Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского процесса



_____ Е.С. Попова

«24» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Медиация

Специальность	40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»
Специализация	Судебная деятельность
Форма обучения	Очная, заочная
Год начала подготовки	2023

Рассмотрена и одобрена на заседании методического совета «24» апреля 2023 г.
протокол № 21

Рассмотрена на заседании кафедры гражданского процесса
«20» апреля 2023 г.
протокол № 9

Санкт-Петербург
2023

Разработал к.ю.н., доцент Кутина В.П.
(степень, звание, И.О.Фамилия)

Медиация
(наименование дисциплины)

Рабочая программа дисциплины по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация «Судебная деятельность»/ В.П. Кутина— СПб.: АНО ВО СЮА, 2023.

Рабочая программа по дисциплине «Медиация» подготовлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация - Судебная деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «18» августа 2020 г. № 1058 и определяет структуру и содержание дисциплины.

Рабочая программа дисциплины предназначена для всех участников образовательного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

© Кутина В.П., 2023.
© АНО ВО СЮА, 2023.

Версия 1.0 от 04.2023 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Медиация» является:

- формирование представлений о психологической составляющей в структуре юридической деятельности;
- формирование у обучаемых навыков и умений взаимодействия в условиях различных юридически значимых ситуаций;
- овладение навыками медиации в структуре решения досудебных и судебных споров.

Задачи освоения дисциплины «Медиация» – получение теоретических знаний, умений, навыков и практического опыта для решения задач профессиональной деятельности правоприменительного, правоохранительного, экспертно-консультационного типа, в частности:

- усвоение базовых понятий и взаимосвязей основных категорий дисциплины (медиация, конфликт, спор, аргументация, психологические противоречия, индивидуально-психологические особенности сторон);
- овладение знаниями в области альтернативных форм разрешения споров;
- усвоение обучающих правил совершения отдельных примирительных процедур, в том числе медиативных процедур;
- приобретение обучающих навыков составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике;
- изучение национального и зарубежного законодательства, регулирующего медиацию;
- отработка умений, связанных с построением взаимодействия сторон в структуре досудебных споров.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Медиация» включена в учебный план в часть, формируемую участниками образовательных отношений (Б1.В.ОД.2), специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация – судебная деятельность.

Индекс	Наименование учебной дисциплины	Наименование дисциплин, на которые опирается содержание учебной дисциплины	Наименование дисциплин, для которых содержание учебной дисциплины является базовым
Б1.В.ОД.2	Медиация	История Философия История государства и права России История государства и права зарубежных стран Гражданское право (общая часть) Трудовое право Судоустройство и правоохранительные органы Логика для юристов Делопроизводство в юридической деятельности Юридическая техника Римское право Ораторское искусство юриста Культура речи и деловое общение в юридической деятельности	Гражданский процесс Арбитражный процесс Семейное право Адвокатура и дистанционная адвокатская помощь Организация судебной деятельности Исполнительное производство Третейское разбирательство Документально-правовое обеспечение гражданского процесса Особое производство в гражданском процессе Особенности судебного производства по отдельным категориям дел Право Европейского союза

		Ознакомительная практика	Европейский суд по правам человека Компетенция судов общей и специальной юрисдикции Судебные акты в гражданском и административном судопроизводстве Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика

3. Общие требования к уровню освоения дисциплины

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
ПК-11 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ИД.1** Знать понятие толкования нормативных правовых актов; способов для правоприменительной деятельности; норм материального и процессуального права; положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; правил построения юридического заключения; требований, предъявляемые к юридическим консультациям; **ИД.2** Умеет собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; отличать положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; применить при даче юридического заключения и юридической консультации нормы материального и процессуального права; **ИД.3** Обладать способностью формулировать выводы по ито-	**Знает:** теоретические, процессуальные, организационные и методические основы альтернативных форм разрешения споров **Умеет:** применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы права при составлении медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике **Владеет:** навыками составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Устный опрос Реферат Зачет

	гам толкования нормативных правовых актов; способностью составлять план планируемой юридической экспертизы; способностью работы с нормативными правовыми актами; способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию			
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**ИД**.1 Умеет выбирать стиль общения на (русском, иностранном) языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; ИД.2 Умеет вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; ИД.3 Умеет публично выступать на русском языке, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения, включая академическое и профессиональное взаимодействие; ИД.4 Умеет устно представлять результаты профессиональной деятельности на иностранном языке, поддержать разговор в ходе их обсуждения.	**Знает:** правила и способы построения аргументированной, логически обоснованной ясной и грамотной речи - основы культуры речи и делового общения юриста; - основы юридической риторики, аргументации, виды и требования к аргументам в коммуникативных ситуациях профессиональной деятельности юриста **Умеет:** применять основные методы устной и письменной речи и делового общения для урегулирования правовых споров **Владеет:** навыками публичных выступлений: техникой говорения и поведения перед аудиторией - способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в конфликтных ситуациях, - навыками урегулирования правовых споров с помощью технологий медиации.	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Устный опрос Реферат Зачет

