрудничества субъектов трудовых отношений в сфере здравоохранения		
	ИД-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; ИД-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; ИД-3.5. Планирует командную	Владеет: навыками разрешения конфликтов субъектов трудовых отношений в сфере здравоохранения; навыками устранения противоречий между субъектами трудового права делового общения; навыками организации дискуссии и обсуждения результатов взаимодействия субъектов трудовых отношений в сфере здравоохранения		

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
	работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.			
ПК-4. Способностью осуществлять деятельность по правовому сопровождению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	ИД-4.1. Анализирует нормативные правовые акты, регулирующие правовое сопровождение в соответствующей сфере профессиональной деятельности; ИД-4.2. Вырабатывает стратегию и тактику правового сопровождения в соответствии с требованиями законодательства; ИД-4.3. Знает содержание основных федеральных законов, подзаконных и иных нормативных документов, необходимых для осуществления правового сопровождения.	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие правовое сопровождение трудовых отношений в сфере здравоохранения	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Тестовые задания Практико-ориентированные задания Экзамен
		Умеет: вырабатывать стратегию и тактику правового сопровождения в соответствии с требованиями законодательства трудовых отношений в сфере здравоохранения		
		Владеет: навыками анализа нормативных правовых актов, регулирующих правовое сопровождение трудовых отношений в сфере здравоохранения; навыками применения законодательства к конкретным юридическим ситуациям		

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, формируемых в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной	ИД-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; ИД-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; ИД-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	УК-3. 31. Знать: основные методы командной работы в коллективе; УК-3. 32. Знать: социальные и правовые нормы, позволяющие планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия отдельным субъектам трудовых отношений

цели	ИД-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; ИД-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	УК-3. У1. Уметь: корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов учитывать интересы всех сторон трудового конфликта; УК-3. У2. Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества субъектов трудовых отношений в сфере здравоохранения. УК-3. В1. Владеть: навыками разрешения конфликтов субъектов трудовых отношений в сфере здравоохранения; УК-3. В2. Владеть: навыками устранения противоречий между субъектами трудового права в процессе делового общения; УК-3. В3. Владеть: навыками организации дискуссии и обсуждения результатов взаимодействия субъектов трудовых отношений в сфере здравоохранения
ПК-4. Способностью осуществлять деятельность по правовому сопровождению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	ИД-4.1. Анализирует нормативные правовые акты, регулирующие правовое сопровождение в соответствующей сфере профессиональной деятельности; ИД-4.2. Вырабатывает стратегию и тактику правового сопровождения в соответствии с требованиями законодательства; ИД-4.3. Знает содержание основных федеральных законов, подзаконных и иных нормативных документов, необходимых для осуществления правового сопровождения.	ПК-4. З1. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие правовое сопровождение в сфере осуществления и защиты прав субъектов торговых (коммерческих) отношений ПК-4. У1. Уметь: вырабатывать стратегию и тактику правового сопровождения в соответствии с требованиями законодательства в сфере торговых (коммерческих) правоотношений ПК-4. В1. Владеть: навыками анализа нормативных правовых актов, регулирующих правовое сопровождение в торговой (коммерческой) сфере; ПК-4. В2. Владеть: навыками применения законодательства к конкретным юридическим ситуациям

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 6 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ!ОПОП(мар) набор 2025	

2. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
Тема 1. Трудовой договор	УК-3 ПК-4	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-2 31; 32 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1; В2. ПК-2 31; 32; 33 ПК-2 У1; У2; У3 ПК-2 В1; В2
Тема 2. Рабочее время и время отдыха	УК-3 ПК-4	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3.
Тема 3. Заработная плата. Нормирование труда. Гарантии и компенсации	УК-3 ПК-4	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3.
Тема 4. Дисциплина труда	УК-3 ПК-4	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-2 31; 32 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1; В2.
Тема 5. Материальная ответственность сторон трудового договора	УК-3 ПК-4	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 7 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2025	

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
Тема 6. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры	УК-3 ПК-4	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.
Все темы дисциплины	УК-3 ПК-4	промежуточный	устный; письменный	Экзамен	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К средствам оценивания относятся:

- тестовые задания,
- решение практико-ориентированных заданий,

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровень освоения компетенций определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для тестовых заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. А также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответов.	повышенный
«хорошо»	знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	базовый
«удовлетворительно»	знание основных и важнейших разделов программы, фрагментарные, поверхностные знания материалов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;	пороговый

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 9 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2024	

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.	
«неудовлетворительно»	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен правильный анализ нормативно-правового материала; - сделаны аргументированные выводы; - проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов конкретной поставленной задачи; - самостоятельно и последовательно дает ответы на дополнительные вопросы.	повышенный
«хорошо»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны слабо аргументированные выводы; - показаны знания в пределах изучаемой дисциплины; - допущены недочеты.	базовый
«удовлетворительно»	- задание выполнено не в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны не достаточно аргументированные и полные выводы; - нарушена логика выполнения задания; - показаны не достаточные знания изучаемой дисциплины - допущены единичные существенные ошибки.	пороговый
«неудовлетворительно»	- задание не выполнено; - выполнено не верно; - допущенные непосредственные ошибки с непосредственной помощью преподавателя.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для экзамена, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; - полностью раскрывается суть поставленного вопроса; - делаются обоснованные выводы; демонстрируются глубокие знания и свободное владение теоретическим материалом; - материал излагается грамотным языком, точно	повышенный

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	используется терминология.	
«хорошо»	- ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно; - учебный материал излагается уверенно, но не в полном объеме раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - допускает неточности при освещении основного содержания ответа, но исправляет их без наводящих вопросов преподавателя; - на вопросы дает точные и обоснованные ответы с небольшими поправками преподавателя.	базовый
«удовлетворительно»	- допускаются нарушения в ответах на вопросы преподавателя; - не полностью раскрываются причинно-следственные связи; демонстрируются поверхностные знания пройденного материала; - испытывает затруднения с выводами; - при недостаточном знании теоретического материала демонстрируется сформированность практических навыков и умений.	пороговый
«неудовлетворительно»	- отвечает непоследовательно и сбивчиво; - при изложении пройденного материала нет логической систематизации, и не раскрываются причинно-следственные связи; - не может сделать выводы по изученному материалу; - демонстрирует полное незнание теоретического материала; - допускает грубые ошибки в определениях и терминах; - допускает грубые ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	недопустимый (компетенция не освоена)

Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Тесты

1. Что предполагает правило преюдиции?

- а) освобождение от доказывания, если обстоятельства, имеющие значение для дела, установлены судебным актом по другому делу;
- б) освобождение от наказания;
- в) освобождение от уголовной ответственности.

2. По чьему решению применяют меру пресечения в виде ареста, залога?

- а) суда;
- б) следователя;
- в) прокурора.

3. В каком случае вверяют в вину врача причинение тяжкого вреда здоровью вследствие ненадлежащего исполнения профессиональных обязанностей?

- а) тяжкий вред наступил из-за того, что пациент скрыл важную для лечения информацию;
- б) врач умышленно причинил вред пациенту;
- в) врач поставил неверный диагноз из-за недостатка диагностических мероприятий.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 11 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2024	

4. Субъекты, контролирующие качество оказываемых населению медицинских услуг:

- а) пациент;
- б) управление здравоохранением региона;
- в) страховые медицинские организации;
- г) министерство здравоохранения и социального развития РФ.

5. Учреждения, выдающие сертификат специалиста:

- а) государственные медицинские учебные заведения, страховые медицинские организации;
- б) государственные медицинские учебные заведения, научно-исследовательские институты, профессиональные медицинские ассоциации республиканского уровня;
- в) профессиональные медицинские ассоциации республиканского уровня;
- г) территориальные фонды обязательного медицинского страхования.

6. Лица, допускаемые к квалификационному экзамену на получение сертификата специалиста?

- а) не имеющие стажа профессиональной деятельности, не закончившие интернатуру, ординатуру, аспирантуру;
- б) защитившие докторскую диссертацию по клиническим дисциплинам;
- в) защитившие кандидатскую диссертацию по клиническим дисциплинам;
- г) лица со средним медицинским и фармацевтическим образованием не работавшие по специальности в течение до 5 лет.

7. Количество сертификатов, которые получит врач, если он пройдет соответствующее обучение:

- а) только одну;
- б) количество ограничено только числом специальностей представленных в номенклатуре;
- в) не более двух;
- г) не более пяти.

