



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского
права и процесса

Толстова А.Е.

«03» сентября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Субъекты гражданского права

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность

Юрист в сфере корпоративного права

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала подготовки

2024

Рассмотрена и одобрена на
заседании методического совета
«03» сентября 2024 г.
протокол № 1

Рассмотрена на заседании кафедры
гражданского права
«02» сентября 2024 г.
протокол № 1

Санкт-Петербург
2024

Разработал(и)

Кандидат юридических наук, доцент А.Е. Толстова

(степень, звание, И.О.Фамилия)

Субъекты гражданского права

(наименование дисциплины)

Рабочая программа дисциплины «Субъекты гражданского права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция / Толстова А.Е. - СПб.: АНО ВО СЮА, 2024.

Рабочая программа по дисциплине «Субъекты гражданского права» подготовлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. № 1451 и определяет структуру и содержание дисциплины.

Рабочая программа дисциплины предназначена для всех участников образовательного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

© Толстова А.Е., 2024.

© АНО ВО СЮА, 2024.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование у обучающихся достаточного уровня правовой культуры, позволяющей эффективно трудиться в области предпринимательской деятельности, хорошо ориентироваться в гражданско-правовых проблемах современного цивилизованного общества, а также развитие научно-практических знаний у обучающихся в сфере гражданского права, формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций.

Задачи освоения дисциплины – получение теоретических знаний, умений, навыков и практического опыта для решения задач профессиональной деятельности, в частности:

- усвоение законодательных и теоретических основ, определяющих особенности правового статуса субъектов гражданских правоотношений;
- формирование знаний в теоретических и практических аспектах, связанных с правовым статусом субъектов гражданских правоотношений;
- уяснение понятия, принципов, целей и задач гражданского права;
- изучение законодательства о субъектах гражданского права, приобретение навыков в толковании и применении норм материального права при разрешении правовых ситуаций и практических задач;
- изучение, обобщение, анализ правоприменительной практики;
- формирование навыков в обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией материально-правовых норм;
- формирование навыков в составлении юридических документов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Субъекты гражданского права» включена в обязательную часть, (М1.В.ОД.7) учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность – Юрист в сфере корпоративного права.

Индекс	Наименование учебной дисциплины	Наименование дисциплин, на которые опирается содержание учебной дисциплины	Наименование дисциплин, для которых содержание учебной дисциплины является базовым
М1.В.ОД.7	Субъекты гражданского права	Общая теория гражданских правоотношений Теория правоотношений Обязательственное право	Актуальные проблемы гражданского права Актуальные проблемы корпоративного права Право промышленной и интеллектуальной собственности Несостоятельность (банкротство) корпораций Правовой статус некоммерческих корпораций Актуальные проблемы государственной поддержки и защиты прав инвалидов в современной России Правовые основы управления корпорацией

3. Общие требования к уровню освоения дисциплины

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИД-3.1. Знает сущность и содержание основных категорий, понятий и правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права;	Знает: понятия и правовые статусы субъектов гражданских правоотношений; основные нормативно-правовые акты, регулирующие правовой статус субъектов гражданского оборота; основные проблемы правового статуса субъектов гражданского оборота, правореализационные гражданско-правовые проблемы в этой сфере.	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Тестовые задания Практико-ориентированные задания Зачет
	ИД-3.2. Знает основные понятия, виды и приемы квалифицированного толкования нормативных правовых актов, в том числе при наличии пробелов и коллизий;	Умеет: анализировать основные проблемы гражданско-правового статуса субъектов гражданского оборота; квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения физических, юридических лиц, публично-правовых образований.		
	ИД-3.3. Знает способы преодоления пробелов при разрешении коллизий норм права;	Владеет: навыками преодоления пробелов при разрешении коллизий норм права, устанавливающих правовой статус субъектов гражданского права; навыками квалифицированно применять		
	ИД-3.4. Умеет использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств; определять основную цель и социальную направленность нормативных правовых актов;			
	ИД-3.5. Умеет применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий и сложных взаимодействий норм права.			

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
		нормативные правовые акты, закрепляющие правовой статус субъектов гражданских правоотношений, реализовывать нормы материального и процессуального права		

3.2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этапы формирования компетенций по периодам обучения

Начальный этап формирования компетенции осуществляется в период освоения учебной дисциплины и характеризуется освоением учебного материала
Базовый этап формирования компетенции формируется по окончании изучения дисциплины
Заключительный этап формирования компетенций направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, ГИА

