Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ О.С. Зыбина

«25» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе обучающихся

Рассмотрено и одобрено

Решение ученого совета
Санкт-Петербургской юридической академии
от 25.08.2022 протокол № 8
Ученый секретарь УС
_____ В.С. Шабетя

Согласовано:
Студенческий совет
Санкт-Петербургской юридической академии
протокол № 1 от 22.08.22

Санкт-Петербург
2022

Общие положения

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» (далее – Академия) определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), порядку подготовки к процедуре защиты и защиты обучающимися выпускной квалификационной работы, осваивающими основные образовательные программы, реализуемым в Академии.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федерального закона Российской Федерации от 14 июля 2022 г. № 295-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»» (в действующей редакции);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 августа 2020 г. № 1058;
- иными нормативными правовыми документами, регламентирующих образовательную деятельность;
- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия», утвержденным Решением Собрания Учредителей от 16 мая 2016 (Протокол № 01);
- иных локальных нормативных актов Академии.

1.3. Составной частью Государственной итоговой аттестации является подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением того типа задач профессиональной деятельности, к которому готовится выпускник соответствующей программы высшего образования – программы специалитета и программы магистратуры, реализуемой в Академии.

ВКР является исследованием теоретического или прикладного характера, выполненным на базе теоретических знаний, практических навыков и умений, полученных обучающимся в течение всего периода обучения и должна быть ориентирована на компетенции, формируемые в процессе освоения соответствующей основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП).

1.4. Работа над ВКР ведется на протяжении всего периода обучения и выполняется обучающимся самостоятельно на базе материалов, собранным за период теоретического обучения, а также в процессе выполнения научно-исследовательской работы в период прохождения практик.

2. Общие требования к выпускной квалификационной работе

2.1 Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется обучающимися самостоятельно под руководством квалифицированного руководителя (имеющего ученую степень и (или) ученое звание (в том числе ученую степень и/или ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации)) из числа преподавателей кафедр, специализирующихся в соответствующем направлении, связанном с тематикой выпускной квалификационной работы выпускника соответствующей программы высшего образования – программы специалитета, программы магистратуры, реализуемой в Академии.

2.2. Выпускная квалификационная работа имеет профессиональную направленность, подтверждает способность автора к самостоятельному исследованию на основе приобретенных теоретических знаний, практических навыков и методов, включающих в себя совокупность результатов, представляемых автором для публичной защиты.

Для подготовки выпускной квалификационной работы могут быть привлечены материалы докладов научных конференций, круглых столов, семинаров, а также материалы научно-исследовательских работ, выполненных во время прохождения практик.

2.3. Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий характер, с использованием общетеоретических положений, актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, последовательного изложения информации, внутреннего единства и согласованности правового материала;
- отражать умение обучающегося пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- отражать актуальность выбранной темы: теоретическую и практическую значимость, ее разработанность;
- содержать совокупность аргументированных положений и выводов;
- быть правильно оформленной в соответствии с методическим рекомендациями по написанию выпускной квалификационной работы по соответствующей программе высшего образования – программы специалитета, программы магистратуры. реализуемой в Академии (четкая структура, логическая завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы, аккуратность исполнения).

2.4. Требования к оформлению ВКР, к порядку проведения процедуры защиты ВКР, критерии оценки защиты ВКР, а так же порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.5. Выполнение выпускной квалификационной работы подразумевает, что в ходе работы над ней и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков полученных в результате освоения ОПОП по направлению подготовки, специальности;

– развития умения критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

– формирование навыков планирования и проведения исследования, обработки информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного

исследования;

– развитие умения применять полученные знания при решении прикладных задач, разрабатывать обоснованные рекомендации и предложения;

– закрепление навыков презентации, публичной дискуссии и защиты полученных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

3. Порядок выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы

3.1. Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с примерной тематикой ВКР. Примерная тематика ВКР разрабатывается на выпускающей кафедре и обновляется ежегодно.

3.2. Работа по организации выбора тем ВКР проводится заведующим выпускающей кафедрой совместно с преподавателями, задействованными в реализации программы высшего образования – программы специалитета, программы магистратуры.