8. Должности врачей, имеющих право заниматься врачебной деятельностью, которые не имеют сертификата специалиста и не окончили интернатуру, ординатуру и аспирантуру?

- а) врач-терапевт, врач-гинеколог;
- б) врач-лаборант, врач-статистик;
- в) врач-статистик;
- г) врач-терапевт, врач-статистик.

9. Документ, выдаваемый врачу, который не прошел квалификационный экзамен:

- а) сертификат;
- б) справка установленного образца;
- в) никакой документ не выдается;
- г) удостоверение.

10. Условия, при которых может наступить имущественная ответственность ЛПУ за вред, причиненный в результате повреждения здоровья пациента:

- а) противоправность действия (бездействия), грубые деонтологические нарушения, причинение вреда жизни и здоровью пациента;
- б) грубые деонтологические нарушения;
- в) противоправность действия (бездействия), причинение вреда жизни и здоровью пациента, явный умысел, причинная связь между противоправным действием и возникшим вредом;

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 12 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2024	

г) противоправность действия (бездействия), причинение вреда жизни и здоровью пациента, явный умысел, причинная связь между противоправным действием и возникшим вредом, вина медицинского учреждения.

11. Противоправность – это ...

- а) умышленные или неумышленные действия, направленные на причинение пациенту вреда;
- б) нарушение нормы закона или нормативного акта, а также субъективного права лица;
- в) ненадлежащее выполнение медицинским работником или медицинским учреждением своих профессиональных обязанностей;
- г) причинение смерти по неосторожности.

12. Виды ответственности, которые применяются в отношении виновных лиц медицинского персонала:

- а) дисциплинарная ответственность, уголовная ответственность, административная ответственность;
- б) уголовная ответственность, дисциплинарная ответственность, общественное порицание;
- в) общественное порицание;
- г) уголовная ответственность, общественное порицание.

13. Понятием «причиненный пациенту вред» предполагается:

- а) ущемление гражданских прав и свобод пациента;
- б) надлежащие и несвоевременное оказание помощи;
- в) умаление или уничтожение здоровья, наличие неблагоприятных последствий;
- г) причинение смерти по неосторожности.

14. Как определяют вред, который причиняют пациенту по вине медицинского учреждения?

- а) в размере 1000 минимальных окладов;
- б) в размере ежемесячного оклада умершего за вычетом доли его самого и трудоспособных членов его семьи;
- в) по Правилам возмещения вреда, причиненного работодателем;
- г) по желанию семьи пострадавшего.

15. Что предполагает понятие «вина медицинского работника»?

- а) психическое отношение лица к своему противоправному деянию и его вредным последствиям;
- б) умышленное нанесение вреда здоровью;
- в) нанесение вреда здоровью по неосторожности;
- г) причинение смерти по неосторожности.

16. Виды дисциплинарных взысканий, применяемых к медицинским работникам за нарушение своих трудовых обязанностей:

- а) увольнение, перевод на нижеоплачиваемую должность, выговор, строгий выговор, замечание;
- б) перевод на нижеоплачиваемую должность;
- в) выговор, замечание, увольнение;
- г) выговор, замечание, увольнение, строгий выговор.

17. Виды преступлений, за которые наступает уголовная ответственность медицинских работников:

- а) неоказание помощи больному, причинение смерти по неосторожности, незаконное производство аборт, причинение тяжелой степени тяжести вреда здоровью по неосторожности;
- б) причинение легкой степени тяжести вреда здоровью по неосторожности;
- в) причинение средней или легкой тяжести вреда здоровью по неосторожности;

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 13 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2024	

г) причинение тяжелой степени тяжести вреда здоровью (казус).

18. На какой срок заключают трудовые договоры?

а) на неопределенный срок, на определенный срок не более 5 лет, на время выполнения определенной работы;

б) не более чем на 10 лет;

в) на определенный срок не более 5 лет, на время выполнения определенной работы;

г) на любое время по желанию работодателя.

19. Продолжительность рабочего времени у врачей?

а) не более 40 часов;

б) не более 30 часов;

в) не более 36 часов;

г) не более 28 часов.

20. Срок временного перевода на другую работу в случае производительной необходимости?

а) не более 6 месяцев;

б) не более 3 месяцев;

в) не более 1 месяца;

г) не более 1 года.