3.2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этапы формирования компетенций по периодам обучения

Начальный этап формирования компетенции осуществляется в период освоения учебной дисциплины и характеризуется освоением учебного материала
Базовый этап формирования компетенции формируется по окончании изучения дисциплины
Заключительный этап формирования компетенций направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, ГИА

Уровень освоения компетенций представлен в таблице и определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
ПК-11 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**Знает:** теоретические, процессуальные, организационные и методические основы альтернативных форм разрешения споров	Не знает теоретические, процессуальные, организационные и методические основы альтернативных форм разрешения споров	Недостаточно знает теоретические, процессуальные, организационные и методические основы альтернативных форм разрешения споров	Знает теоретические, процессуальные, организационные и методические основы альтернативных форм разрешения споров	На высоком уровне знает теоретические, процессуальные, организационные и методические основы альтернативных форм разрешения споров
	Умеет: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы права при составлении медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Не умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы права при составлении медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Слабо умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы права при составлении медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Умеет применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы права при составлении медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Умеет на высоком уровне применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы права при составлении медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике
	Владеет: навыками составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Не владеет навыками составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Слабо владеет навыками составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Хорошо владеет навыками составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике	Владеет на высоком уровне навыками составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	Знает: правила и способы построения аргументированной, логически обоснованной ясной и грамотной речи; основы культуры речи и делового общения юриста; - основы юридической риторики, аргументации, виды и требования к аргументам в коммуникатив-	Не знает правила и способы построения аргументированной, логически обоснованной ясной и грамотной речи; основы культуры речи и делового общения юриста; - основ юридической риторики, аргументации,	Слабо знает правила и способы построения аргументированной, логически обоснованной ясной и грамотной речи; основы культуры речи и делового общения юриста; - основы юридической риторики, аргументации,	Хорошо знает правила и способы построения аргументированной, логически обоснованной ясной и грамотной речи; основы культуры речи и делового общения юриста; основы юридической риторики, аргументации, виды и требования к	Отлично знает правила и способы построения аргументированной, логически обоснованной ясной и грамотной речи; основы культуры речи и делового общения юриста; - основы юридической риторики, аргументации, виды

академического и профессионального взаимодействия	ных ситуациях профессиональной деятельности юриста	виды и требования к аргументам в коммуникативных ситуациях профессиональной деятельности юриста	виды и требования к аргументам в коммуникативных ситуациях профессиональной деятельности юриста	аргументам в коммуникативных ситуациях профессиональной деятельности юриста	и требования к аргументам в коммуникативных ситуациях профессиональной деятельности юриста
	Умеет: применять основные методы устной и письменной речи и делового общения для урегулирования правовых споров	Не умеет применять основные методы устной и письменной речи и делового общения для урегулирования правовых споров	Недостаточно умеет применять основные методы устной и письменной речи и делового общения для урегулирования правовых споров	Умеет применять основные методы устной и письменной речи и делового общения для урегулирования правовых споров	Умеет на высоком уровне применять основные методы устной и письменной речи и делового общения для урегулирования правовых споров
	Владеет: навыками публичных выступлений: техникой говорения и поведения перед аудиторией, способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в конфликтных ситуациях, - навыками урегулирования правовых споров с помощью технологий медиации.	Не владеет навыками публичных выступлений: техникой говорения и поведения перед аудиторией, способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в конфликтных ситуациях, - навыками урегулирования правовых споров с помощью технологий медиации.	Недостаточно владеет навыками публичных выступлений: техникой говорения и поведения перед аудиторией, способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в конфликтных ситуациях, - навыками урегулирования правовых споров с помощью технологий медиации.	Хорошо владеет навыками публичных выступлений: техникой говорения и поведения перед аудиторией, способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в конфликтных ситуациях, - навыками урегулирования правовых споров с помощью технологий медиации	На высоком уровне владеет навыками публичных выступлений: техникой говорения и поведения перед аудиторией, способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в конфликтных ситуациях, - навыками урегулирования правовых споров с помощью технологий медиации