Уровень освоения компетенций представлен в таблице и определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	Знает: понятия и правовые статусы субъектов гражданских правоотношений; основные нормативно-правовые акты, регулирующие правовой статус субъектов гражданского оборота; основные проблемы правового статуса субъектов гражданского оборота, правореализационные гражданско-правовые проблемы в этой сфере.	Не знает понятия и правовые статусы субъектов гражданских правоотношений; основные нормативно-правовые акты, регулирующие правовой статус субъектов гражданского оборота; основные проблемы правового статуса субъектов гражданского оборота, правореализационные гражданско-правовые проблемы в этой сфере;	Знает в недостаточной степени понятия и правовые статусы субъектов гражданских правоотношений; основные нормативно-правовые акты, регулирующие правовой статус субъектов гражданского оборота; основные проблемы правового статуса субъектов гражданского оборота, правореализационные гражданско-правовые проблемы в этой сфере;	Усвоил понятия и правовые статусы субъектов гражданских правоотношений; основные нормативно-правовые акты, регулирующие правовой статус субъектов гражданского оборота; основные проблемы правового статуса субъектов гражданского оборота, правореализационные гражданско-правовые проблемы в этой сфере;	Показывает высокий уровень знаний о понятиях и правовых статусах субъектов гражданских правоотношений; об основных нормативно-правовых актах, регулирующих правовой статус субъектов гражданского оборота; об основных проблемах правового статуса субъектов гражданского оборота, правореализационных гражданско-правовых проблемах в этой сфере;
	Умеет: анализировать основные проблемы гражданско-правового статуса субъектов гражданского оборота; квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения физических, юридических лиц, публично-правовых образований	Не умеет анализировать основные проблемы гражданско-правового статуса субъектов гражданского оборота; квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения физических, юридических лиц, публично-правовых образований;	Испытывает затруднения в анализе основных проблем гражданско-правового статуса субъектов гражданского оборота; квалифицированном толковании и применении нормативных правовых актов, регулирующих особенности правового положения физических, юридических лиц, публично-правовых образований;	Не испытывает затруднений в анализе основных проблем гражданско-правового статуса субъектов гражданского оборота; квалифицированном толковании и применении нормативных правовых актов, регулирующих особенности правового положения физических, юридических лиц, публично-правовых образований;	Показывает высокий уровень анализа основных проблем гражданско-правового статуса субъектов гражданского оборота; квалифицированного толкования и применения нормативных правовых актов, регулирующих особенности правового положения физических, юридических лиц, публично-правовых образований;
	Владеет: навыками преодоления пробелов при разрешении коллизий норм права,	Не владеет навыками преодоления пробелов при разрешении коллизий	Слабо владеет навыками преодоления пробелов при разрешении	В достаточной степени навыками преодоления пробелов при	Свободно владеет навыками преодоления пробелов при

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
	устанавливающих правовой статус субъектов гражданского права; навыками квалифицированно применять нормативные правовые акты, закрепляющие правовой статус субъектов гражданских правоотношений, реализовывать нормы материального и процессуального права	норм права, устанавливающих правовой статус субъектов гражданского права; навыками квалифицированно применять нормативные правовые акты, закрепляющие правовой статус субъектов гражданских; правоотношений реализовывать нормы материального и процессуального права	коллизий норм права, устанавливающих правовой статус субъектов гражданского права; навыками квалифицированно применять нормативные правовые акты, закрепляющие правовой статус субъектов гражданских; правоотношений реализовывать нормы материального и процессуального права	разрешении коллизий норм права, устанавливающих правовой статус субъектов гражданского права; навыками квалифицированно применять нормативные правовые акты, закрепляющие правовой статус субъектов гражданских; правоотношений реализовывать нормы материального и процессуального права	разрешении коллизий норм права, устанавливающих правовой статус субъектов гражданского права; навыками квалифицированно применять нормативные правовые акты, закрепляющие правовой статус субъектов гражданских; правоотношений реализовывать нормы материального и процессуального права
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный

3.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИД-3.1. Знает сущность и содержание основных категорий, понятий и правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права; ИД-3.2. Знает основные понятия, виды и приемы квалифицированного толкования нормативных правовых актов, в том числе при наличии пробелов и коллизий; ИД-3.3. Знает способы преодоления пробелов при разрешении коллизий норм права; ИД-3.4. Умеет использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы при квалификации фактов и обстоятельств; определять основную цель и социальную направленность нормативных правовых актов; ИД-3.5. Умеет применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий и сложных взаимодействий норм права.	ОПК-3 31 Знать: понятия и правовые статусы субъектов гражданских правоотношений; ОПК-3 32 Знать: основные нормативно-правовые акты, регулирующие правовой статус субъектов гражданского оборота; ОПК-3 33 Знать: основные проблемы правового статуса субъектов гражданского оборота, правореализационные гражданско-правовые проблемы в этой сфере.
		ОПК-3 У1 Уметь: анализировать основные проблемы гражданско-правового статуса субъектов гражданского оборота; ОПК-3 У2 Уметь: квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения физических, юридических лиц, публично-правовых образований
		ОПК-3 В1 Владеть: навыками преодоления пробелов при разрешении коллизий норм права, устанавливающих правовой статус субъектов гражданского права; ОПК-3 В2 Владеть: навыками квалифицированно применять нормативные правовые акты, закрепляющие правовой статус субъектов гражданских правоотношений, реализовывать нормы материального и процессуального права