21. Средства обеспечения права:

а) юридические обязанности, государственные принуждения;

б) деятельность органов здравоохранения региона;

в) выговор;

г) дисциплинарное взыскание.

22. Источники права:

а) нормативный договор, постановление;

б) нормативно-правовой акт, нормативный договор, правовой обычай, судебный прецедент;

в) нормативно-правовой акт, постановление, правовой обычай, судебный прецедент;

г) Указ Президента РФ.

23. Первичная (основная) отрасль права:

а) конституционное право;

б) административное право;

в) уголовное право;

г) трудовое право.

24. Гарантия законности:

а) стабильность политической и экономической жизни, совершенное законодательство, эффективная работа суда, прокуратуры и органов внутренних дел;

б) активность граждан в защите своих прав, свобод и интересов;

в) демократия;

г) совершенное законодательство.

25. Что регулирует трудовое право?

а) отношения в области бюджета, налогов, кредита;

б) отношение работников с предприятиями, учреждениями, организациями;

в) отношения в области государственного управления;

г) отношения в области выплаты заработной платы.

26. Что такое финансовое право?

а) отношения в области бюджета, налогов, кредита;

б) отношение работников с предприятиями, учреждениями, организациями;

в) отношения в области государственного управления;

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 14 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2024	

г) отношения в области выплаты заработной платы.

27. Что такое административное право?

- а) отношения в области бюджета, налогов, кредита;
- б) отношения работников с предприятиями, учреждениями, организациями;
- в) отношения в области государственного управления;
- г) отношения в области выплаты заработной платы.

28. Что регулируется уголовным правом?

а) определение уголовно — наказуемых деяний и меры наказания лицам их совершившим;

- б) порядок рассмотрения судами споров;
- в) отношения в области государственного управления;
- г) меры государственного принуждения.

29. Носитель суверенитета и источник власти в России:

- а) Президент РФ;
- б) Законодательное собрание региона;
- в) население РФ;
- г) Федеральное Собрание РФ.

30. Субъекты РФ:

- а) республика, край, область;
- б) республика, город, район;
- в) республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ;
- г) город.

Ключи правильных ответов:

1: а; 2: а; 3: в; 4: в; 5: б; 6: г; 7: б; 8: б; 9: б; 10: в; 11: б; 12: а; 13: в; 14: б; 15: а; 16: а; 17: а; 18: а; 19: в; 20: в; 21: а; 22: б; 23: а; 24: а; 25: б; 26: а; 27: в; 28: а; 29: в; 30: в;

Практико-ориентированные задания

Практико-ориентированное задание 1. Гражданин О., врач-дерматолог с 12-летним стажем, обратился в отдел кадров городской клинической больницы по поводу трудоустройства. Начальник отдела кадров П., зная об имеющейся вакансии, приняла у О. необходимые для трудоустройства документы, кроме отсутствующей медицинской справки.

На следующий день врача попросили приступить к работе. Через 5 дней главный врач больницы вернулся из отпуска, однако отказался визировать заявление и трудовой договор нового сотрудника, ссылаясь на то, что в данный момент в специалисте такого профиля нет необходимости.

Оцените правомерность действий администрации в данном случае. Определите алгоритм действий врача О. как работника, отработавшего 5 рабочих дней.

Практико-ориентированное задание 2. Трудовой коллектив хирургического отделения частной клиники вышел с требованием к администрации учреждения о рассмотрении проекта коллективного договора и его дальнейшего утверждения. В свою очередь, администрация клиники, сославшись на форму собственности учреждения и малочисленность инициативной группы, отказалась от заключения коллективного договора, предложив сотрудникам отделения пересмотреть условия их трудовых договоров в индивидуальном порядке.

Оцените правомерность действий: трудового коллектива; администрации клиники. Рассмотрите алгоритм действий трудового коллектива и администрации по отношению к сотрудникам хирургического отделения клиники. Какова роль органов

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 15 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2024	

исполнительной власти по разрешению возникающих в этом случае вопросов? Определите основные положения коллективного договора для лечебного учреждения с частной формой собственности.

Практико-ориентированное задание 3. После тяжелого ночного дежурства врачу, не сомкнувшему глаз, наутро пришлось приступить к экстренной операции, которая продолжалась более 2 часов. При этом неожиданно встретившаяся аномалия сосудов привела к трудностям по остановке кровотечения и другим осложнениям, что привело к неблагоприятным последствиям. Пациентка умерла.