3.3. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, иметь научно-практическую направленность и соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, юридической практики, а также учитывать направленность (специализацию) программы высшего образования, реализуемой Академией.

3.4. Обучающийся вправе выбрать любую из предложенных тем для написания выпускной квалификационной работы. Если же его исследовательские интересы находятся за пределами примерного перечня тем, но в плоскости соответствующей сферы профессиональной деятельности, он может самостоятельно сформулировать тему исследования, заблаговременно согласовав ее с заведующим кафедрой с представлением необходимого обоснования целесообразности ее разработки.

3.5. Работа над одной темой несколькими обучающимися допускается лишь в том случае, если тема носит комплексный характер, а каждый из обучающихся работает над отдельной ее частью.

3.6. Закрепление за обучающимся темы ВКР и назначение руководителя ВКР производится на основании заявления обучающегося о выборе темы ВКР и назначении руководителя ВКР, не позднее окончания 1-го семестра обучения.

Решение о закреплении за обучающимся темы и назначении руководителя ВКР принимается на заседании выпускающей кафедры. Решение выпускающей кафедры оформляется протоколом, в котором фиксируются следующие позиции: выбор темы ВКР обучающимся в соответствии с его личным заявлением, определение руководителя для конкретного обучающегося.

3.7. Если обучающийся не написал заявление о выборе темы ВКР в установленные сроки, то заведующий выпускающей кафедры вправе назначить тему из примерной тематики ВКР, определенной соответствующей ОПОП.

3.8 Закрепление темы ВКР завершается оформлением задания на выпускную квалификационную работу, которое обучающийся подписывает у руководителя ВКР.

3.9. Изменение темы ВКР после издания приказа ректора Академии не допускается.

4. Руководство выпускной квалификационной работой

4.1. В целях оказания обучающемуся теоретической и практической помощи в подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы назначается руководитель, имеющий ученую степень и/или ученое звание (в том числе ученую степень и/или ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации).

Допускается одновременное руководство не более чем десятью обучающимися.

Замена руководителя выпускной квалификационной работы после издания приказа ректора Академии допускается только в исключительных случаях по согласованию с первым проректором - проректором по учебной работе Академии.

4.2. Руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает помощь в выборе темы ВКР;
- совместно с обучающимся определяет цель и задачи ВКР, ее структуру, методологическую основу, теоретическую и информационно-эмпирическую базу исследования;
- принимает участие во всех процедурах утверждения темы, ее корректировки, предзащите и защите ВКР;
- консультирует обучающегося по вопросам, связанным с содержанием и оформлением ВКР;
- осуществляет постоянный контроль за подготовкой обучающимся ВКР в целом;
- оказывает содействие в научно-исследовательской работе обучающегося (участие в конференциях, подготовка материалов к публикации и др.);
- проводит анализ подготовленной ВКР, при необходимости дает указания и рекомендации по устранению недостатков и устанавливает сроки их устранения;
- при необходимости своевременно информирует заведующего выпускающей кафедрой и деканат факультета об отклонении от сроков подготовки ВКР обучающимся;
- в отзыве делает заключение о возможности допуска ВКР к защите.

4.3. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель готовит письменный отзыв о его работе в период подготовки выпускной квалификационной работы в одном экземпляре. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель готовит отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

4.4. В отзыве руководитель отражает актуальность выбранной темы, соответствие содержания работы плану и степень ее раскрытия, положительные и отрицательные стороны работы, оформление работы и ее качество, результаты проверки работы на наличие и объем заимствований, а также общее заключение по работе (возможность допуска к защите, уровень выполнения работы).

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения отзыва не допускается.

4.5. При несоблюдении требований, предъявляемых к выпускным квалификационным работам, и в случае, если анализ результатов проверки работы не подтверждает самостоятельность выполнения работы обучающимся, руководитель ВКР должен вернуть работу обучающемуся и указать недостатки и направления ее доработки.

4.6. В случае не устранения выявленных недостатков и не повышения оригинальности ВКР, руководитель отражает данный факт в отзыве.