3.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
ПК-11 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	**ИД.1** Знать понятие толкования нормативных правовых актов; способов для правоприменительной деятельности; норм материального и процессуального права; положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; правил построения юридического заключения; требований, предъявляемые к юридическим консультациям; **ИД.2** Умеет собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; отличать положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; применить при даче юридического заключения и юридической консультации нормы материального и процессуального права; **ИД.3** Обладать способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов; способностью составлять план планируемой юридической экспертизы; способностью работы с нормативными правовыми актами; способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию	**ПК-11 З1 Знать** теоретические, процессуальные, организационные и методические основы альтернативных форм разрешения споров **ПК-11 У1 Уметь** - применять нормативные правовые акты; **ПК-11** У2 Уметь реализовывать нормы права при составлении медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике **ПК-11 В1 Владеть** - навыками составления медиативных соглашений и соглашений сторон об урегулировании спора, применяемых в медиативной практике
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**ИД.1** Умеет выбирать стиль общения на (русском, иностранном) языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; **ИД.2** Умеет вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; **ИД.3** Умеет публично выступать на русском языке, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения, включая академическое и профессиональное взаимодействие; **ИД.4** Умеет устно представлять результаты профессиональной деятельности на иностранном языке, поддержать разговор в ходе их обсуждения.	**УК-4 З1 Знать** правила и способы построения аргументированной, логически обоснованной ясной и грамотной речи; **УК-4 З2** основы культуры речи и делового общения юриста; **УК-4 З3** основы юридической риторики, аргументации, виды и требования к аргументам в коммуникативных ситуациях профессиональной деятельности юриста **УК-4 У1** применять основные методы устной и письменной речи и делового общения для урегулирования правовых споров **УК 4– В1** навыками публичных выступлений: техникой говорения и поведения перед аудиторией; **УК 4- В2** способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в конфликтных ситуациях; **УК 4 –В3** навыками урегулирования правовых споров с помощью технологий медиации

4. Объём учебной дисциплины

4.1. Очная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				В форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛР	КР	СР		
Объем дисциплины в часах:								72
Объем дисциплины в зачетных единицах:								2
Семестр 5								
1.	Тема 1. Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров	2				6	ПК-11 УК-4	Устный опрос
2.	Тема 2. Индивидуально-психологические аспекты медиации	2	6			6		Устный опрос
3.	Тема 3. Взаимодействие в юридически значимых ситуациях, как ключевой элемент медиации	4	6			6		Устный опрос Реферат
4.	Тема 4. Досудебная деятельность юриста как основа процесса медиации	2	6			6		Устный опрос Реферат
5	Тема 5. Медиация в рамках судебных споров	2	6			8		Устный опрос
Всего:		**12**	**24**			**32**		**72**
Промежуточная аттестация (в часах):		**Зачет**				**4**		

4.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				В форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛР	КР	СР		
Объем дисциплины в часах:								72
Объем дисциплины в зачетных единицах:								2
Семестр 6								
1.	Тема 1. Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров	2	2			12	ПК-11 УК-4	Устный опрос
2.	Тема 2. Индивидуально-психологические аспекты медиации		2			12		Устный опрос
3.	Тема 3. Взаимодействие в юридически значимых ситуациях, как ключевой элемент медиации	2	2			12		Устный опрос Реферат
4.	Тема 4. Досудебная деятельность юриста как основа процесса медиации		2			12		Устный опрос Реферат
5	Тема 5. Медиация в рамках судебных споров					8		Реферат
Всего:		**4**	**8**			**56**		**68**
Промежуточная аттестация (в часах):		**Зачет**						**4**

5. Содержание дисциплины по темам

Тема 1. Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров

Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров. Принципы альтернативного разрешения споров. Методы (формы) альтернативного разрешения споров. Преимущества и недостатки.

Судебная система и альтернативное разрешение споров. Медиация в уголовном процессе. Медиация в гражданском процессе. Общая характеристика примирительных процедур в гражданском и арбитражном процессах.

История медиации как метода альтернативного разрешения споров. Понятие медиации. Посредничество и медиация. Соотношение понятий «конфликт», «конфликтология» и «медиация». Основные принципы медиации. Различные подходы в медиации. Преимущества и недостатки по отношению к другим альтернативным способам разрешения споров.

Медиация и юриспруденция. Основы гражданского законодательства. Медиация и психология. Медиация и психолингвистика. Медиация и другие области человеческой деятельности. Философия метода.

Основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации. Формулирование договоренности/соглашения. Предупреждение неисполнения договоренностей и выработка механизмов преодоления трудностей в процессе осуществления решений, отраженных в медиативном соглашении. Подписание медиативного соглашения. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением. Критерии оценки результата процедуры медиации. Завершение медиации (когда прекращается процедура медиации). Соглашение сторон об урегулировании спора и его соотношение с мировым соглашением и судебным решением. Правовая природа соглашения об урегулировании спора. Исполнение соглашения об урегулировании спора (медиативного соглашения). Утверждение медиативного соглашения об урегулировании спора судом, третейским судом.

Тема 2. Индивидуально-психологические аспекты медиации

Соотношение юридического и психологического знания. Удельный вес и специфика психологической составляющей в структуре медиации. Особенности психологического знания в структуре построения процесса медиации.

Индивидуально-психологические особенности участников юридической процедуры как основа медиации.