Квалифицируйте действия врача. Оцените является ли данный факт преступлением. Виновен ли врач и, если «да», то в чем.

Практико-ориентированное задание 4. В связи с юбилеем одной из больниц районного центра готовился сюжет об успехах данной клиники для местной печати и телевидения. Журналисты проводили беседы с медицинским персоналом, больными. На видеопленке фиксировались отдельные медицинские манипуляции и оборудование. Через месяц вышла газета, а на местном телевидении прошел сюжет, где рассказывалось о достижениях, проблемах и перспективах клиники, в том числе содержалась информация о здоровье подростка 14 лет, страдавшего тяжелым недугом с неблагоприятным для излечения прогнозом. Возникшие случаи психологического давления со стороны сверстников, которым стала известна данная информация, привели подростка к попытке самоубийства.

Можно ли расценивать данный случай как пример нарушения прав пациента? Есть ли основания для возникновения юридической ответственности в связи с разглашением врачебной тайны? К кому могут быть применены меры юридической ответственности?

Практико-ориентированное задание 5. У больного К., 56 лет, был обнаружен рак правого легкого. Лечащий врач решил проинформировать больного о его диагнозе и в категорической форме заявил, что его состояние безнадежно и лечение не принесет никаких результатов. В результате больной совершил попытку самоубийства, а его родственники подали иск о компенсации причиненного морального вреда.

Оцените правомерность действий врача в данном случае. Опишите алгоритм действий врача в случае, если у пациента прогноз развития заболевания неблагоприятный.

Практико-ориентированное задание 6. К главному врачу государственного медицинского учреждения обратился врач частной практики и попросил сдать ему в аренду одно из пустующих помещений в данной больнице для организации приема больных. Главный врач посчитал возможным дать соответствующее разрешение, а полученные доходы распределял между сотрудниками учреждения.

Может ли администрация государственных и муниципальных медицинских учреждений распоряжаться закрепленным за учреждением имуществом? В каком случае учреждению может быть предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность? Как распределяются доходы от такой деятельности?

Практико-ориентированное задание 7. 35-летняя гражданка Т. Поступила на обследование и лечение в гинекологическое отделение городской больницы. Больная заявила о своем праве на выбор врача, высказав желание лечиться у врача К. Однако К. отказался стать врачом данной пациентки, сославшись на достаточно большое количество курируемых им больных.

Правомерны ли действия больной в данной ситуации?

Практико-ориентированное задание 8. Больной Х. на приеме у участкового врача высказал жалобы на кашель со скудными выделениями. При проведении флюорографического исследования врач-рентгенолог не заметил присутствующего на флюорограмме туберкулезного поражения правого легкого. Участковый врач выставил

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 16 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ!ОПОП(маг) набор 2024	

диагноз «хроническая пневмония правового легкого». Через полтора месяца безуспешного лечения была проведена консультация с врачом-фтизиатром. Который, ограничившись рентгенологическим исследованием органов грудной клетки, не установил диагноза туберкулезного поражения.

Через четыре месяца больной был госпитализирован в стационар, где ему был поставлен диагноз «множественные деструкции в правом легком, туберкулезный артрит правового коленного сустава, осложненный абсцессом». В результате оперативного вмешательства больной утратил трудоспособность, став инвалидом 2-й группы.

Квалифицируйте действия исполнителей медицинских услуг.

Практико-ориентированное задание 9. 45-летний З. находился на лечении в клинике общей хирургии медицинского института с диагнозом «острый геморроидальный тромбоз». Больному проводилась консервативная терапия. Сам больной подозревал у себя заболевание печени, и поэтому изучал соответствующую медицинскую литературу. Врачам свои подозрения З. высказывать боялся, так как стеснялся признаться в регулярном употреблении алкоголя. В его просьбе ознакомить его с биохимическим анализом крови было отказано. Его просьба пригласить на консультацию врача-гепатолога также была отклонена.

Вместо этого врач назначил УЗИ печени, на котором на тот период изменений не было обнаружено. После облегчения острых приступов геморроя больной был выписан с рекомендацией прооперироваться в плановом порядке. Спустя пять месяцев З. поступил в городскую больницу с развернутой картиной цирроза печени.