4.7. При отрицательном отзыве руководителя вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите рассматривается на заседании выпускающей кафедры с участием руководителя ВКР и обучающегося. Выписка из протокола заседания выпускающей кафедры по данному вопросу представляется в учебно-методический отдел и деканат факультета.

5. Порядок проверки на наличие и объем заимствования текстов выпускных квалификационных работ

5.1. Проверка выпускных квалификационных работ обучающихся на наличие и объем заимствований является обязательной. Результаты проверки ВКР на наличие и объем заимствования отражаются в отзыве руководителя и учитываются государственной экзаменационной комиссией при защите ВКР.

5.2. В целях выявления наличия и объема заимствований в выпускной квалификационной работе используются специально предназначенные для этого системы.

Под системой понимается программа или интернет-ресурс, предназначенные для анализа текстов на наличие и объем заимствований, и позволяющие определить степень самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися Академии на основе информационного банка, который может состоять из сети интернет, коллекции полных текстов диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки, коллекции текстов юридических и нормативных документов Lexpro, коллекции полных текстов статей научной электронной библиотеки Elibrary.ru.

5.3. Техническое сопровождение и общий контроль по работе с системами (программами или интернет - ресурсами), предназначенными для проверки текстов на наличие и объем заимствований, и формирование отчета по результатам проверки осуществляет информационно-технический отдел Академии.

5.4. Отчет о результатах проверки на наличие и объем заимствований (далее - отчет) – это документ, генерируемый системой, содержащий в себе развернутый результат проверки ВКР на предмет заимствований.

Объем заимствований - совокупность долей в тексте, содержащих изложение результатов исследования других авторов. Объем заимствований включает в себя корректные (с указанием авторства и со ссылкой на источник) и некорректные (любой текст, результаты исследования, либо материалы другого автора без указания их авторства и ссылки на источник).

5.5. При предоставлении на выпускающую кафедру завершенной ВКР обучающийся заполняет заявление-разрешение, в котором документально подтверждает самостоятельный характер выполненной ВКР и отсутствие в ней плагиата; дает согласие на проверку ВКР с использованием интернет-сервиса «Антиплагиат», а также дает разрешение на безвозмездное воспроизведение и размещение ВКР в электронно-информационной образовательной среде (далее – ЭИОС) Академии.

Указанное заявление-разрешение после процедуры защиты ВКР передается выпускающей кафедрой в отдел кадров Академии для последующего хранения в личном деле обучающегося.

5.6. Окончательный (полностью завершенный) вариант ВКР в электронном виде в двух форматах файлов (PDF; Word) должен быть представлен обучающимся руководителю не позднее, чем за 2 недели до даты защиты ВКР:

- в виде текста содержательной части (без титульного листа, библиографического списка и приложений) на проверку системой «Антиплагиат»;
- в полном объеме (включая титульный лист, подписанный обучающимся и руководителем, библиографический список и приложения)[1] для размещения в ЭИОС Академии.

5.7. Руководитель ВКР направляет указанные в п. 5.6 файлы на выпускающую кафедру посредством электронной почты.

5.8. Выпускающая кафедра осуществляет проверку ВКР на наличие и объем заимствований, оформляет полученные результаты произведенной проверки ВКР в виде отчета о результатах проверки ВКР, один экземпляр которого хранится на кафедре до окончания процедуры защиты, а другой - передается руководителю ВКР для анализа его

[1] С учетом изъятия из выпускных квалификационных работ производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам (п. 38 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»).

содержания и подготовки отзыва на ВКР.

Итоговая оценка оригинальности ВКР должна быть не менее 60%. Объем корректных заимствований и цитирования, включаемых в общий объем оригинальности ВКР не должен превышать 20 %.

Однако, в отдельных случаях, когда цитирование и корректное заимствование существенно влияют на укрепление авторской позиции и авторитетно подтверждают мнение автора, а также помогают раскрыть исследуемую проблему, итоговая оценка оригинальности ВКР возможна менее 60 %.

