Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ О.С. Зыбина

«28» сентября 2017 г.

СТРАТЕГИЯ
обеспечения качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей

Рассмотрено и одобрено

Решение ученого совета
Санкт-Петербургской юридической академии
от 28.09.2017 протокол № 8
Ученый секретарь УС _____ В.С. Жибель

Согласовано:
Студенческий совет
Санкт-Петербургской юридической академии
протокол № 10 от 01.09.2017

Санкт-Петербург
2017

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Стратегия по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей (далее Стратегия) – документ, в котором изложены основные направления стратегии, реализуемые в автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» (далее АНО ВО СЮА, Академия) на 2018 – 2025 годы.

Стратегия качества является документом, который демонстрирует способность Академии обеспечивать выполнение требований заинтересованных сторон (потребители, органы власти, надзора и контроля, общество).

Стратегия качества является документированной основой для оценки качества освоения основных образовательных программ, а также при проведении внутренних и внешних проверок, аккредитации.

В Стратегии качества описываются основные виды деятельности по обеспечению гарантий качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей.

Цель Стратегии - определение приоритетов обеспечения качества подготовки высококвалифицированных кадров соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособных на рынке труда, компетентных, ответственных, нравственно воспитанных, свободно владеющих своей профессией и ориентированных в смежных областях деятельности, способных к эффективной профессиональной деятельности на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Нормативно-правовое обеспечение Стратегии

В настоящем документе содержатся ссылки на следующие правовые и нормативные документы:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 23 декабря 2012 № 273-ФЗ.

– Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике», от 23 августа 1996 № 127-ФЗ.

– Федеральный закон «Трудовой кодекс Российской Федерации», от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ.

– Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

– федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

– Устав Академии и локальные нормативные акты Академии.

Основные принципы в области качества образования

Цель политики Академии в области качества образования - достижение соответствия самым высоким требованиям подготовки высококвалифицированных кадров и развития научной деятельности в области юриспруденции.

Основные принципы Академии в области качества образования:

– лидерство и персональная ответственность руководителей;

– прозрачность, логичность, и понятность процедур мониторинга качества;

– постоянное, взаимовыгодное сотрудничество с партнерами, выпускниками, студентами и их родителями и вовлечение их в основные процессы Академии;

– удовлетворение интересов и потребностей работников, стимулирование их участия в обеспечении качества и нацеленности на улучшение качества;

– непрерывное творческое совершенствование содержания и расширения номенклатуры образовательных услуг с учетом развития науки, практики и изменений запросов рынка;

– постоянное совершенствование учебно-материальной базы и условий для учебы студентов и аспирантов и работы персонала;

– использование в учебном процессе прогрессивных методов организации обучения и эффективных образовательных технологий;

– интеграция образовательного процесса и научной деятельности;

– активное участие преподавателей в инновационной и научно-исследовательской деятельности и вовлечения в нее обучающихся;

– сбалансированность теоретической и практической подготовки студентов;

– полная информация о жизнедеятельности Академии;

– индивидуализация обучения и воспитания;

– непрерывный самоконтроль и самоанализ на всех уровнях;

– создание в Академии доверительной обстановки творческого сотрудничества.

Цели и ключевые задачи системы обеспечения качества образования

В современных условиях весь образовательный процесс в Академии направлен на построение соответствующей требованиям ФГОС ВО модели

профессионального обучения и соответствующей ей системы управления образовательной организацией, а также создание саморазвивающейся педагогической среды как критерия инновационного развития образовательного процесса.

Цели системы обеспечения качества образования включают в себя:

Внутренние цели

1. Повышение уровня подготовки выпускников и снижение числа студентов, имеющих задолженности, подлежащих отчислению и т. п.
2. Совершенствование образовательных программ и форм обучения.
3. Развитие инфраструктуры Академии, обеспечивающей благоприятные условия обучения.
4. Использование новых образовательных и информационных технологий.
5. Повышение профессионального уровня преподавателей и сотрудников.
6. Оптимизация образовательного процесса с точки зрения использования имеющихся ресурсов без ущерба качества образования.

Внешние цели

1. Стремление стать одним из вузов, имеющих мобильную и эффективную систему обеспечения качества образования.
2. Расширение и освоение новых «рынков» привлечения абитуриентов и укрепление связей с работодателям для трудоустройства.
3. Повышение престижа Академии.
4. Ориентация на удовлетворение требований работодателей.

Задачи:

1. Постоянный мониторинг изменений конъюнктуры рынка труда и объективная оценка перспектив преимущественного развития направлений подготовки, реализуемых в Академии.
2. Обеспечение качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей, в том числе, к формированию заказа на подготовку профессиональных кадров нужного им профиля и квалификации.
3. Совершенствование образовательного процесса с учётом конъюнктуры рынка труда путём:

– мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

– повышение профессиональной компетентности преподавательского состава;

– использование объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

– регулярное проведение самообследования для объективной оценки деятельности Академии по реализации стратегии;

– сопоставления (бенчмаркинг) с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей.

4. Информационное обеспечение деятельности и своевременное информирование заинтересованных сторон о планах, инновациях и достигнутых результатах.

РЕАЛИЗАЦИЯ СТРАТЕГИИ АКАДЕМИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Механизмы реализации Стратегии

1. Корректировка локальных нормативно-правовых актов распределения полномочий и ответственности в соответствии с происходящими изменениями в организационной структуре Академии.

2. Совершенствование процедуры отбора абитуриентов с целью принятия на обучение в Академию наиболее достойных путём поддержания тесных связей с общеобразовательными школами, колледжами.

3. Усиление всех видов эффективного взаимодействия (нормативно-правового и организационно - экономического механизмов) между Академией и кадровыми службами организаций - работодателей.

4. Совершенствование процедуры подбора преподавателей, обеспечение условий для продуктивной и творческой работы, повышение квалификации и роста профессионального мастерства профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала Академии посредством создания и реализации системы персональной ответственности, оценки и стимулирования труда каждого работающего.

5. Совершенствование организации и проведение образовательного процесса с учетом критериев качества, объективного контроля успеваемости обучающихся, учебно-методической и нормативной документации по вопросам образования, улучшения учебно-методического и материально-технического обеспечения.

6. Внедрение современных образовательных технологий; привлечение к разработке образовательных программ и образовательному процессу потенциальных работодателей, учет их требований при разработке образовательных программ, привлечение к проведению внешней оценки качества образования в Академии.

7. Увеличение объема и расширение сферы научно-исследовательской и инновационной деятельности Академии как основы:

– для привлечения дополнительных ресурсов;

– для повышения квалификации и практических навыков обучающихся и сотрудников Академии;

– для подготовки магистрантов и кадров высшей квалификации;

– для развития международного сотрудничества в области образования, науки и высоких технологий, подготовки иностранных обучающихся, повышение мобильности преподавателей и обучающихся.

8. Интеграция образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности, привлечение обучающихся на протяжении всего периода обучения их в Академии к участию в проведении исследовательских работ.

9. Совершенствование системы материального и финансового обеспечения образовательного процесса, социальной защищенности преподавателей, сотрудников и обучающихся Академии.

10. Развитие информационного и коммуникационного обеспечения Академии для вхождения в открытое образовательное пространство; укрепление сотрудничества с другими высшими учебными заведениями, взаимодействия с профильными Советами по профессиональным квалификациям.

11. Повышение качества:

– воспитательной работы и использование воспитательного потенциала учебных занятий, культурно - массовой, спортивной, трудовой сфер студенческой жизни;

– формирование среды, способствующей нравственной, личностной самореализации обучающихся и преподавателей, базирующейся на партнерских, взаимоуважительных отношениях;

– сохранение и развитие корпоративной культуры Академии как системы ценностей;

– усиление роли студенческого совета в обеспечении качества образования.

Направления реализации Стратегии

1. Мониторинг и периодическое рецензирование образовательных программ

Мониторинг удовлетворенности потребителей проводится в Академии в целях:

– получения информации о степени выполнения Академией их требований в сфере образовательных услуг;

– её учета при актуализации требований при разработке и реализации образовательных программ;

– оценки конкурентоспособности образовательной деятельности Академии.

В структуру мониторинга включены все группы потребителей: абитуриенты, обучающихся, преподаватели, работники, работодатели. Для мониторинга определены следующие объекты оценки:

– условия, созданные абитуриентам для поступления в Академию;

– качество образовательного процесса;
– условия реализации образовательного процесса;
– условия, необходимые для реализации образовательных услуг работниками.

Качество подготовки выпускников, оцениваемое работодателями. Мониторинг проводится с периодичность один раз в два года.

В Академии регулярно проводится рецензирование реализуемых в нем основных образовательных программ, с периодичностью не реже один раз в два года.

Предметом рецензирования является комплект документов (или его часть), входящих в основную образовательную программу, с точки зрения её состава и качества в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рецензированию подлежат рабочие программы дисциплин (внутреннее рецензирование); фонды оценочных средств качества подготовки обучающихся на всех этапах обучения в Академии (внешнее рецензирование); разрабатываемые преподавателями учебные, учебно-методические, научно-методические труды, монографии.

К разработке образовательных программ привлекаются и представители работодателей. Периодическое рецензирование основных образовательных программ осуществляется выпускающей кафедрой в случае поступления запроса на внесение изменений от потребителя (работодателя, заказчика, обучающегося), если данный запрос не противоречит требованиям соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки.

Выпускающая кафедра гарантирует разработку перечня показателей оценки образовательных программ, включающих как показатели государственной аккредитации, так и показатели, отражающие выполнение требований других групп потребителей. Предусматривается также участие работодателей в подготовке к государственной и профессионально-общественной аккредитации отдельных образовательных программ.

2. Объективные процедуры оценки уровня знаний и умений обучающихся и компетенций выпускников

Видами нормативных документов, регламентирующих объективные процедуры оценки успеваемости обучающихся в Академии, являются:

– положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и их формах;
– положение о системе оценки обучения и оценки успеваемости обучающихся;
– положение о фонде оценочных средств;
– положение о выпускной квалификационной работе;
– положение о государственной итоговой аттестации выпускников.

Оценка уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников осуществляется в рамках функционирующей в Академии внутренней системы оценки качества образования, включающей оценивание

структурных компонентов качества образовательного процесса на разных уровнях (на уровне Академии, уровне структурных подразделений, уровне субъект - субъектных отношений преподавателя и обучающегося).

Основной целью внутренней системы оценки качества образования является достижение позитивной динамики качества подготовки обучающихся в Академии посредством обеспечения соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО, потребностям физического или юридического лица, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Качество подготовки выпускников гарантировано посредством решения задач внутренней системы оценки качества образования:

– формирования единого понимания критериев качества образования в Академии и подходов к их измерению;

– разработки единой информационно-технологической платформы системы оценки качества образования на основе регламентации деятельности и разграничения полномочий структурных подразделений Академии по сбору, обработке, анализу и интерпретации информации о качестве образования;

– определения форматов собираемой информации о качестве образования на основе стандартизированного и технологичного инструментария оценки;

– формирования системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели качества образования;

– своевременного выявления факторов, влияющих на качество образования;

– назначение и выполнение необходимых корректирующих действий.

Внутренняя система оценки качества образования базируется:

– на принципах объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

– на реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

– на открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

Объектами внутренней системы оценки качества образования является:

1) качество образовательных результатов обучающихся, включающих:

– промежуточную аттестацию и текущий контроль успеваемости обучающихся в соответствии с учебным планом, в том числе аттестационно - педагогических измерительных материалов мониторинга качества образования (интернет - экзаменов);

– государственную итоговую аттестацию выпускников;

– мониторинговые исследования (тестирование) по выполнению требований ФГОС ВО к результатам освоения программ, в том числе

формирование компетенций обучающихся, установленных образовательным стандартом, и достижение планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю);

2) качество реализации основных образовательных программ, включающей:

– мониторинговые исследования по выполнению требований ФГОС ВО к структуре, объему, соотношению частей программ, формируемых участниками образовательных отношений;

– мониторинговые исследования по выполнению требований ФГОС ВО к условиям реализации программ, включая обеспечение научно-педагогическими кадрами, учебно-методическое обеспечение реализации программ, наличие учебной литературы, материально-технической базы, программно-информационного обеспечения;

3) степень удовлетворенности образовательных потребностей обучающихся Академии.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, владения и уровни приобретенных компетенций.

Выпускающая кафедра обеспечивает создание условий для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций выпускников к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, предполагается активное использование в качестве внешних экспертов работодателей (представителей заинтересованных организаций), преподавателей, читающих смежные дисциплины. Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

3. Обеспечение компетентности преподавательского состава

Одним из важнейших стратегических приоритетов в процессе реализации основных образовательных программ является обеспечение гарантий качества преподавания, которое определяется научно - педагогическими кадрами, удовлетворяющими требованиям ФГОС ВО.

Как правило, научно - педагогические кадры имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Они систематически занимаются научной и (или) научно-методической деятельностью, участвуют в системе подготовки и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава вуза. К этой работе также

привлекаются научные кадры и специалисты-практики из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

В Академии предусмотрено управление знаниями путём использования интеллектуальных активов, включающих в себя учебно-методические материалы для реализации образовательных программ, инновационные образовательные технологии, в том числе активные и интерактивные методы и формы обучения, продукты научно-издательской деятельности и пр.

При этом методические материалы, обеспечивающие реализацию основной образовательной программы, представляют собой приложения к ней в форме образовательных контентов:

– лекции и практикумы (образовательные модули) по дисциплине;

– учебно-методические материалы для лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплине;

– дидактические материалы (демонстрационный электронный ресурс, задания для самостоятельной работы обучающихся, задачи для домашнего задания, методические указания к курсовым работам, по самостоятельной работе, оценочные средства (тесты) по дисциплине и пр.).

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, научных дискуссий, вузовских и межвузовских видеоконференций и пр.), встречи с работодателями; преподавание дисциплин, учитывающих профессиональную специфику.

4. Регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности и сопоставления с другими образовательными организациями

Результаты реализации основной образовательной программы ежегодно подвергаются самообследованию и анализу со стороны руководства по согласованным критериям и сопоставляются с результатами других образовательных организаций.

Основными структурными компонентами по самообследованию являются:

– содержание подготовки, анализ учебного плана, учебно - методическое обеспечение;

– внутривузовская система контроля качества подготовки выпускников, научно- исследовательская работа обучающихся, оценка качества знаний;

– условия, определяющие качество подготовки (кадры, научно-исследовательская деятельность кафедры, социальная структура и поддержка обучающихся, инновационная деятельность, международное сотрудничество, материально-техническая база, финансовое обеспечение программы) и др.

С целью сравнения с лучшими достижениями других вузов в Академии периодически анализируются результаты мониторинга эффективности вузов Минобрнауки России. Это позволяет на основе значений исходных данных и критериев рейтинговой оценки вузов РФ сопоставить и оценить положение Академии, определить её сильные и слабые стороны.

Самооценка деятельности вуза основана на реализации семи принципов качества, которые позволяют руководству улучшать деятельность Академии:

- ориентация на потребителя;
- лидерство на всех уровнях организации;
- вовлечение персонала;
- процессный подход;
- улучшение всех организуемых процессов;
- принятие решений, основанных на свидетельствах;
- менеджмент взаимоотношений.

Кроме того учитываются основные принципы Стандартов и Директив ENQA.

5. Информирование общественности о планах, инновациях и результатах деятельности

Академия осознает свою общественную роль и ежегодно предоставляет достоверную и полную отчетность, а также всю необходимую статистическую информацию в Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), Национальное аккредитационное агентство и иные полномочные органы Российской Федерации.

Академия через коммуникационную деятельность информирует общество, абитуриентов, обучаемых и сотрудников, работодателей и партнеров, а также иные заинтересованные стороны о результатах своей деятельности, достижениях и планах развития.

Коммуникативная деятельность включает: подготовку и распространение в СМИ официальных сообщений, заявлений, пресс-релизов, готовых материалов о деятельности Академии, организацию и проведение пресс-конференций, актуализацию веб-сайта, издание рекламных материалов об Академии.

Академия признает свою ответственность за предоставление доступной информации и регулярно публикует на своем официальном сайте и в средствах массовой информации актуальную, беспристрастную и объективную информацию:

- о предлагаемых образовательных программах;
- об ожидаемых результатах образовательных программ;
- о присваиваемых квалификациях и выдаваемых дипломах;
- об используемых процедурах обучения и оценки;

– об образовательных возможностях, доступных студентам.

Публикуемая информация может содержать описание достижений выпускников и характеристику обучающихся.

Академия гарантирует, что публикуемая им информация является точной, беспристрастной, объективной и доступной, а также, что она не используется исключительно в качестве маркетинговой акции.

Академия публикует информацию о своих планах и достигнутых результатах в области учебной, научной, инновационной, международной, воспитательной и иных видов деятельности, осуществляемых в Академии.

Публикуемая информация может содержать описание научных и иных достижений обучаемых, отдельных работников и коллективов.

6. Взаимодействие выпускающих кафедр с работодателями

Для обеспечения качества подготовки выпускников предполагается, прежде всего, активное взаимодействие представителей выпускающих кафедр и работодателей (таблица 1).

Направления взаимодействия	Выпускающие кафедры	Работодатели
1 Мониторинг и прогнозирование потребностей рынка труда (Маркетинг).	Мониторинг развития рынка труда и анализ соответствующих данных с составлением прогнозов на заданную глубину (5 – 10 лет); Планирование образовательной деятельности с учетом требований рынка труда.	Предоставление сведений о потребностях в квалифицированных кадрах; Участие в планировании деятельности и прогнозировании перспективной потребности в кадрах.
2 Совместная разработка образовательных программ и профессиональных требований к выпускникам на нормативной основе (Трудовой кодекс, ЕКСД, ПС и других НД).	Систематизация результатов мониторинга требований работодателей к выпускникам; Определение и согласование с учебно-методическим отделом и представителями работодателей форм и методов организации обучения, учебных планов, программ учебных дисциплин и практик в соответствии с установленными требованиями и потребностями рынка труда.	Участие в экспертизе программ учебных дисциплин, практик на предмет их практической ориентации и направленности на будущую профессиональную деятельность; Формирование требований, предъявляемых на рынке труда, к выпускникам академии; Участие в определении целей и задач образовательных программ.
3 Ресурсное обеспечение и совместная реализация образовательных программ.	Привлечение ведущих специалистов организаций – мест будущего трудоустройства выпускников к проведению практических занятий, мастер-классов, чтению лекций, руководству	Делегирование ведущих специалистов для осуществления образовательного процесса. Предоставление базы для проведения производственных практик обучающихся с целью их профессиональной ориентации;

	практиками; к разработке тематики, руководству и консультированию курсовых и ВКР; участию в работе ГЭК	Участие в независимой экспертизе качества учебно-методических пособий, подготовленных преподавателями по дисциплинам, формирующим профессиональные компетенции выпускника.
4 Помощь выпускникам в трудоустройстве после окончания академии.	Участие в отборе работодателей, заинтересованных в привлечении выпускников академии на работу. Заключение договоров о практике обучающихся; Формирование единого банка вакансий и резюме обучающихся.	Участие в вузовских специализированных ярмарках вакансий и других мероприятиях с целью информирования выпускников о текущем состоянии рынка труда. Обучение оформлению первоначального пакета документов для участия в конкурсе: резюме, характеристика, рекомендательное письмо, самопрезентация.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ

1. Готовность выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью основной образовательной программы и видами профессиональной деятельности.
2. Максимальное использование потенциала Академии, организаций работодателей в подготовке востребованного выпускника.
3. Обеспечение согласованности между подготовкой в Академии и требованиями конкретных организаций – заказчиков специалистов.
4. Обеспечение условий для информационного обмена между организациями - работодателями и академией по проблемам занятости, содержанию и качеству подготовки кадров, требованиям к специалистам, психологической поддержки выпускников.
5. Мотивирование выпускников школ, колледжей к продолжению образования в Академии.
6. Усиление практической направленности образовательных программ на основе интеграции образовательной деятельности Академии и стратегического партнерства.
7. Обеспечение условий для формирования и развития профессиональной карьеры выпускников.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Ответственность за реализацию стратегии Академии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением работодателей несет руководство Академии.