Дайте правовую характеристику действиям врача и определите, наступит ли ответственность исполнителя медицинских услуг перед пациентом.

Практико-ориентированное задание 10. 45-летний З. находился на лечении в клинике общей хирургии медицинского института с диагнозом «острый геморроидальный тромбоз». Больному проводилась консервативная терапия. Сам больной подозревал у себя заболевание печени, и поэтому изучал соответствующую медицинскую литературу. Врачам свои подозрения З. высказывать боялся, так как стеснялся признаться в регулярном употреблении алкоголя. В его просьбе ознакомить его с биохимическим анализом крови было отказано. Его просьба пригласить на консультацию врача-гепатолога также была отклонена.

Вместо этого врач назначил УЗИ печени, на котором на тот период изменений не было обнаружено. После облегчения острых приступов геморроя больной был выписан с рекомендацией прооперироваться в плановом порядке. Спустя пять месяцев З. поступил в городскую больницу с развернутой картиной цирроза печени.

Дайте правовую характеристику действиям врача и определите, наступит ли ответственность исполнителя медицинских услуг перед пациентом.

Практико-ориентированное задание № 11

Николаев заключил договор на проведение ультразвукового исследования органов брюшной полости и заплатил 3 000 рублей. По окончании исследования его попросили доплатить в кассу еще 1200 рублей, поскольку врач дополнительно сделал УЗИ почек (хотя в договоре это было не прописано и мне не требовалось).

Должен ли Николаев выполнить это требование?

Практико-ориентированное задание № 12

После посещения стоматолога Татьяна Фролова обнаружила что ее фотография использована в рекламе стоматологического кабинета размещенной в Интернете.

Может ли Татьяна Фролова потребовать удалить такую рекламу?

Практико-ориентированное задание 13. В территориальной программе обязательного медицинского страхования одного из субъектов РФ было предусмотрено оказание стоматологической помощи населению за счёт средств ОМС без конкретизации видов стоматологической помощи, которые оказываются за счет этих средств и за счёт

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 17 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\ОПОП(маг) набор 2024	

личных средств граждан. В связи с неоднократной задержкой финансирования поликлиники местным ТФОМС, её директор обратившимся за медицинской помощью гражданам пояснял, что поликлиника бесплатно оказывает только экстренную стоматологическую медицинскую помощь, а плановая стоматологическая медицинская помощь в связи с недофинансированием средствами ОМС будет оказываться гражданам только за их личные средства. В связи с этим, врачи этой поликлиники по его указанию оказывали плановую медицинскую помощь гражданам только после её предварительной оплаты.

Правомерны ли действия директора стоматологической поликлиники?

Практико-ориентированное задание 14. К. находилась на лечении в одной больниц В. области в связи с общим заболеванием (язвою 12-перстной кишки). В связи с отсутствием необходимых медикаментов в больнице К. вынуждена была их купить на свои личные средства и по окончании лечения предъявила в страховую медицинскую компанию «В. -страх» чеки с требованием о возмещении ей расходов по оплате лекарств. Страховая компания в удовлетворении требований отказала, пояснив К., что она должна обратиться в районный филиал ТФОМС по В. области. Филиал ТФОМС, в свою очередь, её требования также не удовлетворил, ссылаясь на то, что оплата лекарств не была произведена по причине неуплаты районной администрации (страхователя К.) взносов на обязательное медицинское страхования. Тогда К. обратилась в суд с иском о взыскании средств со страховой компании «В. -страх» и филиала ТФОМС.

Какое решение должен вынести суд?

Практико-ориентированное задание 15. Гражданин Российской Федерации В., житель Благовещенска, застрахованный по обязательному медицинскому страхованию по месту жительства, находясь в командировке в г. Санкт-Петербурге, обратился за медицинской помощью по поводу обострившейся язвенной болезни в городскую больницу. Ему было отказано в медицинской помощи по причине того, что у него не было постоянной регистрации в г. Санкт-Петербурге.

Дайте правовую оценку ситуации

4. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К оценочным средствам промежуточной аттестации относятся:

-- экзамен, предполагающий решение практико-ориентированных заданий.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована.	Компетенция сформирована.	Компетенция сформирована.	Компетенция не сформирована.

Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.
---	---	---	--

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен правильный анализ нормативно-правового материала; - сделаны аргументированные выводы; - проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов конкретной поставленной задачи; - самостоятельно и последовательно дает ответы на дополнительные вопросы.	повышенный
«хорошо»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны слабо аргументированные выводы; - показаны знания в пределах изучаемой дисциплины; - допущены недочеты.	базовый
«удовлетворительно»	- задание выполнено не в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны не достаточно аргументированные и полные выводы; - нарушена логика выполнения задания; - показаны не достаточные знания изучаемой дисциплины - допущены единичные существенные ошибки.	пороговый
«неудовлетворительно»	- задание не выполнено; - выполнено не верно; - допущенные непосредственные ошибки с непосредственной помощью преподавателя.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для экзамена, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; - полностью раскрывается суть поставленного вопроса; - делаются обоснованные выводы; демонстрируются глубокие знания и свободное владение теоретическим материалом; - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный
«хорошо»	- ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно; - учебный материал излагается уверенно, но не в полном объеме раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и	базовый

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	доказательный характер; - допускает неточности при освещении основного содержания ответа, но исправляет их без наводящих вопросов преподавателя; - на вопросы дает точные и обоснованные ответы с небольшими поправками преподавателя.	
«удовлетворительно»	- допускаются нарушения в ответах на вопросы преподавателя; - не полностью раскрываются причинно-следственные связи; демонстрируются поверхностные знания пройденного материала; - испытывает затруднения с выводами; - при недостаточном знании теоретического материала демонстрируется сформированность практических навыков и умений.	пороговый
«неудовлетворительно»	- отвечает непоследовательно и сбивчиво; - при изложении пройденного материала нет логической систематизации, и не раскрываются причинно-следственные связи; - не может сделать выводы по изученному материалу; - демонстрирует полное незнание теоретического материала; - допускает грубые ошибки в определениях и терминах; - допускает грубые ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	недопустимый (компетенция не освоена)

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (экзамен)

1. Заключение трудового договора.
2. Изменение трудового договора.
3. Общие основания прекращения трудового договора.
4. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
5. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя (в случаях ликвидации организации, сокращения численности или штата работников, в связи с виновным поведением работника).
6. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
7. Оформление увольнения. Выходное пособие.
8. Обязательное участие профкома в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.
9. Защита персональных данных работника.
10. Особенности трудовых договоров, заключаемых с медицинскими работниками
11. Понятие и виды времени отдыха: перерывы в работе, выходные и нерабочие праздничные дни.
12. Ежегодные оплачиваемые отпуска: основные, дополнительные и порядок предоставления.
13. Реализация права на отпуск при увольнении работника.
14. Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха медицинских работников
15. Понятие заработной платы, формы оплаты труда, государственные гарантии по оплате труда работников.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 20 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ!ОПОП(маг) набор 2024	

16. Методы правового регулирования заработной платы. Исчисление средней заработной платы.
17. Стимулирующие выплаты. Ограничение удержаний из заработной платы.
18. Понятие и случаи предоставления гарантий и компенсаций (при направлении работников в служебные командировки при исполнении государственных или общественных обязанностей; совмещающим работу с обучением; связанные с расторжением трудового договора).
19. Понятие и содержание дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их утверждения.
20. Поощрения за труд, их виды, основания и порядок применения.
21. Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения.
22. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя, его заместителей по требованию представительного органа работников.
23. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора и обязанность возместить ущерб, причиненный ею другой стороне этого договора.
24. Материальная ответственность работодателя перед работником. Возмещение морального вреда.
25. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
26. Определение размера причиненного ущерба и порядок его взыскания.
27. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами и гарантии.
28. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
29. Коллективные трудовые споры. Примириительные процедуры по урегулированию разногласий между работниками и работодателями.
30. Право на забастовку, порядок ее объявления и обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ПК-4 Способностью осуществлять деятельность по правовому сопровождению в соответствии с требованиями законодательства	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.	Тема 1. Трудовой договор	1. Заключение трудового договора. 2. Изменение трудового договора. 3. Общие основания прекращения трудового договора. 4. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). 5. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя (в случаях ликвидации организации, сокращения численности или штата работников, в связи с виновным поведением работника). 6. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
Российской Федерации			7. Оформление увольнения. Выходное пособие. 8. Обязательное участие профкома в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. 9. Защита персональных данных работника. 10. Особенности трудовых договоров, заключаемых с медицинскими работниками
	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.	Тема 2. Рабочее время и время отдыха	11. Понятие и виды времени отдыха: перерывы в работе, выходные и нерабочие праздничные дни. 12. Ежегодные оплачиваемые отпуска: основные, дополнительные и порядок предоставления. 13. Реализация права на отпуск при увольнении работника. 14. Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха медицинских работников
	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.	Тема 3. Заработная плата. Нормирование труда. Гарантии и компенсации	15. Понятие заработной платы, формы оплаты труда, государственные гарантии по оплате труда работников. 16. Методы правового регулирования заработной платы. Исчисление средней заработной платы. 17. Стимулирующие выплаты. Ограничение удержаний из заработной платы. 18. Понятие и случаи предоставления гарантий и компенсаций (при направлении работников в служебные командировки; при исполнении государственных или общественных обязанностей; совмещающим работу с обучением; связанные с расторжением трудового договора).
	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.	Тема 4. Дисциплина труда	19. Понятие и содержание дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка, порядок их утверждения. 20. Поощрения за труд, их