Требования, предъявляемые к медиатору. Медиатор как профессионал и как личность. Роль медиатора в процедуре медиации. Функции медиатора в процессе медиации. Профессиональная этика медиаторов. Организация работы медиатора. Различные школы и подходы в медиации. Понимающий подход. Обращение сторон к медиатору или организации, обеспечивающей проведение процедуры медиации. Выбор медиатора. Критерии возможности рассмотрения спора с помощью процедуры медиации. Определение возможности урегулирования данного спора сторон с помощью процедуры медиации. Правила проведения процедуры медиации. Заключение соглашения о проведении процедуры медиации. Процедура медиации и ее фазы. Значение фаз в медиации. Подходы специалистов к определению количества и значения фаз медиации.

Тема 3. Взаимодействие в юридически значимых ситуациях, как ключевой элемент медиации

Взаимодействие как научная категория. Общение и взаимодействие. Виды общения. Деловая форма общения. Социально-психологические эффекты взаимодействия в

структуре решения юридических проблем (эффект плацебо, эффект ореола и т.д.). Использование знаний в области взаимодействия для решения юридических вопросов.

Вербальные и невербальные аспекты взаимодействия. Развитие навыков работы с вербальными и невербальными признаками в структуре поведения субъектов юридических действий.

Тема 4. Досудебные действия юриста как основа процесса медиации

Специфика и особенности досудебных действий юриста. Удельный вес психологической составляющей в досудебных спорах. Личностные особенности адвоката как основа успешности решения юридических споров. Привлечение специалистов в области решения конфликтных ситуаций и судебно-психологическая экспертиза. Специфика проведения судебно-психологической экспертизы в досудебных спорах. Заключение специалиста: прочтение и возможности использования при решении юридических вопросов.

Тема 5. Медиация в рамках судебных споров

Коммерческая медиация. Медиация в гражданско-правовых спорах. Особенности применения медиации при разрешении споров, связанных с интеллектуальной собственностью. Медиация в административных спорах и судебная медиация. Медиация в восстановительном правосудии и ювенальной юстиции.Особенности применения медиации при разрешении трудовых споров.

Спор и дискуссия как психологическая категория медиации. Специфика использования аргументации в структуре ведения судебных споров.

Личностные особенности судьи (адвоката, прокурора) как предмет исследования. Взаимодействие субъектов юридических споров. Привлечение специалистов в области решения конфликтных ситуаций и судебно-психологическая экспертиза. Специфика проведения судебно-психологической экспертизы в судебных спорах.

Самостоятельная работа

Номер темы	Наименование/содержание работ	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Тема 1	**Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров** Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к устному опросу.	6	12
Тема 2	**Индивидуально-психологические аспекты медиации** Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к устному опросу	6	12
Тема 3	**Взаимодействие в юридически значимых ситуациях, как ключевой элемент медиации** Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к устному опросу. Подготовка реферата.	6	12
Тема 4	**Досудебные действия юриста как основа процесса медиации** Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к устному опросу.Подготовка реферата	6	12
Тема 5	**Медиация в рамках судебных споров** Изучение материала и подготовка к устному опросу.	8	8
Итого:		32	56

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине

6.1. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
Тема 1. Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров	ПК-11 УК-4	Текущий	устный	Устный опрос	ПК-11 З1 ПК-11 У1 ПК-11 В1
Тема 2. Индивидуально-психологические аспекты медиации		Текущий	устный	Устный опрос	ПК-11 З1 ПК-11 У1 ПК-11 В1
					УК-4 З1, З2, З3 УК-4 У1 УК-4 В1 УК-4 В2 УК-4 В3
Тема 3. Взаимодействие в юридически значимых ситуациях, как ключевой элемент медиации		Текущий	устный; письменный	Устный опрос Реферат	УК-4 З1, З2, З3 УК-4 У1 УК-4 В1 УК-4 В2 УК-4 В3
					ПК-11 У1 ПК-11 В1
Тема 4. Досудебные действия юриста как основа процесса медиации		Текущий	устный; письменный	Устный опрос Реферат	ПК-11 З1 ПК-11 У1 ПК-11 В1
					УК-4 В1 УК-4 В2
Тема 5. Медиация в рамках судебных споров		Текущий	устный	Устный опрос	УК-4 В2 УК-4 В3
					ПК-11 З1 ПК-11 У1
Все темы дисциплины		промежуточный	устный	Зачет	ПК-11 З1 ПК-11 У1 ПК-11 В1
					УК-4 З1, З2, З3 УК-4 У1 УК-4 В1