4. Объём учебной дисциплины

4.1. Очная форма обучения

№ п/ п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР			
Объем дисциплины в часах:								72
Объем дисциплины в зачетных единицах:								2
Семестр 2								
1.	Общая характеристика субъектов гражданского права	4	2			6	ОПК-3	Решение практико-ориентированных заданий Решение тестовых заданий
2.	Физические лица как субъекты гражданского права	-	2			6	ОПК-3	Решение практико-ориентированных заданий Решение тестовых заданий
3.	Юридические лица	-	2			6	ОПК-3	Решение практико-ориентированных заданий Решение тестовых заданий
4.	Образование и прекращение юридических лиц	-	2			6	ОПК-3	Решение практико-ориентированных заданий Решение тестовых заданий
5.	Виды юридических лиц	-	2			6	ОПК-3	Решение практико-ориентированных заданий Решение тестовых заданий
6.	Коммерческие организации	-	2			6	ОПК-3	Решение практико-ориентированных заданий Решение тестовых заданий
7.	Некоммерческие организации	-	2			6	ОПК-3	Решение практико-ориентированных заданий Решение тестовых заданий
8.	Публичные образования	-	2			6	ОПК-3	Решение практико-ориентированных заданий Решение тестовых заданий
Всего:		4	16			48		68
Промежуточная аттестация (в часах):		Зачет						4

4.2. Заочная форма обучения

№ п/ п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР			
Объем дисциплины в часах:								72
Объем дисциплины в зачетных единицах:								2
Семестр 2								
1.	Общая характеристика субъектов гражданского права	2	-			8	ОПК-3	Решение практико- ориентированных заданий Решение тестовых заданий
2.	Физические лица как субъекты гражданского права	-	2			8	ОПК-3	Решение практико- ориентированных заданий Решение тестовых заданий
3.	Юридические лица	-	2			6	ОПК-3	Решение практико- ориентированных заданий Решение тестовых заданий
4.	Образование и прекращение юридических лиц	-	2			6	ОПК-3	Решение практико- ориентированных заданий Решение тестовых заданий
5.	Виды юридических лиц	-	-			8	ОПК-3	Решение практико- ориентированных заданий Решение тестовых заданий
6.	Коммерческие организации	-	-			8	ОПК-3	Решение практико- ориентированных заданий Решение тестовых заданий
7.	Некоммерческие организации	-	-			8	ОПК-3	Решение практико- ориентированных заданий Решение тестовых заданий
8.	Публичные образования	-	2			6	ОПК-3	Решение практико- ориентированных заданий Решение тестовых заданий
Всего:		2	8			58		68
Промежуточная аттестация (в часах):		Зачет						4

5. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема 1. Общая характеристика субъектов гражданского права

Субъекты права в системе права. Гражданское законодательство о субъектах гражданского права. Правосубъектность лиц в гражданском праве. Виды субъектов гражданского права. Правоспособность физических и юридических лиц.

Тема 2. Физические лица как субъекты гражданского права

Гражданин как субъект гражданского права: определение понятия, соотношение со смежными понятиями. Правовой статус гражданина: понятие, состав индивидуализирующих признаков и их характеристика. Доктрина права о содержании дееспособности гражданина и её соотношения с понятием деликтоспособности. Предпринимательская деятельность гражданина: понятие. Опекa и попечительство как институты гражданского права. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: сущность правовых институтов, их правовой режим. Банкротство физического лица.

Тема 3. Юридические лица.

Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Теории сущности юридического лица (фикции, органическая). Правоспособность и дееспособность юридического лица. Ответственность юридического лица. Индивидуализация юридических лиц и ее гражданско-правовое значение.

Тема 4. Образование и прекращение юридических лиц.

Создание и прекращение юридических лиц. Решение о создании юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Органы юридических лиц. Филиалы и представительства юридических лиц.

Наименование и место нахождения юридического лица. Ответственность юридического лица. Реорганизация юридического лица. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Передаточный акт и разделительный баланс. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его реорганизации. Ликвидация юридического лица. Обязанности лица, принявшего решение о ликвидации юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Удовлетворение требований кредиторов. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.

Тема 5. Виды юридических лиц.

Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Корпоративные и унитарные юридические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Публичные и непубличные общества. Иные виды юридических лиц.

Тема 6. Коммерческие организации.