Решение о допуске к защите ВКР с оценкой оригинальности менее 60% принимается на заседании выпускающей кафедры по представлению руководителя ВКР и соответствующим образом фиксируется в протоколе заседания кафедры.

5.9. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатами проверки выполненной им выпускной квалификационной работы.

5.10. По результатам изучения отчета о результатах проверки ВКР на наличие и объем заимствований руководитель принимает решение о допуске либо отказе в допуске обучающегося к предзащите.

5.11. Отзыв на ВКР обучающегося и отчет о результатах на наличие и объем заимствований сдаются руководителем ВКР на выпускающую кафедру в установленном порядке и в дальнейшем хранятся вместе с ВКР.

6. Предварительная защита выпускной квалификационной работы

6.1. Предварительная защита выпускных квалификационных работ проводится с целью определения готовности обучающихся, закончивших освоение основных образовательных программ – программ специалитета, программ магистратуры, к защите выпускной квалификационной работы.

6.2. Основными задачами предварительной защиты ВКР являются проверка соответствия представленных работ установленным требованиям, анализ достоинств и недостатков работы, обоснованность, четкость, стиль изложения выводов по материалам ВКР во время публичного выступления, выработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков работы.

6.3. Ответственность за организацию и проведение предварительной защиты ВКР возлагается на выпускающие кафедры.

6.4. Предварительная защита выпускных квалификационных работ, как правило, проводится до начала государственной итоговой аттестации. Конкретная дата проведения предзащиты устанавливается выпускающей кафедрой.

6.5. Для организации предварительной защиты выпускных квалификационных работ заведующий выпускающей кафедрой проводит заседание (или несколько заседаний) кафедры, в котором принимают участие руководители ВКР.

6.6. Явка обучающегося на предварительную защиту является обязательной. Выпускник, не прошедший предварительную защиту выпускной квалификационной работы, может быть не допущен к защите ВКР.

6.7. На предварительную защиту выпускной квалификационной работы обучающийся обязан представить:

- завершенную ВКР, в несброшюрованном виде с титульным листом, подписанным руководителем;
- текст доклада (выступления), согласованный с руководителем ВКР;
- копии опубликованных статей обучающегося (при наличии);
- задание на ВКР;
- демонстрационный материал (при наличии).

6.8. Формулировка темы ВКР должна строго соответствовать формулировке, утвержденной приказом ректора Академии. В случае несоответствия темы ВКР, представленной для предварительной защиты теме, закрепленной в приказе ректора Академии, обучающийся снимается с предварительной защиты и ему назначается срок на исправление работы.

6.9. Порядок предварительной защиты:

1) выступление обучающегося с докладом (7-10 минут);

2) ответы на вопросы по содержанию выпускной квалификационной работы;

3) выступление руководителя ВКР (при необходимости);

4) формулировка предложений кафедры по результатам выступления, оценка готовности ВКР к защите либо необходимости ее доработки.

6.10. Обучающийся обязан устранить недостатки в выпускной квалификационной работе, выявленные в процессе предварительной защиты, сброшюровать ВКР и представить ее руководителю для написания отзыва.

6.11. Выявленные в процессе предзащиты ВКР недостатки должны быть устранены не позднее, чем за 5 дней до даты защиты выпускной квалификационной работы.

7. Рецензирование выпускной квалификационной работы

7.1. Выпускные квалификационные работы по программам высшего образования – программа специалитета, программам магистратуры, реализуемым в Академии, подлежит рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа не менее чем за 10 дней до даты защиты направляется одному или нескольким рецензентам.

7.2. Рецензентами могут быть педагогические работники образовательных организаций высшего образования, сотрудники научных организаций, имеющих ученую степень и (или) ученое звание (в том числе ученую степень и/или ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), а также ведущие специалисты - представители работодателей или их объединений в соответствующей сфере профессиональной деятельности. Рецензия должна быть подписана рецензентом и заверена печатью организации.

7.3. Обязанности рецензента:

- проверка представленной на рецензирование выпускной квалификационной работы;

- подготовка и представление на выпускающую кафедру развернутой письменной рецензии на выпускную квалификационную работу в соответствии с установленными требованиями.

7.4. Рецензия на выпускную квалификационную работу должна включать в себя следующие элементы:

- актуальность и значимость темы исследования;

- анализ содержания ВКР (краткая характеристика каждого раздела ВКР, оценка умений анализировать, обобщать, делать выводы);

- оценка качества представленного аналитического и практического материалов. Оценка обоснованности предложений;

- достоинства и недостатки по содержанию и оформлению работы;

- мнение о выпускной квалификационной работе в целом и заключение о возможности присвоения обучающемуся соответствующей квалификации;

- указание даты составления рецензии, ученой степени и/или ученого звания рецензента (при наличии), места его работы, занимаемой должности;

- подпись рецензента и печать.

7.5. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

7.6. Обучающийся, не представивший ВКР руководителю в срок, установленный п. 5.6 настоящего Положения по неуважительной причине, до защиты не допускается.

8. Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы

ВКР должна пройти обязательную процедуру нормоконтроля, которая предусматривает контроль выполнения ВКР в соответствии с нормами, требованиями и правилами, установленными нормативными документами.

Нормоконтроль ВКР проводится с целью:

- проверки соблюдения требований, правил и норм, установленных в стандартах национальной системы стандартизации и локальных нормативных актах АНО ВА «СЮА»;
- достижения единообразия в оформлении ВКР; соблюдения нормативных требований при выпуске бумажных и электронных документов; комплектности ВКР и наличие установленных подписей;
- обеспечения однозначности применения установленных, правил, норм и требований к оформлению ВКР.

Текст ВКР должен соответствовать научному стилю изложения и не содержать грамматических ошибок. Обучающийся несет полную ответственность за опечатки и ошибки, возникшие при перепечатке. ВКР с большим количеством неисправленных опечаток не допускается к защите, либо может быть снята с защиты.

Текст ВКР набирается на компьютере, шрифт – TimesNewRoman 14-го размера, межстрочный интервал – 1,5.

Все страницы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но на нем номер страницы не проставляется. Номера страниц проставляют в центре верхней части листа, тем же шрифтом, что и текст выпускной квалификационной работы.

Расстояние от края до границ текста следует оставлять:

- слева – 30 мм;
- справа – 1,5 мм;
- от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги – 20 мм.

Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту выпускной квалификационной работы и равным 1,25 мм.

Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР.

Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы.

Заголовок глав, параграфов следует печатать без абзацного отступа, с выравниванием по центру, без точки в конце, не подчеркивая.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двум интервалам, расстояние между заголовками главы и параграфа – двум интервалам.

Каждая глава, оглавление, введение, заключение, библиографический список, каждое приложение начинается с новой страницы.

Графическая часть ВКР (чертежи, схемы и т.п.) не является обязательной для ВКР.

При написании ВКР применяются затекстовые сноски, отражающееся в библиографическом списке. Ссылки в тесте работы заключаются в квадратные скобки (в скобках указывается номер источника в библиографическом списке и номер страницы. Номер страницы не указывается, если сноска отсылает к нормативному правовому акту,

материалам судебной практики или интернет-источнику).

Нарушение правил оформления ВКР влечет недопуск к защите.

9. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

9.1. К защите ВКР допускается обучающийся, прошедший процедуру предварительной защиты и нормоконтроль, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

9.2. Надлежащим образом оформленная выпускная квалификационная работа, задание на ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до даты защиты ВКР.

9.3. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, на которое приглашаются руководители ВКР, педагогические работники кафедр, работники других структурных подразделений Академии, заинтересованные представители иных учреждений и организаций, а также обучающиеся.

9.4. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы и материалы:

- представленные факультетом списки лиц, допущенных к защите выпускных квалификационных работ;
- представленные выпускающей кафедрой ВКР с отзывом руководителя, отчетом о наличии и объемах заимствования, заданием на ВКР и рецензией (рецензиями);
- представленные обучающимися иные материалы.

9.5. Обучающимся и лицам, присутствующим на государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением вспомогательных технических средства используемых при процедуре защиты выпускной квалификационной работы предоставляемых Академией.

9.6. Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ проходит с соблюдением нижеследующей процедуры.

Председатель государственной экзаменационной комиссии объявляет о защите ВКР, указывает ее автора и название, руководителя, рецензента. Затем слово предоставляется руководителю ВКР (если он отсутствует, зачитывается отзыв руководителя), после чего слово предоставляется рецензенту (если он отсутствует, зачитывается рецензия).

Обучающийся делает доклад в течение 7-10 минут, в котором он должен обосновать актуальность темы, кратко изложить основные выводы и практические рекомендации. Доклад обучающегося допускается проиллюстрировать слайдами презентации, плакатами, раздаточным материалом и т.п. для обеспечения наглядности его содержания.

После доклада по основным положениям ВКР обучающийся отвечает на дополнительные вопросы, а также на замечания, высказанные руководителем и рецензентом. Обучающийся может согласиться с данными замечаниями или обоснованно на них возразить.

Обсуждение результатов защиты ВКР и выставление оценок проводится на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии по завершении процедуры защиты ВКР, представленных на данное заседание. При определении окончательной оценки по результатам защиты ВКР учитываются: уровень, предметность и лаконичность изложенных обучающимся каждого раздела его работы, ответы на вопросы, отзыв руководителя, качество выполнения работы, наличие и объем заимствований, а также новизна и оригинальность решений, глубина проработки

вопросов, степень самостоятельности обучающегося, его инициативность.

Решение принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов «за» и «против» голос председателя государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты защиты ВКР объявляются в день проведения государственного аттестационного испытания и оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки ВКР устанавливаются оценочными материалами государственной итоговой аттестации.

9.7. Секретарь государственной экзаменационной комиссии во время заседания ведет протокол, в котором отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося, итоговая оценка и, если необходимо, особые мнения членов комиссии. Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии подписываются председательствующим, а затем секретарем государственной экзаменационной комиссии.

9.8. По завершении работы государственной экзаменационной комиссии секретарь проставляет оценки в зачетные книжки обучающихся и на титульном листе выпускной квалификационной работы, где председатель государственной экзаменационной комиссии ставит свою подпись.

9.9. По итогам защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия может рекомендовать лучшие из них к публикации, предоставлению на конкурс, а их авторов – для обучения в аспирантуре. Работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве пособий для обучающихся Академии.

10. Особенности подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

10.1. Для обучающихся из числа инвалидов защита выпускной квалификационной работы проводится Академией с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

10.2. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья закреплены в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

11. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

11.1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного аттестационного испытания.

11.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций определяется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и закреплен в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

12. Хранение и размещение выпускных квалификационных работ обучающихся в электронно-информационной образовательной среде

12.1. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в ЭИОС Академии.

12.2. После защиты ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии выпускающая кафедра организует передачу ВКР по акту приема-передачи в библиотеку Академии:

- в печатном сброшюрованном виде с приложением соответствующих документов, с вложением электронного варианта ВКР на электронном носителе, за исключением заявления-разрешения о самостоятельном характере выпускной квалификационной работы и размещении ее в ЭИОС Академии;
- в виде файлов в PDF-формате с заполненными реквизитами через единое информационное пространство Академии.

12.3. Библиотека организует хранение переданных по акту приема-передачи ВКР, электронные версии ВКР размещает в электронный архив ВКР ЭИОС Академии.

12.4. После защиты выпускные квалификационные работы хранятся в библиотеке Академии не менее пяти лет, а отмеченные на конкурсах или получившие первые премии на всероссийских, республиканских и вузовских конкурсах постоянно. Условия их хранения должны исключать возможность утраты.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом, исходя из нормативных правовых актов, регламентирующих делопроизводство в Академии.

12.5. Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учётом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе, о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

12.6. Ответственными за размещение выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе является руководитель библиотеки Академии.

13. Заключительные положения

13.1. На основе Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» выпускающие кафедры разрабатывают методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ для обучающихся соответствующей программы высшего образования – программы специалитета, программы магистратуры.