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
					УК-4 В2 УК-4 В3

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К средствам оценивания компетенций на различных этапах их формирования при изучении дисциплины относятся: устный опрос, реферат и зачет.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для реферата** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный
«хорошо»	- излагает материал, дает определение основных понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания на них преподавателя -материал излагается грамотным языком, точно используется терминология	базовый
«удовлетворительно»	- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке; - изложение полученных знаний неполное, что не препятствует усвоению последующего программного материала; - допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя -раскрывает содержание материла с ошибками в терминологии.	пороговый
«неудовлетворительно»	- изложение учебного материала неполное, бессистемное, нет понимания материала; - существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя; - неумение использовать понятийный аппарат; - отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для устного опроса**, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; - полностью раскрывается суть поставленного вопроса; делаются обоснованные выводы; - демонстрируются глубокие знания и свободное владение теоретическим материалом; - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология	повышенный
«хорошо»	- ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно; учебный материал излагается уверенно, но не в полном объеме раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - допускает неточности при освещении основного содержания ответа, но исправляет их без наводящих вопросов преподавателя; - на вопросы дает точные и обоснованные ответы с небольшими поправками преподавателя.	базовый
«удовлетворительно»	- допускаются нарушения в ответах на вопросы преподавателя; - не полностью раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируются поверхностные знания пройденного материала; испытывает затруднения с выводами; - при недостаточном знании теоретического материала демонстрируется сформированность практических навыков и умений.	пороговый
«неудовлетворительно»	- отвечает непоследовательно и сбивчиво; - при изложении пройденного материала нет логической систематизации и не раскрываются причинно-следственные связи; - не может сделать выводы по изученному материалу; - демонстрирует полное незнание теоретического материала; допускает грубые ошибки в определениях и терминах; - допускает грубые ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для зачета,** с определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	недопустимый (компетенция не освоена)

6.3. Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Перечень вопросов для устного опроса

Тема 1. Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров

1. Понятие альтернативного разрешения споров.
2. Формы альтернативного разрешения споров.
3. Судебная система и альтернативное разрешение споров.
4. Медиация в уголовном процессе.
5. Медиация в гражданском процессе.
6. Общая характеристика примирительных процедур в гражданском и арбитражном процессах.
7. История медиации.
8. Понятие медиации.
9. Основные принципы медиации.
10. Различные подходы в медиации.
11. Преимущества и недостатки по отношению к другим альтернативным способам разрешения споров.
12. Медиация и юриспруденция.
13. Медиация и психология.
14. Медиация и психолингвистика.
15. Регулирование медиативной деятельности в Российской Федерации. Формулирование договоренности/соглашения.
16. Подписание медиативного соглашения.
17. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением.
18. Критерии оценки результата процедуры медиации.
19. Завершение медиации (когда прекращается процедура медиации).
20. Соглашение сторон об урегулировании спора и его соотношение с мировым соглашением и судебным решением.
21. Правовая природа соглашения об урегулировании спора.
22. Исполнение соглашения об урегулировании спора (медиативного соглашения).
23. Утверждение медиативного соглашения об урегулировании спора судом, третейским судом.

Тема 2. Индивидуально-психологические аспекты медиации

24. Соотношение юридического и психологического знания.
25. Удельный вес и специфика психологической составляющей в структуре медиации. Особенности психологического знания в структуре построения процесса медиации.
26. Индивидуально-психологические особенности участников юридической процедуры как основа медиации.
27. Требования, предъявляемые к медиатору.
28. Функции медиатора в процессе медиации.
29. Профессиональная этика медиаторов.
30. Организация работы медиатора.
31. Различные школы и подходы в медиации.
32. Понимающий подход.
33. Обращение сторон к медиатору или организации, обеспечивающей проведение процедуры медиации.
34. Критерии возможности рассмотрения спора с помощью процедуры медиации.

35. Определение возможности урегулирования данного спора сторон с помощью процедуры медиации.

36. Правила проведения процедуры медиации.

37. Заключение соглашения о проведении процедуры медиации.

38. Процедура медиации и ее фазы.

39. Значение фаз в медиации.

40. Подходы специалистов к определению количества и значения фаз медиации.

Тема 3. Взаимодействие в юридически значимых ситуациях, как ключевой элемент медиации

41. Общение и взаимодействие. Виды общения.

42. Деловая форма общения.

43. Социально-психологические эффекты взаимодействия в структуре решения юридических проблем.

44. Использование знаний в области взаимодействия для решения юридических вопросов.

45. Вербальные и невербальные аспекты взаимодействия.

46. Развитие навыков работы с вербальными и невербальными признаками в структуре поведения субъектов юридических действий.

Тема 4. Досудебные действия юриста как основа процесса медиации

47. Специфика и особенности досудебных действий юриста.

48. Удельный вес психологической составляющей в досудебных спорах.

49. Личностные особенности адвоката как основа успешности решения юридических споров.

50. Привлечение специалистов в области решения конфликтных ситуаций и судебно-психологическая экспертиза.

51. Специфика проведения судебно-психологической экспертизы в досудебных спорах.

52. Заключение специалиста: прочтение и возможности использования при решении юридических вопросов.

Тема 5. Медиация в рамках судебных споров

53. Коммерческая медиация.

54. Медиация в гражданско-правовых спорах.

55. Особенности применения медиации при разрешении споров, связанных с интеллектуальной собственностью.

56. Медиация в административных спорах и судебная медиация.

57. Медиация в восстановительном правосудии и ювенальной юстиции.

58. Особенности применения медиации при разрешении трудовых споров.

59. Спор и дискуссия как психологическая категория медиации. Специфика использования аргументации в структуре ведения судебных споров.