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			виды, основания и порядок применения. 21. Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения. 22. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя, его заместителей по требованию представительного органа работников.
	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.	Тема 5. Материальная ответственность сторон трудового договора	23. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора и обязанность возместить ущерб, причиненный ею другой стороне этого договора. 24. Материальная ответственность работодателя перед работником. Возмещение морального вреда. 25. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. 26. Определение размера причиненного ущерба и порядок его взыскания.
	УК-3. 31; 32. УК-3. У1; У2. УК-3. В1; В2; В3. ПК-4. 31 ПК-4. У1. ПК-4. В1; В2.	Тема 6. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры	27. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами и гарантии. 28. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. 29. Коллективные трудовые споры. Примирительные процедуры по урегулированию разногласий между работниками и работодателями. 30. Право на забастовку, порядок ее объявления и обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

Практико-ориентированные задания

Практико-ориентированное задание 1. Старшая медицинская сестра отделения пульмонологии в течение 2 мес подряд отказывалась пройти периодический медицинский осмотр и предоставляла справки об удовлетворительном состоянии своего здоровья из иных лечебных учреждений города.

За отказ в выполнении требований о прохождении медицинского осмотра приказами по учреждению медсестре первоначально был объявлен выговор, затем ее

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 23 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ!ОПОП(маг) набор 2024	

лишили премии по итогам работы за год. Через 8 дней после вынесения последнего взыскания медицинская сестра была уволена.

Правомерны ли действия администрации в объявлении взысканий? Есть ли основания для увольнения? Составьте алгоритм действий администрации учреждения в данном случае.

Практико-ориентированное задание 2. Дежурная медицинская сестра терапевтического отделения М., осуществляя уборку отделения, находясь в подсобном помещении, предназначенном для хранения моющих средств, не удержала ведро с теплой водой и опрокинула его на порошки и другие моющие средства, стоящие на полу. В результате того, что бумажная упаковка промокла, большое количество санитарных средств оказалось непригодно для дальнейшего использования. Старшая медицинская сестра отделения Ф. составила необходимые документы и передала их на рассмотрение администрации лечебного учреждения.

К каким видам ответственности будет привлечена медсестра М.? Может ли медицинская сестра М. быть освобождена от ответственности, если на ее попечении находятся 3 малолетних детей?

Практико-ориентированное задание 3. Больная М., 68 лет, обратилась с заявлением к главному врачу поликлиники с требованием заменить лечащего врача. Она объясняла свое требование тем, что врач невнимателен, недобросовестно относится к своим обязанностям. Главный врач категорически отказал больной в смене врача и предложил обратиться в частную клинику, так как у него все врачи перегружены и не могут быть внимательны к каждому больному.

Оцените правомерность действий главного врача поликлиники. Имеет ли право пациент на выбор лечащего врача?

Лист учета изменений

Нижний колонтитул оценочных материалов содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 04.2022 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц оценочных материалов осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя
3-6 20-22	08.2025	Протокол № 1 от 25.08.2025	25.08.2025	

Версия 1.1 от 08.2025 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 24 из 24
Сеть\\baseserver\SharedDocs\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ!ОПОП(маг) набор 2024	