Хозяйственные товарищества. Фермерские (крестьянские) хозяйства. Хозяйственные общества. Акционерные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Основные положения о хозяйственных товариществах и обществах. Права и обязанности участников хозяйственного товарищества или общества. Преобразование хозяйственных товариществ и обществ. Правовой статус унитарных предприятий. Производственный кооператив. Хозяйственные партнерства: понятие и правовой статус.

Тема 7. Некоммерческие организации.

Понятие и виды некоммерческих организаций. Некоммерческие корпоративные организации. Некоммерческие унитарные организации: Правовой статус казенных, бюджетных и автономных некоммерческих организаций. Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций приносящей доход.

Тема 8. Публичные образования.

Понятие и особенность публично-правового образования как субъекта гражданского права. Отличие правоспособности публично-правового образования от правоспособности физического и юридического лица. Особенность реализации правосубъектности публично-правовых образований, правовой статус органов государственной власти и органов местного самоуправления в гражданском обороте.

Самостоятельная работа

№ темы	Задания	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Тема 1	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий Подготовка к выполнению тестовых заданий	6	8
Тема 2	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий Подготовка к выполнению тестовых заданий	6	8
Тема 3	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий Подготовка к выполнению тестовых заданий	6	6
Тема 4	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий Подготовка к выполнению тестовых заданий	6	6
Тема 5	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий Подготовка к выполнению тестовых заданий	6	8
Тема 6	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий Подготовка к выполнению тестовых заданий	6	8
Тема 7	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий Подготовка к выполнению тестовых заданий	6	8
Тема 8	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий Подготовка к выполнению тестовых заданий	6	6
Итого		48	58

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине

6.1. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты
Тема 1. Общая характеристика субъектов гражданского права	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; 32.
Тема 2. Физические лица как субъекты гражданского права	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; 32. ОПК-3 У1.
Тема 3. Юридические лица	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1. ОПК-3 В1
Тема 4. Образование и прекращение юридических лиц	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1, ОПК-3 В1
Тема 5. Виды юридических лиц	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1, У2. ОПК-3 В1
Тема 6. Коммерческие организации	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1; У2. ОПК-3 В1
Тема 7. Некоммерческие организации	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1; У2. ОПК-3 В1; В2.
Тема 8. Публичные образования	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1; У2. ОПК-3 В1; В2.
Все темы дисциплины	ОПК-3	промежуточный	устный; письменный	Зачет	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1; У2. ОПК-3 В1; В2.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К средствам оценивания относятся:

- тестовые задания,
- решение практико-ориентированных заданий,
- зачет.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для тестовых заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. А также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответов.	повышенный
«хорошо»	знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	базовый
«удовлетворительно»	знание основных и важнейших разделов программы, фрагментарные, поверхностные знания материалов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.	пороговый
«неудовлетворительно»	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен правильный анализ нормативно-правового материала; - сделаны аргументированные выводы; - проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов конкретной поставленной задачи; - самостоятельно и последовательно дает ответы на дополнительные вопросы.	повышенный
«хорошо»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны слабо аргументированные выводы; - показаны знания в пределах изучаемой дисциплины; - допущены недочеты.	базовый
«удовлетворительно»	- задание выполнено не в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны не достаточно аргументированные и полные выводы; - нарушена логика выполнения задания; - показаны не достаточные знания изучаемой дисциплины - допущены единичные существенные ошибки.	пороговый
«неудовлетворительно»	- задание не выполнено; - выполнено не верно; - допущенные непосредственные ошибки с непосредственной помощью преподавателя.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для **зачета** с определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	недопустимый (компетенция не освоена)

6.3. Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

6.3.1. Примерные тестовые задания

1. Правоспособность гражданина возникает в момент:

- а) вступления в брак;
- б) его рождения;
- в) рождение у него первого ребенка;
- г) приобретение им имени.

2. Правоспособность гражданина прекращается в момент:

- а) признание его судом недееспособным;
- б) осуждение его судом за совершенное правонарушение;
- в) его смерти;
- г) установление над ним опеки или попечительства.

3. Правоспособные граждане могут:

- а) иметь имущество на праве собственности;
- б) выбирать место жительства с разрешения местной власти;
- в) наследовать права авторства на достижения науки, литературы и искусства;
- г) без каких-либо условий заниматься предпринимательской деятельностью.

4. По своим обязательствам гражданин отвечает:

- а) имуществом, принадлежащим его семье;
- б) принадлежащим ему имуществом, за исключением того, на которое не может быть обращено взыскание;
- в) своим имуществом и имуществом своего супруга (супруги);
- г) имуществом, принадлежащим его семье и имуществом своего поручителя.

5. Перечень имущества граждан, на которое не может быть обращено взыскание, установлен:

- а) гражданским законодательством
- б) семейным законодательством;
- в) гражданско-процессуальным законодательством;
- г) жилищным законодательством.