60. Личностные особенности судьи (адвоката, прокурора) как предмет исследования.

61. Взаимодействие субъектов юридических споров.

62. Привлечение специалистов в области решения конфликтных ситуаций и судебно-психологическая экспертиза.

63. Специфика проведения судебно-психологической экспертизы в судебных спорах.

Перечень примерных тем рефератов

1. Медиация как научное направление.
2. Основные задачи медиации.
3. Содержательные аспекты процесса медиации.
4. История аспекты развития представлений о медиации.
5. Судебная система и альтернативное разрешение споров.
6. Соотношение психологического и юридического знания в области решения судебных конфликтов.
7. Соотношение психологического и юридического знания в области решения досудебных конфликтов.
8. Преимущества и недостатки по отношению к другим альтернативным способам разрешения споров.
9. Взаимодействие в медиации.
10. Общение как социально-психологическая категория.
11. Деловое и личностное общение.
12. Личность юриста.
13. Психологические особенности личности адвоката.
14. Психологические особенности прокурора.
15. Психологические особенности судьи.
16. Аргументация в судебных спорах.
17. Психологические аспекты логических построений в процессе защиты.
18. Психологические аспекты взаимодействия в ситуациях открытого конфликта.
19. Критерии возможности рассмотрения спора с помощью процедуры медиации.
20. Психологические аспекты взаимодействия в ситуациях латентного конфликта.
21. Психологическая составляющая досудебных юридических действий.
22. Утверждение медиативного соглашения об урегулировании спора судом, третейским судом.
23. Виды коммерческих/бизнес конфликтов и споров, связанных с ведением хозяйственной деятельности.
24. Психологическая составляющая судебных споров.
25. Интересы детей как предмет медиации.
26. Интересы обвиняемых как предмет медиации.
27. Использование социально-психологических эффектов взаимодействия в судебной практике.
28. Особенности разрешения коммерческих споров с помощью медиации.
29. Особенности споров по вопросам интеллектуальной собственности.
30. Работа Всемирной организации интеллектуальной собственности в области разрешения конфликтов с помощью процедуры медиации.
31. Возможности медиации при разрешении административно-правовых споров.
32. Особенности процедуры медиации с участием административных органов.

6.4. Перечень оценочных средств для промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
ПК-11 УК-4	ПК-11 З1 ПК-11 У1 ПК-11 В1	Тема 1. Медиация как альтернативный способ разрешения правовых споров	1. Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров. 2. Принципы альтернативного разрешения споров. 3. Методы (формы) альтернативного разрешения споров: разнообразие и краткая характеристика. 4. Преимущества и недостатки альтернативного разрешения споров. 5. Общая характеристика примирительных процедур в гражданском и арбитражном процессах. 6. История медиации как метода альтернативного разрешения споров. 7. Понятие медиации. 8. Посредничество и медиация. 9. Соотношение понятий «конфликт», «конфликтология» и «медиация». 10. Основные принципы медиации. 11. Основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации. 12. Требования, предъявляемые к медиатору. 13. Функции медиатора в процессе медиации. 14. Профессиональная этика медиаторов. 15. Организация работы медиатора. 16. Различные школы и подходы в медиации. 17. Завершение медиации. 18. Правовая природа соглашения об урегулировании спора. 19. Медиативное соглашение. 20. Утверждение медиативного соглашения об урегулировании спора судом. 21. Утверждение медиативного соглашения об урегулировании спора третейским судом.
	ПК-11 З1 ПК-11 У1 ПК-11 В1 УК-4 З1, З2, З3 УК-4 У1 УК-4 В1 УК-4 В2 УК-4 В3	Тема 2. Индивидуально-психологические аспекты медиации	22. Обращение сторон к медиатору или организации, обеспечивающей проведение процедуры медиации. 23. Выбор медиатора. 24. Определение возможности урегулирования данного спора сторон с помощью процедуры медиации. 25. Взаимодействие в процессе медиации. 26. Правила проведения процедуры медиации. 27. Заключение соглашения о проведении процедуры медиации. 28. Соотношение юридического и психологического знания.

