Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных дисциплин


_____/А.В. Долматов/
«27» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы информационной безопасности в юридической деятельности

Специальность	40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»
	(шифр и наименование)
Специализация	Судебная деятельность
	(наименование)
Форма обучения	очная, заочная
Год начала подготовки	2026

Рассмотрена и одобрена на заседании методического совета
«21» мая 2026 г.
протокол № 9

Рассмотрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
«27» апреля 2026 г.,
протокол № 9

Санкт-Петербург
2026

Разработал д.п.н., профессор А.В. Долматов
(степень, звание, И.О.Фамилия)

Основы информационной безопасности в юридической деятельности
(наименование дисциплины)

Рабочая программа дисциплины по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализации «Судебная деятельность» / Долматов А.В. – СПб.: АНО ВО СЮА, 2026.

Рабочая программа по дисциплине «Основы информационной безопасности в юридической деятельности» подготовлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализации «Судебная деятельность», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от «18» августа 2020 г. № 1058 и определяет структуру и содержание дисциплины.

Рабочая программа дисциплины предназначена для всех участников образовательного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

© Долматов А.В., 2026.
© АНО ВО СЮА, 2026.

Версия 1.0 от 04.2026 г.

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы информационной безопасности в юридической деятельности» является подготовка высококвалифицированных юристов, знающих особенности безопасности и защиты информации, умеющих правильно ее организовывать, а также применять изученные методы, нормы и правила в практической деятельности юриста.

Задачи дисциплины «Основы информационной безопасности в юридической деятельности» – получение теоретических знаний, умений, навыков и практического опыта для решения задач профессиональной деятельности правоприменительного, правоохранительного, правозащитного и экспертно-консультационного типа, в частности:

– получение базовых знаний о современных технологиях безопасности и защиты информации;

– формирование умений и практических навыков безопасной работы с информацией;

– развитие профессиональных компетенций в сфере информационной безопасности личности и организаций;

– совершенствование навыков использования современных информационно-коммуникационных технологий и методов защиты информации в юридической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы информационной безопасности в юридической деятельности» включена в обязательную часть учебного плана Б1.Б.35 по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация – судебная деятельность.

3. Общие требования к уровню освоения дисциплины

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД.1 Знает методы критического анализа, методы системного подхода; ИД.2 Знает методику разработки стратегических действий; ИД.3 Умеет идентифицировать проблемные ситуации, требующие критического анализа и выработки стратегии действий.	**Знает:** - нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности, - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях. - основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Устный опрос Типовые контрольные задания Электронное портфолио Зачет
		Умеет: - идентифицировать проблемные ситуации, организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, - применять полученные знания в		

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
		области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности. - обеспечивать комплексную информационную безопасность организации, - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.		
		Владеет: -способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, - способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения, - навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. - способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения, - навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.		
ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-16.1. Знает классификационные признаки современных информационных технологий ИД-16.2. Умеет проводить отбор и анализ необходимых функциональных характеристик информационных технологий и систем для решения задач профессиональной деятельности; ИД-16.3. Использует современные программные средства информационных технологий для поиска, отбора и использования информации в профессиональной деятельности	**Знает:** - классификацию современных информационных систем и информационных технологий; - основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции; - принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции.	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Устный опрос Типовые контрольные задания Электронное портфолио Зачет
		Умеет: использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности		
		Владеет: навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; с офисными пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности		

3.2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этапы формирования компетенций по периодам обучения

Начальный этап формирования компетенции осуществляется в период освоения учебной дисциплины и характеризуется освоением учебного материала
Базовый этап формирования компетенции формируется по окончании изучения дисциплины
Заключительный этап формирования компетенций направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, ГИА

Уровень освоения компетенций представлен в таблице и определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения по элементам компетенций	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**Знает:** нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях. основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.	Не знает нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях; основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.	Удовлетворительно усвоил нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях; основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.	Усвоил нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях; основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.	Знает в совершенстве нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях; основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.
	Умеет: идентифицировать проблемные ситуации, организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, применять полученные знания в области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности. обеспечивать комплексную информационную безопасность организации, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Не умеет идентифицировать проблемные ситуации, организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, применять полученные знания в области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности. обеспечивать комплексную информационную безопасность организации, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Удовлетворительно умеет идентифицировать проблемные ситуации, организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, применять полученные знания в области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности; обеспечивать комплексную информационную безопасность организации, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Умеет идентифицировать проблемные ситуации, организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, применять полученные знания в области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности; обеспечивать комплексную информационную безопасность организации, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.	Умеет на высоком уровне идентифицировать проблемные ситуации, организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, применять полученные знания в области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности; обеспечивать комплексную информационную безопасность организации, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов.
	Владеет: способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения, навыками сбора,	Не владеет способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения, навыками	Удовлетворительно владеет способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения,	Владеет на достаточном уровне способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения,	Владеет в совершенстве способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения,

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения по элементам компетенций	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
	систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.	навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный
ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**Знает:** - классификацию современных информационных систем и информационных технологий; - основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции; - принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции.	Не знает классификацию современных информационных систем и информационных технологий; - основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции; - принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции.	Удовлетворительно знает классификацию современных информационных систем и информационных технологий; - основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции; - принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции.	Усвоил классификацию современных информационных систем и информационных технологий; - основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции; - принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции.	Знает в совершенстве классификацию современных информационных систем и информационных технологий; - основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции; - принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции.
	Умеет: использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности	Не умеет использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности	Удовлетворительно умеет использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности	Умеет использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности	Умеет на высоком уровне использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности
	Владеет: навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; с офисными	Не владеет навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; с офисными	Удовлетворительно владеет навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; с	Владеет навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; с офисными пакетами программ	Владеет на высоком уровне навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; с

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения по элементам компетенций	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
	пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности	пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности	офисными пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности	и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности	офисными пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный

3.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД.1 Знает методы критического анализа, методы системного подхода; ИД.2 Знает методику разработки стратегических действий; ИД.3 Умеет идентифицировать проблемные ситуации, требующие критического анализа и выработки стратегии действий.	**УК-1 З1 Знать** – нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности, **УК-1 З2 Знать –** методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях. **УК-1 З3 Знать** – основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.
		УК-1 У1 Уметь – идентифицировать проблемные ситуации, организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, **УК-1 У2 Уметь –** применять полученные знания в области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности **УК-1 У3 Уметь** – обеспечивать комплексную информационную безопасность организации **УК-1 У4 Уметь –** применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов
		УК-1 В1 Владеть – способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, **УК-1 В2 Владеть –** способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения, **УК-1 В3 Владеть –** навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. **УК-1 В4; Владеть** – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, **УК-1 В5 Владеть –** навыками работы с компьютером как средством управления информацией.
ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-16.1. Знает классификационные признаки современных информационных технологий ИД-16.2. Умеет проводить отбор и анализ необходимых функциональных характеристик информационных технологий и систем для решения задач профессиональной деятельности; ИД-16.3. Использует современные программные средства информационных технологий для поиска, отбора и использования информации в профессиональной деятельности	**ОПК-16 З1 Знать –** классификацию современных информационных систем и информационных технологий; **ОПК-16 З2 Знать –** основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции; **ОПК-16 З3 Знать –** принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции.
		ОПК-16 У1 Уметь – использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности
		ОПК-16 В1 Владеть – навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; **ОПК-16 В2 Владеть –** навыками работы с офисными пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности

4. Объём учебной дисциплины

4.1. Очная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				В форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
Объем дисциплины в часах:								72
Объем дисциплины в зачетных единицах:								2
Семестр 1								
1.	Тема 1. Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции	2	4			6	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
2.	Тема 2. Технологии обеспечения информационной безопасности.	2	4			6	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
3.	Тема 3. Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности.	2	4			6	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
4.	Тема 4. Основы защиты персональных данных.	2	4			6	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
5.	Тема 5. Обеспечение комплексной информационной безопасности организации.	2	4			4	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
6.	Тема 6. Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий.	2	4			4	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
Всего:		**12**	**24**			**32**		**72**
Промежуточная аттестация (в часах)		**Зачет**				**4**		

4.2.Заочная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе						Формы контроля
		в форме контактной работы				В форме самостоятельной работы	Коды компетенций	
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
Объем дисциплины в часах:								**72**
Объем дисциплины в зачетных единицах:								**2**
Семестр 2								
1.	Тема 1. Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции	2				10	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
2.	Тема 2. Технологии обеспечения информационной безопасности.	2				10	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
3.	Тема 3. Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности.					10	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
4.	Тема 4. Основы защиты персональных данных.		2			10	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
5.	Тема 5. Обеспечение комплексной информационной безопасности организации.					10	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
6.	Тема 6. Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий.		2			10	УК-1 ОПК-16	Устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио
Всего:		**4**	**4**			**60**		**72**
Промежуточная аттестация (в часах)		**Зачет**						**4**

5. Содержание дисциплины по темам

Тема 1. Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции

Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции. Конфиденциальность, целостность и доступность данных. Системный подход к обеспечению информационной безопасности с точки зрения права. Политика информационной безопасности. Информационная безопасность в организации и её правовые аспекты. Система информационной безопасности организации.

Тема 2. Технологии обеспечения информационной безопасности

Технологии обеспечения информационной безопасности. Шифрование данных. Идентификация, аутентификация, аудит. Сертификация. Анализ технологий обеспечения информационной безопасности. Задачи и виды шифрования информации Основные технологии разграничения доступа к информации. Подтверждение подлинности электронных документов и программ. Электронная цифровая подпись.

Тема 3. Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности.

Нормативная правовая база информационной безопасности. Основные законы в сфере информационной безопасности. Нормативные документы по защите информации различного уровня. Стандарты и системы менеджмента информационной безопасности. Международные стандарты в сфере менеджмента информационной безопасности. Модель

системы менеджмента информационной безопасности. Документация системы информационной безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Риски информационной безопасности и управление ими. Разработка системы мер по менеджменту информационной безопасности.

Тема 4. Основы защиты персональных данных

Основы защиты персональных данных. Виды персональных данных. Виды и классификация информационных систем персональных данных. Основные мероприятия по защите персональных данных. Организация защиты персональных данных.

Тема 5.Обеспечение комплексной информационной безопасности организации

Обеспечение комплексной информационной безопасности организации. Управление системой комплексной безопасности организации. Совершенствование систем информационной безопасности. Системы комплексной информационной безопасности организации. Анализ и оценка угроз информационной безопасности. Анализ систем комплексной информационной безопасности. Разработка системы комплексной информационной безопасности организации.

Тема 6. Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий

Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий. Виды вирусов и вредоносных воздействий. Организация защиты компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий. Анализ видов вирусов и вредоносных воздействий. Анализ способов защиты от вирусов и вредоносных программ.

Самостоятельная работа

		Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Тема 1	**Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов лекции. Подготовка к опросу. Формирование электронного портфолио. Подготовка к докладу результатов выполнения контрольных заданий и разделов электронного портфолио	6	10
Тема 2	**Технологии обеспечения информационной безопасности** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов лекции. Подготовка к опросу. Формирование электронного портфолио. Подготовка к докладу результатов выполнения контрольных заданий и разделов электронного портфолио.	6	10
Тема 3	**Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности.** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов лекции. Подготовка к опросу. Формирование электронного портфолио. Подготовка к докладу результатов выполнения контрольных заданий и разделов электронного портфолио	6	10
Тема 4	**Основы защиты персональных данных** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов лекции. Подготовка к опросу. Формирование электронного портфолио. Подготовка к докладу результатов выполнения контрольных заданий и разделов электронного портфолио. Подготовка к тестированию.	6	10
Тема 5	**Обеспечение комплексной информационной безопасности организации** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов лекции. Подготовка к опросу. Формирование электронного портфолио. Подготовка к докладу результатов выполнения контрольных заданий и разделов электронного портфолио	4	10
Тема 6	**Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов лекции. Подготовка к опросу. Формирование электронного портфолио. Подготовка к докладу результатов выполнения контрольных заданий и разделов электронного портфолио	4	10

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине

6.1. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Тема 1. Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции	УК-1 способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях ОПК-16 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Текущий	устный; письменный	устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио	**УК-1 З3 Знать** – основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. **ОПК-16 З1 Знать –** классификацию современных информационных систем и информационных технологий
Тема 2. Технологии обеспечения информационной безопасности		Текущий	устный; письменный	устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио	**УК-1 З3 Знать** – основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере **УК-1 У1 Уметь** – организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, **УК-1 У3 Уметь** – обеспечивать комплексную информационную безопасность организации **УК-1У4 Уметь –** применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов **УК-1 В4 Владеть**– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации, **УК-1 В5 Владеть -** навыками работы с компьютером как средством управления информацией **ОПК-16 З1 Знать** – классификацию современных информационных систем и информационных технологий; **ОПК-16 З2 Знать** – основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции
Тема 3. Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности		Текущий	устный; письменный	устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио	**УК-1 З1 Знать** – нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности **УК-1 З2 Знать –** методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях. **УК-1 З3 Знать** – основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере. **УК-1 У1 Уметь** – организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий **ОПК-16 З1 Знать –** классификацию современных информационных систем и информационных технологий; **ОПК-16 У1 Уметь –** использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности
Тема 4. Основы защиты персональных данных		Текущий	устный; письменный	устный опрос, типовые контрольные задания, электронное	**УК-1 У1 Уметь** – организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, **УК-1 В4 Владеть**– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
				портфолио	защиты информации **УК-1 В5 Владеть**– навыками работы с компьютером как средством управления информацией. **ОПК-16 З3 Знать –** принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции.
Тема 5. Обеспечение комплексной информационной безопасности организации		Текущий	устный; письменный	устный опрос типовые контрольные задания, электронное портфолио	**УК-1 У3 Уметь** – обеспечивать комплексную информационную безопасность организации **УК-1 У4 Уметь** – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов. **УК-1 В1 Владеть**– способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях **УК-1 В2 Владеть –** способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения **УК-1 В3 Владеть –** навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности **УК-1 В4 Владеть**– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации правовые базы данных **ОПК-16 З3 Знать** ¬– принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции. **ОПК-16 В1 Владеть** – навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; **ОПК-16 В2 Владеть** – навыками работы с офисными пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности
Тема 6. Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий		Текущий	устный; письменный	устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио	**УК-1 У1 Уметь** – организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий, **УК-1 У2 Уметь** – применять полученные знания в области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности. **УК-1 У3 Уметь** – обеспечивать комплексную информационную безопасность организации **УК-1 В1 Владеть**– способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях **УК-1 В2 Владеть –** способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения **УК-1 В3 Владеть –** навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности **УК-1 В4 Владеть**– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации **ОПК-16 У1 Уметь** – использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности **ОПК-16 В1 Владеть** – навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции;

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
					ОПК-16 В2 Владеть – навыками работы с офисными пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности
Все темы дисциплины		промежуточный	устный	Зачет	**УК-1 З1 Знать** – нормативно-правовую базу, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности, **УК-1 З2 Знать –** методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации в глобальных компьютерных сетях. **УК-1 З3 Знать** – основные понятия и технологии обеспечения информационной безопасности, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере
					УК-1 У1 Уметь – организовывать и практически осуществлять защиту компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий **УК-1 У2 Уметь –** применять полученные знания в области информационной безопасности в глобальных компьютерных сетях в юридической деятельности. **УК-1 У3 Уметь** – обеспечивать комплексную информационную безопасность организации **УК-1 У4 Уметь –** применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов **УК-1 В1 Владеть**– способностью эффективно работать с информацией в глобальных компьютерных сетях **УК-1 В2 Владеть –** способами распознавания информационных угроз и методами их предотвращения, **УК-1 В3 Владеть –** навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. **УК-1 В4 Владеть**– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации **УК-1 В5 Владеть –** навыками работы с компьютером как средством управления информацией. **ОПК-16 З1 Знать –** классификацию современных информационных систем и информационных технологий; **ОПК-16 З2 Знать –** основные правила и подходы в работе с информационными технологиями, в том числе в юриспруденции; **ОПК-16 З3 Знать –** принципы работы искусственного интеллекта и возможности его практического применения в юриспруденции. **ОПК-16 У1 Уметь –** использовать аппаратное и программное обеспечение современных информационных систем и сетей в профессиональной деятельности **ОПК-16 В1 Владеть** – навыками работы с прикладными программными продуктами, в том числе в сфере юриспруденции; **ОПК-16 В2 Владеть –** навыками работы с офисными пакетами программ и технологиями мультимедиа для решения задач профессиональной деятельности

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К средствам оценивания компетенций на различных этапах их формирования при изучении дисциплины относятся: устный опрос, типовые контрольные задания, электронное портфолио, зачет.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для устного опроса**, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- ответ раскрывает полностью суть и содержание рассматриваемой проблемы или отдельного вопроса; - ответы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; - делаются обоснованные выводы; - демонстрируются глубокие знания и свободное владение теоретическим материалом, точно используются термины; - ответ излагается грамотным языком	Повышенный
«хорошо»	- ответ излагается уверенно, но не в полном объеме раскрывает суть, содержание и причинно-следственные связи; - демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - допускает неточности при освещении основного содержания ответа, но исправляет их без наводящих вопросов преподавателя; - на вопросы дает точные и обоснованные ответы с небольшими поправками преподавателя.	базовый
«удовлетворительно»	- ответ раскрывает частично суть и содержание рассматриваемой проблемы или отдельного вопроса; - не полностью раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируются поверхностные знания пройденного материала; испытывает затруднения с выводами; - при недостаточном знании теоретического материала демонстрируется сформированность практических навыков и умений.	Пороговый
«неудовлетворительно»	- ответ не отражает суть и содержание рассматриваемой проблемы или отдельного вопроса; - отвечает непоследовательно и сбивчиво; - не может сделать выводы по изученному материалу; - демонстрирует полное незнание теоретического материала; допускает грубые ошибки в определениях и терминах; - допускает грубые ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для типовых контрольных заданий** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; -проведен правильный анализ нормативно-правового материала; - сделаны аргументированные выводы; - проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов конкретной поставленной задачи; - самостоятельно и последовательно дает ответы на дополнительные вопросы.	Повышенный
«хорошо»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны слабо аргументированные выводы; - показаны знания в пределах изучаемой дисциплины; - допущены недочеты.	базовый
«удовлетворительно»	- задание выполнено не в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны не достаточно аргументированные и полные выводы; - нарушена логика выполнения задания; - показаны не достаточные знания изучаемой дисциплины - допущены единичные существенные ошибки.	Пороговый
«неудовлетворительно»	- задание не выполнено; - выполнено не верно; - допущенные непосредственные ошибки с непосредственной помощью преподавателя.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **электронного портфолио по дисциплине,** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	Количество правильных выполненных заданий, представленных в портфолио 85 - 100% (в % от максимального количества заданий) с учетом следующих параметров: - полноты раскрытия вопроса; - соответствия содержанию; - достоверности информации; - грамотного компьютерного оформления (форматирование документов, оформление рисунков, таблиц, схем и т.д.); - выбора стратегий и творческого оформления презентаций: SmartArt, кластеры, интеллект-карты, схемы, графики и т.д.	Повышенный
«хорошо»	Количество правильных выполненных заданий, представленных в портфолио 71 - 80% (в % от максимального количества заданий) с учетом следующих параметров: - полноты раскрытия вопроса; - соответствия содержанию; - достоверности информации; - грамотного компьютерного оформления (форматирование документов, оформление рисунков, таблиц, схем и т.д.); - выбора стратегий и творческого оформления презентаций: SmartArt, кластеры, интеллект-карты, схемы, графики и т.д.	базовый
«удовлетворительно»	Количество правильных выполненных заданий, представленных в портфолио 50 - 70% (в % от максимального количества заданий) с учетом следующих параметров:	пороговый

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	- полноты раскрытия вопроса; - соответствия содержанию; - достоверности информации; - грамотного компьютерного оформления (форматирование документов, оформление рисунков, таблиц, схем и т.д.); - выбора стратегий и творческого оформления презентаций: SmartArt, кластеры, интеллект-карты, схемы, графики и т.д.	
«неудовлетворительно»	Количество правильных выполненных заданий, представленных в портфолио менее 50% (в % от максимального количества заданий) с учетом следующих параметров: - полноты раскрытия вопроса; - соответствия содержанию; - достоверности информации; - грамотного компьютерного оформления (форматирование документов, оформление рисунков, таблиц, схем и т.д.); - выбора стратегий и творческого оформления презентаций: SmartArt, кластеры, интеллект-карты, схемы, графики и т.д.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для зачета,** с определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	Повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	недопустимый (компетенция не освоена)

6.3. Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

6.3.1. Типовые вопросы для устного опроса

Тема 1. Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции

1. Кратко охарактеризовать основные понятия информационной безопасности.
2. Раскрыть значение информатизации судов общей юрисдикции и Судебного департамента.
3. Описать информационные технологии в реальной и виртуальной жизни.
4. Привести примеры и обоснование необходимости использования информационных технологий безопасности в профессиональной деятельности юриста.

Тема 2. Технологии обеспечения информационной безопасности

1. Перечислить нормативно-правовую базу информационной безопасности.
2. Разработать рекомендации по мотивированию сотрудников соблюдать политику информационной безопасности в юридической деятельности.

3. Разработать систему мер обеспечения безопасности использования информационных технологий в законотворчестве.

Тема 3. Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности

1. Разработать программу аудита информационной безопасности и перспектив информатизации в различных сферах юридической деятельности на основе актуальной нормативно-правовой базы.
2. Осуществить планирование правового регулирования безопасности сети «Интернет».
3. Перечислить основные сервисы обеспечения информационной безопасности в деятельности юриста.

Тема 4. Основы защиты персональных данных

1. Разработать таблицу «Правовые методы обеспечения безопасности информации».
2. Описать виды и категории персональных данных
3. Раскрыть возможности информационных систем персональных данных
4. Обосновать основы защиты персональных данных.
5. Рассмотреть классификацию информационных систем персональных данных.

Тема 5. Обеспечение комплексной информационной безопасности организации

1. Разработать методику безопасного использования офисных программ в юридической деятельности.
2. Описать Internet/Intranet–технологии и технологическая эволюция корпоративных информационных систем.
3. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы.

Тема 6. Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий

1. Привести примеры и обоснование понятия «безопасность: информационная, национальная, личная».
2. Внутренний и внешний документооборот в Арбитражных судах.
3. Описать особенности графической, табличной и качественной обработка криминальной информации.

6.3.2. Типовые контрольные задания

Тема 1. Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции

*Задание 1.*Найти информацию и описать основные понятия, используемые в сфере информационной безопасностидля включения в электронное Портфолио по дисциплине.Форма работы - индивидуальная**.**

*Задание 2.*Составить и нарисовать кластер основных понятий информационной безопасности.

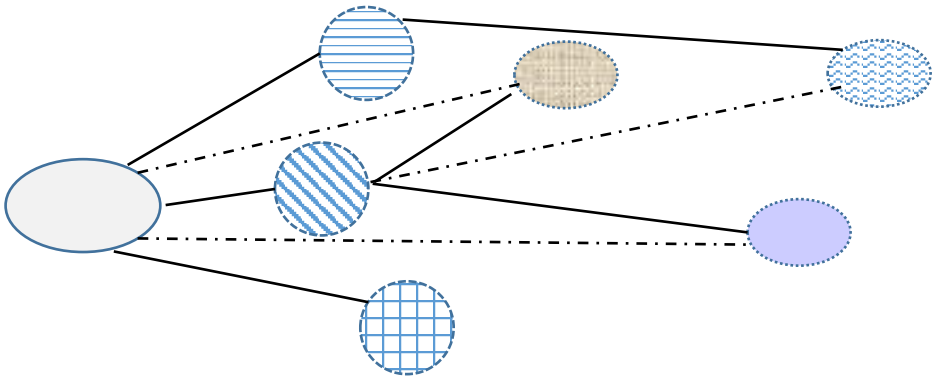
Информация для работы. Термин "кластер" происходит от английского "cluster" – рой, гроздь, груда, скопление.

Построение кластеров позволяет выявить систему ключевых слов. С помощью кластеров можно в систематизированном виде представить большие объемы информации (ключевые слова, идеи).

Как составить кластеры

1. В центре кластеров, в главном овале – основная проблема, ключевое слово, понятие, фраза.
2. В овалах следующего уровня – слова, раскрывающие смысл ключевого.

Пример рисунка



Задание 3. Оформить материалы для электронного портфолио.

Тема 2. Технологии обеспечения информационной безопасности

*Задание 1***.**Провести поиск и анализ методов шифрования данных.

*Задание 2.*Раскрыть понятия: идентификации, аутентификации, аудита информационных систем.

*Задание 3.*Найти описание сертификации систем информационной безопасности.

*Задание 4.*Описать способ применения электронной подписи.

Задание 5. Оформить материалы для электронногопортфолио.

Тема 3. Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности

*Задание 1***.**Найти описание международных стандартов в сфере менеджмента информационной безопасности.

Задание 2. Дать определение: риски информационной безопасности и управление ими.

Задание 3. Описать модель системы менеджмента информационной безопасности.

Задание 4.Разработать замысел организации системы информационной безопасности.

Задание 5. Составить перечень документации системы информационной безопасности.

*Задание*6. Оформить материалы для электронного портфолио.

Тема 4. Основы защиты персональных данных

Задание 1. Выделить виды и классификация информационных систем персональных данных.

Задание 2. Найти описание мер по защите персональных данных.

Задание 3. Разработка системы локальных актов по защите персональных данных.

*Задание*4. Оформить материалы для электронного портфолио.

Тема 5. Обеспечение комплексной информационной безопасности организации

Задание 1. Анализ и оценка угроз информационной безопасности.

Задание 2. Анализ систем комплексной информационной безопасности.

Задание 3. Разработка системы комплексной информационной безопасности организации.

*Задание*4. Оформить материалы для электронного портфолио.

Тема 6. Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий

Задание 1. Провести анализ информации о видах вирусов и вредоносных воздействий.

Задание 2. Найти описание способов защиты от вирусов и вредоносных программ.

*Задание*3. Оформить материалы для электронного портфолио.

Портфолио по дисциплине «Основы информационной безопасности в юридической деятельности»

1. Название Электронное Портфолио ФИО студента …..группы по дисциплине «ОИБ в юридической деятельности»

2. Структура Портфолио соответствует темам в рабочей программе дисциплины ивключает**:**

2.1. Инвариантная часть портфолио определяется содержанием тем дисциплины.

2.2. Вариативная часть портфолио представляет результаты индивидуальной самостоятельной работы и представление ее результатов в соответствии с приведёнными ниже заданиями по темам практических занятий.

Иерархия размещения материалов:

2.1.1. Презентацию «Содержание» с гиперссылками на выполненные работы.

2.2.1. Файлы и презентации (выполненные студентом практического задания).



Практические задания по темам дисциплины

Тема 1. Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции

*Задание 1.*Подготовить сообщение и презентацию по тематике занятия: Основные понятия информационной безопасности. Конфиденциальность, целостность и доступность данных. Системный подход к обеспечению информационной безопасности.

Задание 2. Провести анализ перспектив применения информационных технологий в юридической деятельности.

Задание 3. Познакомиться со структурой, требованиями и оформить папку «Электронное Портфолио по дисциплине».

Тема 2. Технологии обеспечения информационной безопасности

*Задание 1.*Провести анализ перспектив применения телекоммуникационных, навигационных и геоинформационных технологий в юриспруденции

Задание 2. Провести анализ проблем нормативно-правовой базы в сфере телекоммуникаций

Задание 3. Задачи и виды шифрования информации. Основные технологии

Версия 1.0 от 04.2026 г.

разграничения доступа к информации.

Задание 4. Пополнить папку «Электронное Портфолио по дисциплине».

Тема 3. Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности

Задание 1. Провести анализ: нормативная правовая база информационной безопасности; основные законы в сфере информационной безопасности; нормативные документы по защите информации различного уровня; стандарты и системы менеджмента информационной безопасности; «Доктрина информационной безопасности России»; Международные стандарты в сфере менеджмента информационной безопасности программных продуктов необходимых для исследовательской деятельности юриста.

Задание 2. Поиск информации по обозначенным проблемам: Модель системы менеджмента информационной безопасности. Риски информационной безопасности и управление ими. Документация системы информационной безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Риски информационной безопасности и управление ими. Разработка системы мер по менеджменту информационной безопасности. Обсуждение, выбор электронных методик структурирования данных и оформления результатов. Пополнение Электронного портфолио по дисциплине.

Задание 3. Пополнить папку «Электронное Портфолио по дисциплине».

Тема 4. Основы защиты персональных данных

*Задание 1.*Провести анализ проблемы основ защиты персональных данных. Определить виды персональных данных в соответствии с существующей нормативной правовой базой.

Задание 2. Подготовить сообщение и презентацию по проблематике «Виды и классификация информационных систем персональных данных и возможности их применения в юридической деятельности»

*Задание 3.*Определить основные мероприятия по защите персональных данных и организации защиты персональных данных.

*Задание 4.*Пополнить папку «Электронное Портфолио по дисциплине».

Тема 5. Обеспечение комплексной информационной безопасности организации

*Задание 1.*Сформулировать основные проблемы обеспечения комплексной информационной безопасности организации, управления системой комплексной безопасности организации, совершенствования систем информационной безопасности и системы комплексной информационной безопасности организации.

Задание 2. Провести анализ и оценка угроз информационной безопасности. Анализ систем комплексной информационной безопасности. Разработка системы комплексной информационной безопасности организации.

*Задание 3.*Пополнить папку «Электронное Портфолио по дисциплине».

Тема 6. Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий

*Задание 1.*Провести самостоятельный поиск и анализ возможностей вирусов и вредоносных воздействий в юридических информационно-справочных системах с использованием официальных сайтов министерств и ведомств РФ, системы **Гарант** в сети интернет и обучающих пособий.

Задание 2. Провести анализ способов защиты от вирусов и вредоносных программ по юридической проблематике в сети Интернет.

Задание 3. Завершение работы над **Электронным портфолио** и оформление документов и системы гиперссылок на источники; презентация результатов работы **в электронном виде**; оценивание электронного Портфолио.

6.4. Перечень оценочных средств для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Основные требованиями к информации с точки зрения ее безопасности.
2. Основные виды деструктивных воздействий в компьютерных сетях.
3. Значимые для пользователей характеристики современных криптографических систем.
4. Основная особенность асимметричных криптосистем.
5. Сущность аутентификации пользователя.
6. Какие виды операционных систем необходимо использовать в целях исключения возможности программных закладок в критически важных информационных системах.
7. Юридические действия руководителя организации до начала обработки персональных данных.
8. Перечень необходимых документов, регламентирующих обработку персональных данных (ПД) в образовательной организации.
9. Группы категорий персональных данных.
10. Основные типы угроз информационным системам персональных данных образовательных организаций.
11. Основные принципы политики информационной безопасности организации.
12. Типовой состав универсального защитного программного комплекса информационных систем персональных данных.
13. Основной способ аутентификации дистрибутивов программных продуктов.
14. Принцип обнаружения вирусов методом эвристического анализа.
15. Метод сигнатурного обнаружения вирусов.
16. Организация защищенного канала передачи информации в публичной сети.
17. Минимальные требования к надежному паролю.
18. Наиболее надежный способ
организации защищенного канала в публичной сети.
19. Основные технические каналы утечки информации.
20. Основные методы обеспечения информационной безопасности.
21. Основной показатель криптографической стойкости систем шифрования.
22. Основные цели применения асимметричных криптосистемы.
23. Сущность процедуры аутентификации пользователя.
24. Основные проблемы установки криптографического оборудования в узлах провайдеров интернет.
25. Основные виды угроз информационным системам персональных данных актуальные для судебных органов.
26. Электронная подпись.
27. Процедура применения электронной подписи.
28. Выявление новых неизвестных вирусов и вредоносных программ.
29. Обработка персональных данных граждан РФ.
30. Основной метод аутентификации электронных документов.
31. Основное отличие симметричных и асимметричных криптосистем.
32. Основное отличие криптосистем временной и гарантированной стойкости.
33. Основные типы угроз программного обеспечения информационных систем объектов критической инфраструктуры.
34. Основная проблема операционных систем с зашифрованным ядром.
35. Основные методы разграничения доступа к информации.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенций	Наименование Темы	Содержание оценочных средств (Перечень вопросов теста к зачету)
УК-1 ОПК-16	УК-1 З3 ОПК-16 З1	**Тема 1.** Основные понятия информационной безопасности в сфере юриспруденции	1. Основные требованиями к информации с точки зрения ее безопасности. 2. Основные виды деструктивных воздействий в компьютерных сетях. 3. Значимые для пользователей характеристики современных криптографических систем. 4. Основная особенность асимметричных криптосистем. 5. Сущность аутентификации пользователя.
	УК-1 З3 УК-1 У1 УК-1 У3 УК-1У4 УК-1 В4 УК-1 В5 ОПК-16 З1 ОПК-16 З2	**Тема 2.** Технологии обеспечения информационной безопасности.	6. Основные технические каналы утечки информации. 7. Основные методы обеспечения информационной безопасности. 8. Основной показатель криптографической стойкости систем шифрования. 9. Основные цели применения асимметричных криптосистемы. 10. Сущность процедуры аутентификации пользователя. 11. Основные принципы политики информационной безопасности организации. 12. Типовой состав универсального защитного программного комплекса информационных систем персональных данных. 13. Основной способ аутентификации дистрибутивов программных продуктов.
	УК-1 З1 УК-1 З2 УК-1 З3 УК-1 У1 ОПК-16 З1 ОПК-16 У1	**Тема 3.** Нормативная правовая база, стандарты и системы менеджмента информационной безопасности.	14. Юридические действия руководителя организации до начала обработки персональных данных. 15. Основные проблемы установки криптографического оборудования в узлах провайдеров интернет. 16. Основные виды угроз информационным системам персональных данных актуальные для судебных органов. 17. Электронная подпись. 18. Процедура применения электронной подписи.
	УК-1 У1 УК-1 В4 УК-1 В5 ОПК-16 З3	**Тема 4.** Основы защиты персональных данных.	19. Перечень необходимых документов, регламентирующих обработку персональных данных (ПД) в образовательной организации. 20. Группы категорий персональных данных. 21. Основные типы угроз информационным системам персональных данных образовательных организаций. 22. Обработка персональных данных граждан РФ.
	УК-1 У3 УК-1 У4 УК-1 В1 УК-1 В2 УК-1 В3 УК-1 В4 ОПК-16 З3 ОПК-16 В1 ОПК-16 В22	**Тема 5.** Обеспечение комплексной информационной безопасности организации.	23. Основной метод аутентификации электронных документов. 24. Основное отличие симметричных и асимметричных криптосистем. 25. Основное отличие криптосистем временной и гарантированной стойкости. 26. Основные типы угроз программного обеспечения информационных систем объектов критической инфраструктуры.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенций	Наименование Темы	Содержание оценочных средств (Перечень вопросов теста к зачету)
			27. Основная проблема операционных систем с зашифрованным ядром. 28. Основные методы разграничения доступа к информации.
	УК-1 У1 УК-1 У2 УК-1 У3 УК-1 В1 УК-1 В2 УК-1 В3 УК-1 В4 ОПК-16 У1 ОПК-16 В1 ОПК-16 В2	**Тема 6.** Защита компьютерных сетей от вирусов и деструктивных воздействий.	29. Принцип обнаружения вирусов методом эвристического анализа. 30. Метод сигнатурного обнаружения вирусов. 31. Выявление новых неизвестных вирусов и вредоносных программ. 32. Какие виды операционных систем необходимо использовать в целях исключения возможности программных закладок в критически важных информационных системах. 33. Организация защищенного канала передачи информации в публичной сети. 34. Минимальные требования к надежному паролю. 35. Наиболее надежный способ организации защищенного канала в публичной сети.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для вузов / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19108-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583236 (дата обращения: 17.04.2026).

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20461-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581423 (дата обращения: 17.04.2026).

3. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебник для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588741 (дата обращения: 17.04.2026).

7.2. Дополнительная литература

1. Долматов, А. В. Информационные технологии в образовательном процессе и науке : учебное пособие / А. В. Долматов, Е. А. Долматов, Д. А. Долматов. - СПб : АНО ВО «СЮА», 2018. - 184 с.

2. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / составители: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 20 с.

3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 40 с.

4. Методические указания по выполнению курсовой работы / составители: С. В. Павлова, А. Е. Зелтабол. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 36 с.

5. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0098/ (дата обращения: 17.04.2026).

6. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей — http://irbis.jurac.ru/elib/0099/ (дата обращения: 17.04.2026).

7. Методические указания по выполнению курсовой работы : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: С. В. Павлова, А. Е. Зелтабол. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 36 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0100/ (дата обращения: 17.04.2026).

8. Корабельников, С. М. Преступления в сфере информационной безопасности : учебное пособие для вузов / С. М. Корабельников. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12769-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588094 (дата обращения: 17.04.2026).

9. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20354-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582607 (дата обращения: 17.04.2026).

10. Суворова, Г. М. Информационная безопасность : учебник для вузов / Г. М. Суворова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16450-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588515 (дата обращения: 17.04.2026).

11. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582601 (дата обращения: 17.04.2026).

12. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / С. Г. Чубукова, Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова ; под редакцией С. Г. Чубуковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19012-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590549 (дата обращения: 17.04.2026).

13. Пушкарев, В. В. Информационное право : терминологический словарь / В. В. Пушкарев, А. В. Константинов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 167 с. — ISBN 978-5-4497-4056-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/147934.html (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

14. Информация и безопасность : журнал. - Текст : электронный. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=8748 (дата обращения: 17.04.2026).

15. Правовая информатика : журнал. - Текст : электронный. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=37230 (дата обращения: 17.04.2026).

7.3. Нормативно-правовые материалы

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года] : текст в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

2. Российская Федерация. Законы. О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных : Федеральный закон №160-ФЗот 19 декабря 2005 г.– Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

3. Российская Федерация. Законы. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : Федеральный закон № 149-ФЗ от 27.07.2006: текст в

действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

4. Российская Федерация. Законы. О персональных данных : Федеральный закон № 152-ФЗ от 27.07.2006: текст в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

5. Российская Федерация. Законы. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 : текст в действующей редакции. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

6. Российская Федерация. Законы. Об электронной подписи: Федеральный закон № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 г.: текст в действующей редакции – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

7. Российская Федерация. Указы. О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена: Указ Президента № 351 от 17 марта 2008 года: текст в действующей редакции – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

8. Российская Федерация. Указы. О некоторых вопросах информационной безопасности Российской Федерации : Указ Президента № 260 от 22.05.2015: текст в действующей редакции– Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

9. Российская Федерация. Постановления. Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных: Указ Президента № 1119 от от 01.11.2012 – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

7.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать типовые контрольные задания, делать электронное портфолио, участвовать в устных опросах, овладевать профессионально необходимыми навыками.

На лекционных занятиях рекомендуется в краткой форме фиксировать основные положения, формулировки. Делать пометки, какой материал вызывает трудности, т.е. отметить вопросы, термины которые следует самостоятельно изучить по рекомендуемой литературе.

Обучающиеся должны самостоятельно изучить нормативно-правовые акты с учетом всех их изменений и дополнений по всем темам курса.

При изучении литературы всегда следует иметь в виду изменения в законодательстве. Поэтому материал, излагаемый в книгах и статьях, следует соотносить с этими изменениями.

При подготовке к занятию семинарского типа обучающимся необходимо изучить:

- задание (план) на занятие;
- конспект лекций;

- рекомендованную учебную и научную литературу.

В процессе подготовки к семинару обучающиеся должны отработать выносимые на обсуждение вопросы, подготовить задания, указанные в плане занятия.

Самостоятельная работа обучающегося включает следующее:

- Ведение отчета о самостоятельных занятиях;
- Индивидуальную творческую работу по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и обобщению материалов, полученных из разных источников;
- Индивидуальную творческую работу по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и обобщению материалов, полученных из разных источников; подготовка электронного портфолио.

Исключительно важно придерживаться в самостоятельной работе таких принципов, как системность и последовательность. Системность занятий предполагает равномерное, по возможности, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной, что позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки, срывов, некачественных результатов в завершающий период изучения дисциплины.

В процессе изучения дисциплины важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. При этом, помимо основной литературы, полезно пользоваться словарями, энциклопедиями. Каждый обучающийся должен быть активным пользователем глобальной телекоммуникационной сети INTERNET, которая предлагает неограниченный объем информации по всем разделам научных знаний.

7.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / составители: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 20 с.
2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 40 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Образовательная платформа Юрайт www.urait.ru. (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
2. ООО Компания «Ай ПИ Ар Медиа» Цифровой образовательный ресурс и База данных «Цифровая библиотека IPRsmart» ЭБС http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
2. КонсультантПлюс : справочная правовая система [сайт]. – URL: http://consultant.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
3. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : [сайт]. – URL: https://elibrary.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
4. Moodle : электронное образование : [сайт]. - URL: http://student.jurac.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный

5. Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.

6. Библиотека диссертаций: электронная библиотека РГБ [сайт]. – URL: http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.

7. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : [сайт]. – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.

8. Президентская библиотека [сайт]. – URL: https://www.prlib.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.

9. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.

10. Российская национальная библиотека : [сайт]. – Режим доступа: www. URL: http://www.nlr.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.

9. Перечень (состав) информационных технологий, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– информационные ресурсы, доступ к которым осуществляется посредством персональных компьютеров;

– мультимедийные презентации, видео-лекции, демонстрация которых осуществляется посредством проекторов и интерактивных досок;

– средства коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях, модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда и т.п.).

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Windows Professional 10, Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 60 users, в том числе отечественного производства СПС КонсультантПлюс, Dr.Web Enterprise Security Suite, ПОНордМастер@5.

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется свободно распространяемое программное обеспечение: OS Linux Ubuntu, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Moodle, в том числе отечественного производства Яндекс.Браузер.

10. Материально-техническое обеспечение (оборудование и технические средства обучения), необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя, кафедра.

Технические средства обучения: компьютер, доска интерактивная с проектором, выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, посадочные места за компьютерными столами, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: интерактивная доска, мультимедийный проектор, персональный компьютер, моноблоки, подключенные к сети «Интернет» и обеспечивающих доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии.

3. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет» и обеспечивающих доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии.

11. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Аудитория для проведения учебных занятий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов располагается на первом этаже.

Академией обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе Юрайт, где имеются версии учебной литературы для лиц с нарушениями зрения, а также к электронной информационно-образовательной среде Moodle.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечиваются возможностью доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

В соответствии с Договором на методическое сопровождение между Санкт-Петербургской юридической академией и Государственной библиотекой для слепых и слабовидящих, для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются специальные учебники и учебные пособия – smallsp.ru/orgs/biblioteka–dlya-slepih.

В академии проведены инструктажи с профессорско-преподавательским составом по оказанию помощи инвалидам и лицам с ОВЗ в процессе реализации образовательной деятельности.

Академией обеспечена доступность объектов и предоставляемых услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление обучающегося (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Лист учета изменений

Нижний колонтитул рабочей программы дисциплины содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 12.2020 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц рабочей программы дисциплины осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Версия 1.0 от 04.2026 г.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Ответственный