6.3.2. Примерные практико-ориентированные задания

Практико-ориентированное задание 1. К 6-летнему Борису Орлову перешли по наследству от бабушки дача и автомобиль «Жигули». В связи с предстоящим переездом в другой город родители Бориса решили продать дачу, которая ему принадлежала, одному из сослуживцев отца, а автомашину подарить 30-летнему брату Бориса, который со своей семьей проживал неподалеку и уезжать вместе с родителями не собирался. Родители Бориса обратились в нотариальную контору с просьбой удостоверить договоры купли-продажи дачи и дарения автомашины.

Как должен действовать нотариус?

Практико-ориентированное задание 2. Прокурор района обратился в суд с заявлением о признании Кириллова ограниченно дееспособным. В заявлении отмечалось, что одинокий Кириллов, живет в общежитии, злоупотребляет спиртными напитками, нарушает покой соседей, которые обратились в прокуратуру с просьбой принять в отношении Кириллова необходимые меры. К заявлению прокурора была приложена справка из психоневрологического диспансера, в которой было сказано, что Кириллов - хронический алкоголик и нуждается в ограничении дееспособности. Суд вынес решение о признании Кириллова ограниченно дееспособным.

Верно ли решение суда?

Практико-ориентированное задание 3. Ефимова обратилась в суд с заявлением, в которой просила объявить умершим ее мужа. В заявлении она указала, что Ефимов был членом рыболовного союза и ходил в море на сейнере мастером по обработке рыбы. В августе 2014 г. он, находясь в состоянии алкогольного опьянения, при направлении лодки к судну, которое стояло в отдалении от берега, выпал из лодки и утонул. К заявлению был приложен акт об этом несчастном случае, а также постановление районного управления внутренних дел о прекращении уголовного дела по факту гибели Ефимова. Заявитель мотивировал свою просьбу тем, что смерть ее мужа не была зарегистрирована в органах ЗАГСа.

Как должен действовать суд?

6.4. Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации

Перечень примерных вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет)

1. Правосубъектность лиц в гражданском праве.
2. Виды субъектов гражданского права.
3. Правоспособность физических и юридических лиц.
4. Гражданин как субъект гражданского права: определение понятия, соотношение со смежными понятиями.
5. Правовой статус гражданина: понятие, состав индивидуализирующих признаков и их характеристика.
6. Соотношение понятий «правоспособность» и «субъективное право».
7. Содержание правоспособности граждан.
8. Содержание дееспособности граждан.
9. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних.
10. Эмансипация в гражданском праве: понятие, условия, порядок.
11. Ограничение дееспособности и признание гражданина недееспособным: основания, порядок, последствия.
12. Осуществление гражданских прав и обязанностей недееспособных и ограниченно дееспособных лиц.
13. Доктрина права о содержании дееспособности гражданина и её соотношения с понятием деликтоспособности.
14. Предпринимательская деятельность гражданина: понятие.
15. Опекa и попечительство как институты гражданского права. Патронаж.
16. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: сущность правовых институтов, их правовой режим.
17. Признание гражданина банкротом: понятие, условия, порядок, последствия.
18. Понятие и признаки юридического лица.
19. Теории юридического лица.
20. Правосубъектность юридических лиц. Понятие и элементы.
21. Лицензирование деятельности юридических лиц.
22. Органы юридических лиц.
23. Классификация юридических лиц.
24. Организационно-правовые формы юридических лиц.
25. Филиалы и представительства.
26. Возникновение юридических лиц: понятие, основания, порядок.
27. Способы создания юридического лица.
28. Учредительные документы юридических лиц.
29. Государственная регистрация юридических лиц. Единый государственный реестр юридических лиц.

30. Прекращение деятельности юридических лиц: понятие, основания, способы, государственная регистрация.
31. Реорганизация юридических лиц: понятие, формы, имущественные последствия.
32. Ликвидация юридических лиц: понятие, порядок, имущественные последствия.
33. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, процедуры, порядок осуществления.
34. Структура органов управления акционерным обществом.
35. Волеобразующие и волеизъявляющие органы управления акционерным обществом.
36. Общее собрание акционеров – высший орган управления акционерным обществом.
37. Право акционеров на формирование повестки дня общего собрания акционеров.
38. Порядок созыва внеочередного общего собрания акционеров.
39. Избрание совета директоров акционерного общества.
40. Заседание совета директоров акционерного общества.
41. Определение кворума. Порядок принятия решений.
42. Единоличный исполнительный орган акционерного общества. Регулирование трудовых отношений с единоличным исполнительным органом общества.
43. Ответственность членов совета директоров, единоличного исполнительного органа общества, членов коллегиального исполнительного органа, управляющей организации или управляющего.
44. Права акционеров - владельцев обыкновенных и привилегированных акций.
45. Дочерние и зависимые общества. Их различие.
46. Публичные и непубличные акционерные общества. Их различие.
47. Выкуп акций обществом по требованию акционеров.
48. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Порядок их одобрения акционерным обществом.
49. Право акционеров на получение информации о деятельности общества.
50. Правовой статус акционера: правовая основа, элементы, особенности.
51. Правовой статус муниципального унитарного предприятия: правовая основа, элементы, особенности.
52. Правовой статус государственного унитарного предприятия: правовая основа, элементы, особенности.
53. Правовой статус казенного предприятия: правовая основа, элементы, особенности.
54. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью: правовая основа, элементы, особенности.
55. Правовой статус полного товарищества: правовая основа, элементы, особенности.
56. Правовой статус коммандитного товарищества (товарищества на вере): правовая основа, элементы, особенности.
57. Правовой статус производственного кооператива: правовая основа, элементы, особенности.
58. Правовой статус отдельных некоммерческих организаций: правовая основа, элементы, особенности.
59. Понятие, содержание, особенности гражданской правосубъектности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
60. Особенности имущественной ответственности публично-правовых образований.
61. Заседание совета директоров акционерного общества.
62. Определение кворума. Порядок принятия решений.

63. Единоличный исполнительный орган акционерного общества. Регулирование трудовых отношений с единоличным исполнительным органом общества.

64. Ответственность членов совета директоров, единоличного исполнительного органа общества, членов коллегиального исполнительного органа, управляющей организации или управляющего.

65. Права акционеров - владельцев обыкновенных и привилегированных акций.

66. Дочерние и зависимые общества. Их различие.

67. Публичные и непубличные акционерные общества. Их различие.

68. Выкуп акций обществом по требованию акционеров.

69. Крупные сделки. Порядок их одобрения акционерным обществом.

70. Право акционеров на получение информации о деятельности общества.

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3 31; 32.	Тема 1. Общая характеристика субъектов гражданского права	1. Правосубъектность лиц в гражданском праве. 2. Виды субъектов гражданского права. 3. Правоспособность физических и юридических лиц. 4. Соотношение понятий «правоспособность» и «субъективное право». 5. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, процедуры, порядок осуществления.
	ОПК-3 31; 32. ОПК-3 У1.	Тема 2. Физические лица как субъекты гражданского права	6. Гражданин как субъект гражданского права: определение понятия, соотношение со смежными понятиями. 7. Правовой статус гражданина: понятие, состав индивидуализирующих признаков и их характеристика. 8. Содержание правоспособности граждан. 9. Содержание дееспособности граждан. 10. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних. 11. Эмансипация в гражданском праве: понятие, условия, порядок. 12. Ограничение дееспособности и признание гражданина недееспособным: основания, порядок, последствия. 13. Осуществление гражданских прав и обязанностей недееспособных и ограниченно дееспособных лиц. 14. Доктрина права о содержании дееспособности гражданина и её соотношения с понятием деликтоспособности. 15. Предпринимательская деятельность гражданина: понятие. 16. Опекa и попечительство как институты гражданского права. Патронаж.

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			17. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим: сущность правовых институтов, их правовой режим. 18. Признание гражданина банкротом: понятие, условия, порядок, последствия.
	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1. ОПК-3 В1	Тема 3. Юридические лица	19. Понятие и признаки юридического лица. 20. Теории юридического лица. 21. Правосубъектность юридических лиц. Понятие и элементы. 22. Лицензирование деятельности юридических лиц. 23. Органы юридических лиц. 24. Филиалы и представительства.
	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1, ОПК-3 В1	Тема 4. Образование и прекращение юридических лиц	25. Возникновение юридических лиц: понятие, основания, порядок. 26. Способы создания юридического лица. 27. Учредительные документы юридических лиц. 28. Государственная регистрация юридических лиц. Единый государственный реестр юридических лиц. 29. Прекращение деятельности юридических лиц: понятие, основания, способы, государственная регистрация. 30. Реорганизация юридических лиц: понятие, формы, имущественные последствия. 31. Ликвидация юридических лиц: понятие, порядок, имущественные последствия.
	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1, У2. ОПК-3 В1	Тема 5. Виды юридических лиц	32. Классификация юридических лиц. 33. Организационно-правовые формы юридических лиц.
	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1; У2. ОПК-3 В1	Тема 6. Коммерческие организации	34. Структура органов управления акционерным обществом. 35. Волеобразующие и волеизъявляющие органы управления акционерным обществом. 36. Общее собрание акционеров – высший орган управления акционерным обществом. 37. Право акционеров на формирование повестки дня общего собрания акционеров. 38. Порядок созыва внеочередного общего собрания акционеров. 39. Избрание совета директоров акционерного общества. 40. Заседание совета директоров акционерного общества.

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			41. Определение кворума. Порядок принятия решений. 42. Единоличный исполнительный орган акционерного общества. Регулирование трудовых отношений с единоличным исполнительным органом общества. 43. Ответственность членов совета директоров, единоличного исполнительного органа общества, членов коллегиального исполнительного органа, управляющей организации или управляющего. 44. Права акционеров - владельцев обыкновенных и привилегированных акций. 45. Дочерние и зависимые общества. Их различие. 46. Публичные и непубличные акционерные общества. Их различие. 47. Выкуп акций обществом по требованию акционеров. 48. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Порядок их одобрения акционерным обществом. 49. Право акционеров на получение информации о деятельности общества. 50. Правовой статус акционера: правовая основа, элементы, особенности. 51. Правовой статус муниципального унитарного предприятия: правовая основа, элементы, особенности. 52. Правовой статус государственного унитарного предприятия: правовая основа, элементы, особенности. 53. Правовой статус казенного предприятия: правовая основа, элементы, особенности. 54. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью: правовая основа, элементы, особенности. 55. Правовой статус полного товарищества: правовая основа, элементы, особенности. 56. Правовой статус коммандитного товарищества (товарищества на вере): правовая основа, элементы, особенности. 57. Правовой статус производственного кооператива: правовая основа, элементы, особенности. 58. Заседание совета директоров акционерного общества. 59. Определение кворума. Порядок принятия решений. 60. Единоличный исполнительный орган акционерного общества. Регулирование

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			трудовых отношений с единоличным исполнительным органом общества. 61. Ответственность членов совета директоров, единоличного исполнительного органа общества, членов коллегиального исполнительного органа, управляющей организации или управляющего. 62. Права акционеров - владельцев обыкновенных и привилегированных акций. 63. Дочерние и зависимые общества. Их различие. 64. Публичные и непубличные акционерные общества. Их различие. 65. Выкуп акций обществом по требованию акционеров. 66. Крупные сделки. Порядок их одобрения акционерным обществом. 67. Право акционеров на получение информации о деятельности общества.
	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1; У2. ОПК-3 В1; В2.	Тема 7. Некоммерческие организации	68. Правовой статус отдельных некоммерческих организаций: правовая основа, элементы, особенности.
	ОПК-3 31; 32; 33. ОПК-3 У1; У2. ОПК-3 В1; В2.	Тема 8. Публичные образования	69. Понятие, содержание, особенности гражданской правосубъектности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. 70. Особенности имущественной ответственности публично-правовых образований.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Гражданское право. В 3-х т. Т. 1 : учеб. / ред. Ю. К. Толстого. – 7-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2014. – 778 с.
2. Шевчук, С. С. Субъекты гражданского права : учебное пособие / С. С. Шевчук, А. Е. Толстова ; Санкт-Петербургская юридическая академия. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2022. - 164 с. – Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — URL: <http://irbis.juras.ru/elib/0155/> (дата обращения: 17.04.2026).
3. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15227-2. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559739> (дата обращения: 17.04.2026).

4. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561537> (дата обращения: 17.04.2026).

5. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага : учебник для вузов / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08393-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561616> (дата обращения: 17.04.2026).

7.2. Дополнительная литература

1. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17474-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561422> (дата обращения: 17.04.2026).

2. Юридические лица : учебник для вузов / под общей редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14660-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567590> (дата обращения: 17.04.2026).

3. Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для вузов / Е. М. Михайленко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21086-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583357> (дата обращения: 17.04.2026).

4. Гражданское право : учебник для вузов / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21292-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590629> (дата обращения: 17.04.2026).

5. Поротикова, О. А. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом : монография / О. А. Поротикова. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06907-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586105> (дата обращения: 17.04.2026).

6. Туганов, Ю. Н. Юридические лица в схемах : учебник для вузов / Ю. Н. Туганов, И. С. Бойцова, Е. Г. Джигоева ; под общей редакцией Ю. Н. Туганова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18774-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587814> (дата обращения: 17.04.2026).

7. Вестник гражданского права : журнал. — Текст : электронный. — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157856.html> (дата обращения: 17.04.2026).

8. Актуальные проблемы российского права : журнал. — Текст : электронный. — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=11962> (дата обращения: 17.04.2026).

7.3. Нормативные правовые материалы

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года] : текст с изменениями и дополнениями на 27 марта 2019 года. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 17.04.2026).

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 138-ФЗ от 14 ноября 2002 года: текст в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 17.04.2026).

3. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон № 51-ФЗ от 30 ноября 1994 года: текст в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 17.04.2026).

4. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон № 14-ФЗ от 26 января 1996 года: текст в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 17.04.2026).

5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): Федеральный закон № 146-ФЗ от 26 ноября 2001 года: текст в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 17.04.2026).

6. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон № 230-ФЗ от 18 декабря 2006 года: текст в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 17.04.2026).

7.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми навыками.

На лекционных занятиях рекомендуется в краткой форме фиксировать основные положения, формулировки. Делать пометки, какой материал вызывает трудности, т.е. отметить вопросы, термины которые следует самостоятельно изучить по рекомендуемой литературе.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

- Самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов;
- Индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и обобщению материалов, полученных из разных источников; написание текста контрольной работы;

- Завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к сдаче зачета, предполагающая интеграцию и систематизацию всей совокупности полученных по дисциплине знаний.

Исключительно важно придерживаться в самостоятельной работе таких принципов, как систематичность и последовательность. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной, что позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки, срывов, некачественных результатов в завершающий период изучения дисциплины.

В процессе изучения дисциплины важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. При этом, помимо основной литературы, полезно пользоваться словарями, энциклопедиями. Каждый обучающийся должен быть активным пользователем глобальной телекоммуникационной сети INTERNET, которая предлагает неограниченный объем информации по всем разделам научных знаний.

7.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : непосредственный.

2. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — <http://irbis.jurac.ru/elib/0098/> (дата обращения: 17.04.2026).

3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : непосредственный.

4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей — <http://irbis.jurac.ru/elib/0099/> (дата обращения: 17.04.2026).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» : Образовательная платформа Юрайт ЭБС : [сайт]. – Москва. – URL: <https://www.urait.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

2. ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» : Цифровой образовательный ресурс и База данных «Цифровая библиотека IPRsmart» ЭБС : [сайт]. – Москва. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

3. КонсультантПлюс : справочная правовая система [сайт]. - Москва. – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.

4. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : [сайт]. - Москва. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
5. Moodle : электронное образование : [сайт]. - URL: <http://student.jurac.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
6. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» : [сайт]. – URL: <https://sudrf.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
7. Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
8. Верховный Суд Российской Федерации : [сайт]. – URL: <https://vsrf.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
9. Конституционный Суд Российской Федерации : официальный сайт. – URL: <https://ksrf.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
10. Федеральная служба судебных приставов : [сайт]. – URL: <http://fssprus.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
11. Федеральные арбитражные суды Российской Федерации : официальный сайт. - URL: <http://arbitr.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
12. Библиотека диссертаций: электронная библиотека РГБ : [сайт]. – URL: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
13. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : [сайт]. – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
14. Президентская библиотека : [сайт]. – URL: <https://prlib.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
15. Российская государственная библиотека : официальный сайт. – URL: <https://rsl.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
16. Российская национальная библиотека: [сайт]. – URL: <http://nlr.ru/> (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный

9. Перечень (состав) информационных технологий, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- информационные ресурсы, доступ к которым осуществляется посредством персональных компьютеров;
- мультимедийные презентации, видео-лекции, демонстрация которых осуществляется посредством проекторов и интерактивных досок;
- средства коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях, модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда и т.п.).

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional (Microsoft Windows Professional 10), Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, ESETNOD32 Antivirus Business Edition for 60 users, в том числе отечественного производства СПС Консультант Плюс, Dr.Web Enterprise Security Suite.

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется свободно распространяемое программное обеспечение: OS Linux Ubuntu,

LibreOffice, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Moodle, в том числе отечественного производства Яндекс.Браузер.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая/маркерная, рабочее место преподавателя, кафедра, доска (для объявлений).

Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (интерактивная доска/комплект: ноутбук, мультимедийный проектор, экран).

2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая/маркерная, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет» и обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии.

3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая/маркерная, рабочее место преподавателя, кафедра.

Технические средства обучения: компьютер, демонстрационное оборудование (комплект: ноутбук, мультимедийный проектор, экран).

4. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая/маркерная, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (комплект: ноутбук, мультимедийный проектор, экран).

11. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Академией обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе Юрайт, где имеются версии учебной литературы для лиц с нарушениями зрения, а также к электронной информационно-образовательной среде Moodle.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечиваются возможностью доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

В соответствии с Договором на методическое сопровождение между Санкт-Петербургской юридической академией и Государственной библиотекой для слепых и слабовидящих, для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются специальные учебники и учебные пособия – smallsp.ru/orgs/biblioteka-dlya-slepih.

В академии проведены инструктажи с профессорско-преподавательским составом по оказанию помощи инвалидам и лицам с ОВЗ в процессе реализации образовательной деятельности.

Академией обеспечена доступность объектов и предоставляемых услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Лист учета изменений

Нижний колонтитул рабочей программы дисциплины содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 04.2022 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц рабочей программы дисциплины осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя
23-26	08.2025	Протокол №1 от 25.08.2025	25.08.2025	
22-26	08.2026	Протокол №1 от 25.08.2026	25.08.2026	