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			29. Взаимодействие как научная категория 30. Процедура медиации и ее фазы. 31. Соглашение сторон об урегулировании спора и его соотношение с мировым соглашением и судебным решением. 32. Исполнение соглашения об урегулировании спора (медиативного соглашения). 33. Эмоции в бизнес-конфликтах и работа с ними в медиации. 34. Личностные особенности сторон в процессе медиации. 35. Особенности многосторонних конфликтов. 36. Медиация при работе с групповым конфликтом. 37. Медиация и медиативное сопровождение долгосрочных сложных проектов. 38. Особенности разрешения гражданско-правовых споров между физическими лицами. 39. Особенности разрешения гражданско-правовых споров между физическими и юридическими лицами.
	УК-4 З1, З2, З3 УК-4 У1 УК-4 В1 УК-4 В2 УК-4 В3	Тема 3. Взаимодействие в юридически значимых ситуациях, как ключевой элемент медиации	40. Особенности разрешения потребительских конфликтов. 41. Эффективность медиации при разрешении семейных споров. 42. Особенности процедуры медиации при разрешении семейных споров. 43. Участие несовершеннолетних лиц в процедуре медиации. 44. Возможности медиации в работе органов опеки и попечительства, комиссий по делам несовершеннолетних и иных органов по делам семьи, несовершеннолетних и молодежи. 45. Критерии применения медиации при разрешении административных споров. 46. Возможности медиации, включенной в судебную систему. 47. Обучение судей медиации. 48. Особенности применения медиации в уголовно-правовой сфере. 49. Возможности медиации в сфере ювенальной юстиции. 50. Эффективность медиации при разрешении трудовых споров. 51. Особенности и принципы работы штатного медиатора компании. 52. Возможности медиации в работе кадровой службы. 53. Медиативный подход в работе с персоналом. 54. Коммерческая медиация.
	ПК-11 З1 ПК-11 У1 ПК-11 В1 УК-4 В1 УК-4 В2	Тема 4. Досудебные действия юриста как основа процесса медиации	55. Специфика и особенности досудебных действий юриста. 56. СПЭ (судебно-психологическая экспертиза) как составляющая медиации. 57. Заключение специалистов. Особенности и специфика использования. 58. Значение психологических знаний в процессах, с участием детей. 59. Медиации в уголовно-правовой практике.

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			60. Социально-психологические эффекты как элемент медиации. 61. Критерии оценки результата процедуры медиации.
	УК-4 В2 УК-4 В3 ПК-11 З1 ПК-11 У1	Тема 5. Медиация в рамках судебных споров	62. Значение психологических эффектов в судебной практике в условиях функционирования классических видов юридической практики 63. Вербальные и невербальные аспекты взаимодействия. 64. Спор и дискуссия как психологическая категория медиации. 65. Специфика использования аргументации в структуре ведения судебных споров 66. Использование знаний в области взаимодействия для решения юридических вопросов. 67. Деловое общение как форма общения. 68. Использование социально-психологических эффектов взаимодействия в судебной практике. 69. Особенности разрешения коммерческих споров с помощью медиации. 70. Медиация при разрешении административно-правовых споров.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Распопова, Н. И. Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14347-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/519929 (дата обращения: 23.03.2023).

2. Мельниченко, Р. Г. Медиация : учебное пособие / Р. Г. Мельниченко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 191 c. — ISBN 978-5-394-02344-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75215.html (дата обращения: 23.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Иванова, Т. В. Правовая аргументация : учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10792-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516959 (дата обращения: 23.03.2023).

4. Нигматуллина, Т. А. Политическая медиация : учебное пособие для вузов / Т. А. Нигматуллина, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05665-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515070 (дата обращения: 23.03.2023).

7.2. Дополнительная литература

1. Шамликашвили, Ц. Медиация как альтернативная процедура урегулирования споров. Что необходимо знать судье, чтобы компетентно предложить сторонам обращение к процедуре медиации : учеб. пособие / Ц. Шамликашвили. – М. : Межрегиональный центр управленческого и политического консультирования, 2010. – 160 с.

2. Мельниченко, Р. Г. Медиация : учеб. пособие / Р. Г. Мельниченко. - М. : Дашков и К, 2014. – 192 с.

3. Мельниченко, Р. Г. Медиация : учеб. пособие / Р. Г. Мельниченко. - М. : ИТК Дашков и К, 2018. - 192 с.

4. Нахова, Е. А. Методические рекомендации по проведению деловой игры по учебной дисциплине «Медиация» : учеб.-метод. пособие / Е. А. Нахова. – СПб. - : НОУ СЮА, 2013. – 72 с.

5. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / составители: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 20 с.

6. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / составители : Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 40 с.

7. Арбитражный и гражданский процесс : журнал. – 2010-2023 гг.

8. Бюллетень Верховного суда РФ : журнал. – 2010-2023 гг.

9. Бюллетень Министерства юстиции РФ : журнал. – 2010-2018 гг.

10. Вестник Санкт-Петербургской юридической академии : журнал. – 2010-2023 гг.

11. Гражданское право : журнал. – 2010-2023 гг.

12. Журнал Российского права : журнал. – 2010-2023 гг.

13. Юрист : журнал. – 2021-2023 гг.

14. Юридическая психология : журнал. – 2021-2023 гг.

7.3. Нормативные правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года] : текст с изменениями и дополнениями в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 23.03.2023).

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон N 138-ФЗ от 14 ноября 2002 года: текст с изменениями и дополнениями в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 23.03.2023).

7.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины, обучающиеся должны воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, подготавливать рефераты, готовиться к устным опросам, готовить эссе, овладевать профессионально необходимыми навыками.

На лекционных занятиях рекомендуется в краткой форме фиксировать основные положения, формулировки. Делать пометки, какой материал вызывает трудности, т.е. отметить вопросы, термины, которые следует самостоятельно изучить по рекомендуемой литературе.

Обучающиеся должны самостоятельно изучить нормативные правовые акты с учетом всех их изменений и дополнений по всем темам курса.

При изучении литературы всегда следует иметь в виду изменения в законодательстве. Поэтому материал, излагаемый в книгах и статьях, следует соотносить с этими изменениями.

При подготовке к семинару или практическому занятию обучающимся необходимо изучить:

- задание (план) на семинар;
- конспект лекций;
- рекомендованную учебную и научную литературу.

В процессе подготовки к семинару обучающиеся должны отработать выносимые на обсуждение вопросы, подготовить доклады, сообщения, указанные в плане семинара.

Самостоятельная работа обучающегося включает следующее:

- Самостоятельное изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов;
- Индивидуальную творческую работу по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и обобщению материалов, полученных из разных источников; подготовка и написание текста реферата;
- Подготовка к сдаче зачета, предполагающая интеграцию и систематизацию всей совокупности полученных по дисциплине знаний.

Исключительно важно придерживаться в самостоятельной работе таких принципов, как системность и последовательность. Системность занятий предполагает равномерное, по возможности, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной, что позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки, срывов, некачественных результатов в завершающий период изучения дисциплины.

В процессе изучения дисциплины важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. При этом, помимо основной литературы, полезно пользоваться словарями, энциклопедиями. Каждый обучающийся должен быть активным пользователем глобальной телекоммуникационной сети INTERNET, которая предлагает неограниченный объем информации по всем разделам научных знаний.

7.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / составители.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская.- Санкт-Петербург: АНО ВО «СЮА», 2021.- 20с.

Версия 1.0 от 04.2023 г.

2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская.- Санкт-Петербург: АНО ВО «СЮА», 2021.- 40с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Образовательная платформа Юрайт www.urait.ru. (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
2. ООО Компания «Ай ПИ Ар Медиа» Цифровой образовательный ресурс и База данных «Цифровая библиотека IPRsmart» ЭБС http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система [сайт]. – URL: http://consultant.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Текст: электронный.
4. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : [сайт]. – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
5. Moodle : электронное образование : [сайт]. - URL: http://student.jurac.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный
6. Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Текст: электронный.
7. Библиотека диссертаций: электронная библиотека РГБ [сайт]. – URL: http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Текст: электронный.
8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : [сайт]. – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 23.03.2023– Текст: электронный.
9. Президентская библиотека [сайт]. – URL: https://www.prlib.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Текст: электронный.
10. Российская государственная библиотека : официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Текст: электронный.
11. Российская национальная библиотека : [сайт]. – Режим доступа: www. URL: http://www.nlr.ru/ (дата обращения: 23.03.2023). – Текст: электронный.

9. Перечень (состав) информационных технологий, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– информационные ресурсы, доступ к которым осуществляется посредством персональных компьютеров;

– мультимедийные презентации, видео-лекции, демонстрация которых осуществляется посредством проекторов и интерактивных досок;

– средства коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях, модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда и т.п.).

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional (Microsoft Windows Professional 10), Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, ESET

NOD32 Antivirus Business Edition for 60 users, в том числе отечественного производства СПС КонсультантПлюс, Dr.Web Enterprise Security Suite.

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется свободно распространяемое программное обеспечение: OS Linux Ubuntu, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Moodle, в том числе отечественного производства Яндекс.Браузер.

10. Материально-техническое обеспечение (оборудование и технические средства обучения), необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая/маркерная, рабочее место преподавателя, кафедра, доска (для объявлений).

Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (интерактивная доска/комплект: ноутбук, мультимедийный проектор, экран).

2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая/маркерная, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет» и обеспечивающие доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии.

3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая/маркерная, рабочее место преподавателя, кафедра.

Технические средства обучения: компьютер, демонстрационное оборудование (комплект: ноутбук, мультимедийный проектор, экран).

4. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая/маркерная, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: демонстрационное оборудование (комплект: ноутбук, мультимедийный проектор, экран).

11. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Академией обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе Юрайт, где имеются версии учебной литературы для лиц с нарушениями зрения, а также к электронной информационно-образовательной среде Moodle.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечиваются возможностью доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

В соответствии с Договором на методическое сопровождение между Санкт-Петербургской юридической академией и Государственной библиотекой для слепых и слабовидящих, для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются специальные учебники и учебные пособия – smallsp.ru/orgs/biblioteka–dlya-slepih.

Версия 1.0 от 04.2023 г.

В академии проведены инструктажи с профессорско-преподавательским составом по оказанию помощи инвалидам и лицам с ОВЗ в процессе реализации образовательной деятельности.

Академией обеспечена доступность объектов и предоставляемых услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Лист учета изменений

Нижний колонтитул рабочей программы дисциплины содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 03.2022 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц рабочей программы дисциплины осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя