Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса



А.Е. Толстова

«03» сентября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Жилищное право

Специальность	40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»
Специализация	Судебная деятельность
Форма обучения	Очная, заочная
Год начала подготовки	2024

Рассмотрена и одобрена на заседании методического совета
«03» сентября 2024 г.
протокол № 1

Рассмотрена на заседании кафедры гражданского права и процесса
«02» сентября 2024 г.
протокол № 1

Санкт-Петербург
2024

Разработал(и) Доцент кафедры гражданского права, к.п.н., Сычев А.И.
(степень, звание, И.О.Фамилия)

Жилищное право
(наименование дисциплины)

Рабочая программа дисциплины по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация «Судебная деятельность»/Сычев А.И. — СПб.: АНО ВО СЮА, 2024.

Рабочая программа по дисциплине «Жилищное право» подготовлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация - Судебная деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «18» августа 2020 г. № 1058 и определяет структуру и содержание дисциплины.

Рабочая программа дисциплины предназначена для всех участников образовательного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

© АНО ВО СЮА, 2024.
© Сычев А.И., 2024

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Жилищное право» является:

- овладение культурой мышления, позволяющей воспринимать, обобщать, анализировать фактическую и правовую информацию, необходимую для осуществления деятельности в жилищной сфере, развитие способностей к правильной постановке цели и выбору оптимальных путей ее достижения при оказании юридической помощи гражданам и организациям;

- выработка умения логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, привитие навыков выступления перед судебной аудиторией с использованием необходимых и уместных риторических и психологических приемов по жилищно-правовым вопросам.

Задачи:

- получение базовых знаний о жилищном законодательстве Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, международно-правовых норм, регламентирующих жилищные правоотношения; всех форм реализации конституционного права каждого гражданина на жилище; методики и тактики деятельности юриста при оказании различных видов юридической помощи гражданам и юридическим лицам; осознание значения дисциплины для процесса познания правовых явлений; получение сопутствующих знаний о жилищном праве;

- привитие студентам необходимых навыков работы с законодательными и нормативными актами, регулирующими отношения в жилищной сфере;

- приобретение студентами навыков эффективного ориентирования в действующем российском жилищном законодательстве, научить анализировать действия должностных лиц по отношению к гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, квалифицированно применять соответствующие правовые нормы и принимать обоснованные решения в жилищной сфере;

- формирование общекультурных компетенций, необходимых для осмысления процессов, происходящих в социально-экономической, правовой сферах общества, и позволяющие анализировать проблемы жилищного права;

- формирование профессиональных компетенций, связанных со способностью анализировать проблемы и процессы в области юриспруденции, умением использовать на практике гуманитарные, социальные и правовые знания.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Жилищное право» включена в обязательную часть (Б1.Б.32) учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация - судебная деятельность.

Индекс	Наименование учебной дисциплины	Наименование дисциплин, на которые опирается содержание учебной дисциплины	Наименование дисциплин, для которых содержание учебной дисциплины является базовым
Б1.Б.32	Жилищное право	Теория государства и права Конституционное право История государства и права России Административное право Гражданское право (общая часть) Трудовое право Уголовное право (общая часть) Финансовое право Международное право Римское право Ознакомительная практика	Гражданское право (особенная часть) Гражданский процесс Арбитражный процесс Право социального обеспечения Семейное право Муниципальное право Конституционные основы судебной власти Исполнительное производство Третейское разбирательство

Индекс	Наименование учебной дисциплины	Наименование дисциплин, на которые опирается содержание учебной дисциплины	Наименование дисциплин, для которых содержание учебной дисциплины является базовым
			Право частной собственности Правовое регулирование труда и социального обеспечения инвалидов России Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Наследственное право

3. Общие требования к уровню освоения дисциплины

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
ОПК-2 способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ИД.1. Знает правовую природу общественных отношений; ИД.2. Умеет квалифицировать правоотношения; ИД.3. Владеет навыками профессиональной квалификации юридических фактов	**Знает:** сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов жилищного права; сущность и природу фактов в жилищном праве и практику их квалификации правоприменительными органами. **Умеет:** правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами жилищного права **Владеет:** навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами или в результате их деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений в области жилищного права;	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Тестовые задания Практико-ориентированные задания Темы рефератов Зачет
ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права	ИД.1 Знает: понятие, значение, толкования права, способы и виды толкования права; понятие и виды нормативных правовых актов и иных форм права,	**Знает:** содержание основных принципов и норм Российского жилищного права; Жилищный Кодекс Российской Федерации, действующее законодательство,	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Тестовые задания Практико-ориентированные задания Темы рефератов Зачет

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
	понятие и особенности актов толкования; ИД.2 Умеет: выстраивать иерархию нормативных правовых актов, соотносить нормы права, различать способы и виды толкования права; ИД.3 Владеет понятийно-категориальным аппаратом; ИД-4 Способен на практике применять способы и виды толкования права	судебную практику; виды и способы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации **Умеет:** анализировать содержание норм материального и процессуального права; применять различные приемы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации; использовать толкование норм права в профессиональной деятельности **Владеет:** юридическими понятиями и категориями; навыком изложения и толкования норм гражданского кодекса Российской Федерации; навыком толкования различных правовых актов и оценки эффективности жилищного законодательства, его взаимосвязей с другими отраслями права		

3.2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этапы формирования компетенций по периодам обучения

Начальный этап формирования компетенции осуществляется в период освоения учебной дисциплины и характеризуется освоением учебного материала
Базовый этап формирования компетенции формируется по окончании изучения дисциплины
Заключительный этап формирования компетенций направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, ГИА

Уровень освоения компетенций представлен в таблице и определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция	Компетенция	Компетенция	Компетенция не

сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
ОПК-2 способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов жилищного права; сущность и природу фактов в жилищном праве и практику их квалификации правоприменительными органами	Не знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов жилищного права; сущность и природу фактов в жилищном праве и практику их квалификации правоприменительными органами	Знает в недостаточной степени сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов жилищного права; сущность и природу фактов в г жилищном праве и практику их квалификации правоприменительными органами	Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов жилищного права; сущность и природу фактов в жилищном праве и практику их квалификации правоприменительными органами	Усвоил в полном объеме сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов жилищного права; сущность и природу фактов в жилищном праве и практику их квалификации правоприменительными органами
	Уметь: правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами жилищного права	Не умеет правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами жилищного права	Умеет в недостаточном объеме правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами жилищного права	Умеет правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами жилищного права	Умеет в полном объеме правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами жилищного права
	Владеть: навыками юридической квалификации фактов и правоотношений, возникающих между конкретными субъектами или в результате их деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений в области гражданского права;	Не владеет навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами или в результате их деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений в области жилищного права;	Слабо владеет навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами или в результате их деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений в области жилищного права;	Владеет навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами или в результате их деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений в области жилищного права;	Владеет в полном объеме навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами или в результате их деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений в области жилищного права;
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права	Знает: содержание основных принципов и норм Российского жилищного права; Жилищный Кодекс Российской Федерации, действующее законодательство, судебную практику; виды и способы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации	Не знает содержание основных принципов и норм Российского жилищного права; Жилищный Кодекс Российской Федерации, действующее законодательство, судебную практику; виды и способы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации	Знает в недостаточной степени содержание основных принципов и норм Российского жилищного права; Жилищный Кодекс Российской Федерации, действующее законодательство, судебную практику; виды и способы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации	Усвоил содержание основных принципов и норм Российского жилищного права; Жилищный Кодекс Российской Федерации, действующее законодательство, судебную практику; виды и способы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации	Показывает высокий уровень знаний содержание основных принципов и норм Российского жилищного права; Жилищный Кодекс Российской Федерации, действующее законодательство, судебную практику; виды и способы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации
	Умеет: анализировать содержание норм материального и процессуального права; применять различные приемы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации; использовать толкование норм права в профессиональной деятельности	Не умеет анализировать содержание норм материального и процессуального права; применять различные приемы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации; использовать толкование норм права в профессиональной деятельности	Умеет в недостаточной степени анализировать содержание норм материального и процессуального права; применять различные приемы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации; использовать толкование норм права в профессиональной деятельности	Умеет анализировать содержание норм материального и процессуального права; применять различные приемы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации; использовать толкование норм права в профессиональной деятельности	Способен системно анализировать содержание норм материального и процессуального права; применять различные приемы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации; использовать толкование норм права в профессиональной деятельности
	Владеет: юридическими понятиями и категориями; навыком изложения и толкования норм гражданского кодекса Российской Федерации; навыком толкования различных правовых актов и оценки	Не владеет навыками юридическими понятиями и категориями; навыком изложения и толкования норм гражданского кодекса Российской Федерации; навыком	навыком изложения и толкования норм гражданского кодекса Российской Федерации; навыком толкования различных правовых актов и оценки	изложения и толкования норм гражданского кодекса Российской Федерации; навыком толкования различных правовых актов и оценки эффективности	навыком изложения и толкования норм гражданского кодекса Российской Федерации; навыком толкования различных правовых актов и оценки

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
	эффективности жилищного законодательства, его взаимосвязей с другими отраслями права	толкования различных правовых актов и оценки эффективности жилищного законодательства, его взаимосвязей с другими отраслями права	эффективности жилищного законодательства, его взаимосвязей с другими отраслями права	жилищного законодательства, его взаимосвязей с другими отраслями права	эффективности жилищного законодательства, его взаимосвязей с другими отраслями права
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный

3.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ИД.1 Знает правовую природу общественных отношений; ИД.2 Умеет квалифицировать правоотношения; ИД.3 Владеет навыками профессиональной квалификации юридических фактов	ОПК-2 З1 сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов жилищного права ОПК-2 З2 сущность и природу фактов в жилищном праве и практику их квалификации правоприменительными органами ОПК-2 У1 правильно квалифицировать факты и обстоятельства при разрешении конкретных споров между субъектами жилищного права; ОПК-2 В1 навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств, возникающих между конкретными субъектами или в результате их деятельности.
ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права	ИД1 Знает: понятие, значение, толкования права, способы и виды толкования права; понятие и виды нормативных правовых актов и иных форм права, понятие и особенности актов толкования; ИД.2 Умеет: выстраивать иерархию нормативных правовых актов, соотносить нормы права, различать способы и виды толкования права; ИД.3 Владеет понятийно-категориальным аппаратом; ИД-4 Способен на практике применять способы и виды толкования права	ОПК-5 З1 содержание основных принципов и норм Российского жилищного права; ОПК-5 З2 Жилищный Кодекс Российской Федерации, действующее законодательство, судебную практику; виды и способы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации ОПК-5 У1 анализировать содержание норм материального и процессуального права; ОПК-5 У2 применять различные приемы толкования норм гражданского кодекса и жилищного кодекса Российской Федерации; ОПК-5 У3 использовать толкование норм права в профессиональной деятельности ОПК-5 В1 юридическими понятиями и категориями; ОПК-5 В2 навыком изложения и толкования норм гражданского кодекса Российской Федерации; ОПК-5 В3 навыком толкования различных правовых актов и оценки эффективности жилищного законодательства, его взаимосвязей с другими отраслями права

4. Объём учебной дисциплины

4.1. Очная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
						Объем дисциплины в часах:		**72**
						Объем дисциплины в зачетных единицах:		**2**
Семестры 5								
1.	Понятие жилищного права. Предмет, метод, источники жилищного права		2			2	ОПК-2 ОПК-5	Темы рефератов
2.	Жилищные правоотношения, их виды. Субъекты и объекты жилищных прав	4	4			4		Темы рефератов
3.	Основания и порядок предоставления жилого помещения жилищного фонда социального использования		4			2		Темы рефератов
4.	Договор найма жилого помещения	2	2			4		Темы рефератов
5.	Специализированный жилищный фонд		2			4		Темы рефератов Тестовые задания
6.	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	2	2			4		Темы рефератов Тестовые задания
7.	Товарищество собственников жилья	2	2			4		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
8.	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	2	2			4		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
9.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	2	2			4		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
	Всего:	**14**	**22**			**32**		**68**
	Промежуточная аттестация (в часах)	**зачет**						**4**

4.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
						Объем дисциплины в часах:		**72**
						Объем дисциплины в зачетных единицах:		**2**
Семестры 6								
1.	Понятие жилищного права. Предмет, метод, источники жилищного права	-	-			6	ОПК-2 ОПК-5	Темы рефератов
2.	Жилищные правоотношения, их виды. Субъекты и объекты жилищных прав	-	-			6		Темы рефератов
3.	Основания и порядок предоставления жилого помещения жилищного фонда социального использования	-	2			6		Темы рефератов
4.	Договор найма жилого помещения	2	-			6		Темы рефератов
5.	Специализированный жилищный фонд	-	2			6		Темы рефератов Тестовые задания
6.	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	2	2			6		Темы рефератов Тестовые задания
7.	Товарищество собственников жилья	-	2			6		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
8.	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	-	-			6		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
9.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	-	-			8		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
	Всего:	**4**	**8**			**56**		**68**
	Промежуточная аттестация (в часах)	**зачет**						**4**

5. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема 1. Понятие жилищного права. Предмет, метод, источники жилищного права

Понятие, предмет, метод жилищного права. Жилищное право и жилищное законодательство. Место жилищного права в системе российского права. Структура и состав жилищного

законодательства. Соотношение жилищного и гражданского законодательства. Жилищное законодательство и нормы международного права. Принципы жилищного права.

Общая характеристика источников жилищного права. Конституция РФ о праве граждан на жилище: содержание права на жилище, способы и юридические гарантии осуществления права на жилище.

Соотношение компетенции органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области жилищных правоотношений.

Защита жилищных прав.

Тема 2. Жилищные правоотношения, их виды. Субъекты и объекты жилищных прав

Понятие жилищного правоотношения, виды, структура. Участники жилищных отношений. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей. Объекты жилищных прав. Понятие и виды жилищного фонда. Частный жилищный фонд. Государственный жилищный фонд. Муниципальный жилищный фонд. Жилищный фонд социального использования. Жилищный фонд коммерческого использования. Государственный учет жилищного фонда.

Понятие, виды, назначение жилых помещений. Государственная регистрация прав на жилое помещение и сделок с ним. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда. Непригодные для проживания жилые помещения.

Условия и порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. Переустройство и перепланировка жилых помещений.

Тема 3. Основания и порядок предоставления жилого помещения жилищного фонда социального использования

Право на предоставление жилого помещения фонда социального использования. Учетная норма площади жилого помещения. Основания признания граждан, нуждающимися в жилых помещениях. Последствия намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях

Порядок и очередность предоставления гражданам жилых помещений. Внеочередной порядок предоставления жилых помещений. Норма предоставления. Право на дополнительную жилую площадь. Требования, предъявляемые к предоставляемым жилым помещениям фонда социального использования. Предоставление жилых помещений в коммунальных квартирах.

Тема 4. Договор найма жилого помещения

Понятие и виды договоров найма жилого помещения. Общие и отличительные черты договора коммерческого и социального найма.

Понятие договора социального найма. Объект договора социального найма. Форма договора. Принцип посемейного заселения жилых помещений по договору социального найма. Понятие членов семьи нанимателя. Права и обязанности наймодателя по договору социального найма. Ответственность наймодателя по договору социального найма.

Права и обязанности нанимателя и членов его семьи по договору социального найма. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими гражданами. Право нанимателя на вселение в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве членов своей семьи.

Обмен жилыми помещениями. Условия, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями не допускается Признание обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, недействительным Право нанимателя жилого помещения по договору социального найма на предоставление ему жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения.

Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Плата за поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма Прекращение и расторжение договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.

Временные жильцы.

Изменение договора социального найма жилого помещения. Расторжение и прекращение договора социального найма. Расторжение договора социального найма по инициативе нанимателя. Расторжение договора социального найма по инициативе наймодателя. Выселение с предоставлением

другого благоустроенного жилого помещения. Выселение с предоставлением другого жилого помещения. Выселение без предоставления другого жилого помещения.

Общие положения о договоре коммерческого найма.

Тема 5. Специализированный жилищный фонд

Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Назначение специализированных жилых помещений. Предоставление специализированных жилых помещений. Договор найма специализированного жилого помещения. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения. Выселение граждан из специализированного жилого помещения. Предоставление служебных жилых помещений. Предоставление жилых помещений в общежитиях. Норма предоставления. Предоставление жилых помещений маневренного фонда. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения. Предоставление жилых помещений для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами. Требования, предъявляемые к жилым помещениям. Права и обязанности лиц, осуществляющих право пользования.

Тема 6. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения

Основания приобретения жилых помещений в собственность. Субъекты права собственности и иных вещных прав на жилые помещения. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником. Права и обязанности бывших членов семьи собственника жилого помещения.

Обеспечение жилищных прав собственника при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу.

Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Раздел общего имущества и выдел доли. Изменение границ помещений в многоквартирном доме Содержание общего имущества в многоквартирном доме.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности. Договор управления многоквартирным домом.

Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.

Тема 7. Товарищество собственников жилья

Понятие, порядок создания и регистрации товарищества собственников жилья. Права и обязанности товарищества собственников жилья. Реорганизация, ликвидация, объединение товариществ собственников жилья. Органы управления товарищества собственников жилья. Правление товарищества собственников жилья. Общее собрание членов товарищества собственников жилья. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме Правление товарищества собственников жилья. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

Тема 8. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы

Понятие жилищного и жилищно-строительного кооператива. Развитие законодательства о жилищной кооперации. Право на вступление в жилищные кооперативы

Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Устав жилищного кооператива. Государственная регистрация жилищного кооператива. Органы управления жилищного кооператива. Общее собрание членов жилищного кооператива. Правление жилищного кооператива. Председатель правления жилищного кооператива. Ревизионная комиссия (ревизор) жилищного кооператива. Прием в члены жилищного кооператива. Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива. Правовое положение членов жилищных кооперативов. Предоставление жилого помещения в домах жилищного кооператива. Право на пай члена жилищного кооператива.

Временные жильцы в жилом помещении в доме жилищного кооператива. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива. Сдача внаем жилого помещения в доме жилищного кооператива. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива. Прекращение членства в жилищном кооперативе. Преимущественное право вступления в члены жилищного кооператива в случае наследования пая. Возврат паевого взноса члену жилищного кооператива, исключенному из жилищного кооператива. Выселение бывшего члена жилищного кооператива. Обеспечение членов жилищного кооператива жилыми помещениями в связи со сносом жилого дома.

Тема 9. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

Обязанности по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Структура платежей. Порядок и сроки внесения платежей. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом. Расходы собственников жилых помещений в многоквартирном доме. Оплата услуг в индивидуальных жилых домах.

Самостоятельная работа

№ темы	Содержание	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1	***Понятие жилищного права. Предмет, метод, источники жилищного права*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме	2	6
2	***Жилищные правоотношения, их виды. Субъекты и объекты жилищных прав*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме	4	6
3	***Основания и порядок предоставления жилого помещения жилищного фонда социального использования*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме	2	6
4	***Договор найма жилого помещения*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме	4	6
5	***Специализированный жилищный фонд*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме.Подготовка к тестовому заданию	4	6
6	***Право собственности и другие вещные права на жилые помещения*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме.Подготовка к тестовому заданию	4	6
7	***Товарищество собственников жилья*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий	4	6
8	***Жилищные и жилищно-строительные кооперативы*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий	4	6
9	***Плата за жилое помещение и коммунальные услуги*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка реферата по теме. Подготовка к	4	8

№ темы	Содержание	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	тестовому заданию. Подготовка к выполнению практико-ориентированных заданий		
Итого		***32***	***56***

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине

6.1. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Тема 1. Понятие жилищного права. Предмет, метод, источники жилищного права	ОПК-2	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1
Тема 2. Жилищные правоотношения, их виды. Субъекты и объекты жилищных прав	ОПК-2	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1
Тема 3. Основания и порядок предоставления жилого помещения жилищного фонда социального использования	ОПК-2 ОПК-5	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У1 ОПК-5 В1
Тема 4. Договор найма жилого помещения	ОПК-2 ОПК-5	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У1 ОПК-5 В1
Тема 5. Специализированный жилищный фонд	ОПК-2 ОПК-5	текущий	устный; письменный	Темы рефератов, тестовые задания	ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У2 ОПК-5 У3 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 6. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	ОПК-2 ОПК-5	текущий	устный; письменный	Темы рефератов, тестовые задания	ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У2 ОПК-5 У3 ОПК-5 В2 ОПК-5 В3

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Тема 7. Товарищество собственников жилья	ОПК-2 ОПК-5	текущий	устный; письменный	Темы рефератов, тестовые задания, практико-ориентированные задания	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У1 ОПК-5 В2 ОПК-5 В3
Тема 8. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	ОПК-2 ОПК-5	текущий	устный; письменный	Темы рефератов, тестовые задания, практико-ориентированные задания	ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У1 ОПК-5 В2 ОПК-5 В3
Тема 9. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	ОПК-2 ОПК-5	текущий	устный; письменный	Темы рефератов, тестовые задания, практико-ориентированные задания	ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2 ОПК-5 В3
Темы 1-9	ОПК-2 ОПК-5	промежуточный	устный	зачет	ОПК-2- З1, З2, ОПК-2- У1, ОПК-2-В1 ОПК-5- З1, З2, ОПК-5- У1, У2, У3 ОПК-5-15 В1, В2, В3

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К средствам оценивания относятся:

- практико-ориентированные задания
- тестовые задания,

-зачет, предполагающий такую часть, как воспроизведение (изложение) теоретического материала по дисциплине,

- подготовка рефератов.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для реферата,** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный
«хорошо»	- излагает материал, дает определение основных понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания на них преподавателя - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология .	базовый
«удовлетворительно»	- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке; - изложение полученных знаний неполное, что не препятствует усвоению последующего программного материала; - допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя - раскрывает содержание материла с ошибками в терминологии.	пороговый
«неудовлетворительно»	- изложение учебного материала неполное, бессистемное, нет понимания материала; - существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя; - неумение использовать понятийный аппарат; - отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для тестовых заданий,** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. А также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответов.	повышенный
«хорошо»	знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	базовый
«удовлетворительно»	знание основных и важнейших разделов программы, фрагментарные, поверхностные знания материалов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой;	пороговый

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.	
«неудовлетворительно»	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- самостоятельно и правильно решает практико-ориентированное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагает свое решение, используя понятия профессиональной сферы.	повышенный
«хорошо»	- самостоятельно и в основном правильно решает практико-ориентированное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.	базовый
«удовлетворительно»	- в основном решает практико-ориентированное задание, допускает несущественные ошибки, слабо аргументирует свое решение, используя только основные понятия профессиональной сферы.	пороговый
«неудовлетворительно»	- в основном решает практико-ориентированное задание, допускает несущественные ошибки, не может аргументировать свое решение; - не решает практико-ориентированное задание или решает с грубыми ошибками.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для зачета,** с определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	недопустимый (компетенция не освоена)

6.3. Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

6.3.1. Перечень примерных тем рефератов

3. Порядок и очередность предоставления гражданам жилых помещений.
4. Внеочередной порядок предоставления жилых помещений.
5. Норма предоставления. Право на дополнительную жилую площадь.
6. Требования, предъявляемые к предоставляемым жилым помещениям фонда социального использования.
7. Предоставление жилых помещений в коммунальных квартирах.
8. Объект договора социального найма. Форма договора.
9. Принцип посемейного заселения жилых помещений по договору социального найма. Понятие членов семьи нанимателя.
10. Права и обязанности наймодателя по договору социального найма.
11. Ответственность наймодателя по договору социального найма.
12. Права и обязанности нанимателя и членов его семьи по договору социального найма.
13. Обмен жилыми помещениями.
14. Право нанимателя жилого помещения по договору социального найма на предоставление ему жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения.
15. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.
16. Плата за поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма
17. Прекращение и расторжение договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.
18. Временные жильцы.
19. Изменение договора социального найма жилого помещения.
20. Расторжение и прекращение договора социального найма.
21. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда.
22. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения.
23. Предоставление жилых помещений в общежитиях. Норма предоставления.
24. Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов.
25. Устав жилищного кооператива. Государственная регистрация жилищного кооператива.
26. Общее собрание членов жилищного кооператива. Правление жилищного кооператива.

6.3.2. Комплект примерных практико-ориентированных заданий

Задание №1

После окончания юридической академии выпускник переехал в г.Выборг и устроился на работу в органы МВД РФ.

1. Имеет ли он право встать на очередь граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий? Если да, то при наличии каких обстоятельств?

2. Будет ли влиять на принятие решения об установлении его нуждающимся в улучшении жилищных условий то, что у него осталась квартира в Санкт-Петербурге?

Задание № 2:

Гр-ка Л., имеющая несовершеннолетних двух разнополых детей в возрасте 9 и 11 лет, получила двухкомнатную квартиру в порядке городской очереди.

1. Правомерны ли действия органов власти, снявших гр-ку Л. с очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий с точки зрения действующего жилищного законодательства в Санкт-Петербурге?

Задание № 3:

Гр-н Н. дважды дебоширил в общежитии, за что был наказан в административном порядке. Можно ли гр-на Н. выселить из общежития?

6.3.3. Примерные тестовые задания

1. Жилищное право:

1. Является самостоятельной отраслью права;
2. Является институтом гражданского права;
3. Является комплексной отраслью права.

2. Жилищное законодательство:

1. Находится в ведении Российской Федерации;
2. Находится в ведении субъектов Российской Федерации;
3. Находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

3. Общая площадь жилого помещения состоит:

А) из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, за исключением веранд и террас.

Б) из суммы площади жилой части такого помещения,

В) из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования.

г) из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

4. Порядок признания помещения жилым, и требования, которым должно отвечать жилое помещение, устанавливаются:

А) Жилищным кодексом РФ,

Б) Федеральным законом,

В) Постановлением Правительства РФ в соответствии с Жилищным кодексом РФ и иными Федеральными законами,

Г) Санитарными нормами и правилами.

6.4. Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации

Перечень примерных вопросов к зачету

1. Понятие, предмет, метод жилищного права.
2. Жилищное право и жилищное законодательство.
3. Место жилищного права в системе российского права.
4. Структура и состав жилищного законодательства.
5. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.
6. Жилищное законодательство и нормы международного права.
7. Принципы жилищного права.
8. Общая характеристика источников жилищного права.
9. Конституция РФ о праве граждан на жилище: содержание права на жилище, способы и юридические гарантии осуществления права на жилище.
10. Соотношение компетенции органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области жилищных правоотношений.

11. Защита жилищных прав.
12. Понятие жилищного правоотношения, виды, структура.
13. Участники жилищных отношений.
14. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей.
15. Объекты жилищных прав.
16. Понятие и виды жилищного фонда.
17. Частный жилищный фонд.
18. Государственный жилищный фонд.
19. Муниципальный жилищный фонд.
20. Жилищный фонд социального использования.
21. Жилищный фонд коммерческого использования.
22. Государственный учет жилищного фонда.
23. Понятие, виды, назначение жилых помещений.
24. Государственная регистрация прав на жилое помещение и сделок с ним.
25. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда.
26. Непригодные для проживания жилые помещения.
27. Условия и порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
28. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
29. Право на предоставление жилого помещения фонда социального использования.
30. Учетная норма площади жилого помещения.
31. Основания признания граждан, нуждающимися в жилых помещениях.
32. Последствия намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий.
33. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
34. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях
35. Порядок и очередность предоставления гражданам жилых помещений.
36. Внеочередной порядок предоставления жилых помещений.
37. Норма предоставления.
38. Право на дополнительную жилую площадь.
39. Требования, предъявляемые к предоставляемым жилым помещениям фонда социального использования.
40. Предоставление жилых помещений в коммунальных квартирах.
41. Понятие и виды договоров найма жилого помещения.
42. Общие и отличительные черты договора коммерческого и социального найма.
43. Понятие договора социального найма.
44. Объект договора социального найма.
45. Форма договора.
46. Принцип посемейного заселения жилых помещений по договору социального найма.
47. Понятие членов семьи нанимателя.
48. Права и обязанности наймодателя по договору социального найма.
49. Ответственность наймодателя по договору социального найма.
50. Права и обязанности нанимателя и членов его семьи по договору социального найма.
51. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими гражданами.
52. Право нанимателя на вселение в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве членов своей семьи.
53. Обмен жилыми помещениями.
54. Условия, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями не допускается

55. Признание обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, недействительным

56. Право нанимателя жилого помещения по договору социального найма на предоставление ему жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения.

57. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.

58. Плата за поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма

59. Прекращение и расторжение договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.

60. Временные жильцы.

61. Изменение договора социального найма жилого помещения.

62. Расторжение и прекращение договора социального найма.

63. Расторжение договора социального найма по инициативе нанимателя.

64. Расторжение договора социального найма по инициативе наймодателя.

65. Выселение с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения.

66. Выселение с предоставлением другого жилого помещения.

67. Выселение без предоставления другого жилого помещения.

68. Общие положения о договоре коммерческого найма.

69. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда.

70. Назначение специализированных жилых помещений.

71. Предоставление специализированных жилых помещений.

72. Договор найма специализированного жилого помещения.

73. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения.

74. Выселение граждан из специализированного жилого помещения.

75. Предоставление служебных жилых помещений.

76. Предоставление жилых помещений в общежитиях.

77. Норма предоставления.

78. Предоставление жилых помещений маневренного фонда.

79. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения.

80. Предоставление жилых помещений для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами.

81. Требования, предъявляемые к жилым помещениям.

82. Права и обязанности лиц, осуществляющих право пользования.

83. Основания приобретения жилых помещений в собственность.

84. Субъекты права собственности и иных вещных прав на жилые помещения.

85. Права и обязанности собственника жилого помещения.

86. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником.

87. Права и обязанности бывших членов семьи собственника жилого помещения.

88. Обеспечение жилищных прав собственника при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд.

89. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу.

90. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

91. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

92. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.

93. Раздел общего имущества и выдел доли.
94. Изменение границ помещений в многоквартирном доме
95. Содержание общего имущества в многоквартирном доме.
96. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
97. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.
98. Договор управления многоквартирным домом.
99. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире.
100. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире.
101. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.
102. Понятие, порядок создания и регистрации товарищества собственников жилья.
103. Права и обязанности товарищества собственников жилья.
104. Реорганизация, ликвидация, объединение товариществ собственников жилья.
105. Органы управления товарищества собственников жилья.
106. Правление товарищества собственников жилья.
107. Общее собрание членов товарищества собственников жилья.
108. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
109. Правление товарищества собственников жилья.
110. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
111. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования
112. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.
113. Понятие жилищного и жилищно-строительного кооператива.
114. Развитие законодательства о жилищной кооперации.
115. Право на вступление в жилищные кооперативы
116. Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов.
117. Устав жилищного кооператива.
118. Государственная регистрация жилищного кооператива.
119. Органы управления жилищного кооператива.
120. Общее собрание членов жилищного кооператива.
121. Правление жилищного кооператива.
122. Председатель правления жилищного кооператива.
123. Ревизионная комиссия (ревизор) жилищного кооператива.
124. Прием в члены жилищного кооператива.
125. Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива.
126. Правовое положение членов жилищных кооперативов.
127. Предоставление жилого помещения в домах жилищного кооператива.
128. Право на пай члена жилищного кооператива.
129. Временные жильцы в жилом помещении в доме жилищного кооператива.
130. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива.
131. Сдача внаем жилого помещения в доме жилищного кооператива.
132. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива.
133. Прекращение членства в жилищном кооперативе.

134. Преимущественное право вступления в члены жилищного кооператива в случае наследования пая.

135. Возврат паевого взноса члену жилищного кооператива, исключенному из жилищного кооператива.

136. Выселение бывшего члена жилищного кооператива.

137. Обеспечение членов жилищного кооператива жилыми помещениями в связи со сносом жилого дома.

138. Обязанности по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

139. Структура платежей.

140. Порядок и сроки внесения платежей.

141. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

142. Расходы собственников жилых помещений в многоквартирном доме.

143. Оплата услуг в индивидуальных жилых домах.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
ОПК-2. способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1	Тема 1. Понятие жилищного права. Предмет, метод, источники жилищного права	1. Понятие, предмет, метод жилищного права. 2. Жилищное право и жилищное законодательство. 3. Место жилищного права в системе российского права. 4. Структура и состав жилищного законодательства. 5. Соотношение жилищного и гражданского законодательства. 6. Жилищное законодательство и нормы международного права. 7. Принципы жилищного права. 8. Общая характеристика источников жилищного права. 9. Конституция РФ о праве граждан на жилище: содержание права на жилище, способы и юридические гарантии осуществления права на жилище. 10. Соотношение компетенции органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области жилищных правоотношений. 11. Защита жилищных прав.
	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1	Тема 2. Жилищные правоотношения, их виды. Субъекты и объекты жилищных прав	12. Понятие жилищного правоотношения, виды, структура. 13. Участники жилищных отношений. 14. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей. 15. Объекты жилищных прав. 16. Понятие и виды жилищного фонда. 17. Частный жилищный фонд. 18. Государственный жилищный фонд. 19. Муниципальный жилищный фонд. 20. Жилищный фонд социального использования. 21. Жилищный фонд коммерческого использования. 22. Государственный учет жилищного фонда. 23. Понятие, виды, назначение жилых помещений. 24. Государственная регистрация прав на жилое помещение и сделок с ним. 25. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда. 26. Непригодные для проживания жилые помещения. 27. Условия и порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. 28. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5 З2	Тема 3. Основания и порядок предоставления жилого помещения жилищного фонда социального использования	29. Право на предоставление жилого помещения фонда социального использования. 30. Учетная норма площади жилого помещения. 31. Основания признания граждан, нуждающимися в жилых помещениях. 32. Последствия намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий. 33. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. 34. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
	ОПК-5 У1 ОПК-5 В1		35. Порядок и очередность предоставления гражданам жилых помещений. 36. Внеочередной порядок предоставления жилых помещений. 37. Норма предоставления. 38. Право на дополнительную жилую площадь. 39. Требования, предъявляемые к предоставляемым жилым помещениям фонда социального использования. 40. Предоставление жилых помещений в коммунальных квартирах.
	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1	Тема 4. Договор найма жилого помещения	41. Понятие и виды договоров найма жилого помещения. 42. Общие и отличительные черты договора коммерческого и социального найма. 43. Понятие договора социального найма. 44. Объект договора социального найма. 45. Форма договора. 46. Принцип посемейного заселения жилых помещений по договору социального найма. 47. Понятие членов семьи нанимателя. 48. Права и обязанности наймодателя по договору социального найма. 49. Ответственность наймодателя по договору социального найма. 50. Права и обязанности нанимателя и членов его семьи по договору социального найма. 51. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими гражданами. 52. Право нанимателя на вселение в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве членов своей семьи. 53. Обмен жилыми помещениями. 54. Условия, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями не допускается 55. Признание обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, недействительным 56. Право нанимателя жилого помещения по договору социального найма на предоставление ему жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения. 57. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. 58. Плата за поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма 59. Прекращение и расторжение договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. 60. Временные жильцы. 61. Изменение договора социального найма жилого помещения. 62. Расторжение и прекращение договора социального найма.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			63. Расторжение договора социального найма по инициативе нанимателя. 64. Расторжение договора социального найма по инициативе наймодателя. 65. Выселение с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения. 66. Выселение с предоставлением другого жилого помещения. 67. Выселение без предоставления другого жилого помещения. 68. Общие положения о договоре коммерческого найма.
	ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У2 ОПК-5 У3 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2	Тема 5. Специализированный жилищный фонд	69. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. 70. Назначение специализированных жилых помещений. 71. Предоставление специализированных жилых помещений. 72. Договор найма специализированного жилого помещения. 73. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения. 74. Выселение граждан из специализированного жилого помещения. 75. Предоставление служебных жилых помещений. 76. Предоставление жилых помещений в общежитиях. 77. Норма предоставления. 78. Предоставление жилых помещений маневренного фонда. 79. Предоставление жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения. 80. Предоставление жилых помещений для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами. 81. Требования, предъявляемые к жилым помещениям. 82. Права и обязанности лиц, осуществляющих право пользования.
	ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У2 ОПК-5 У3 ОПК-5 В2 ОПК-5 В3	Тема 6. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	83. Основания приобретения жилых помещений в собственность. 84. Субъекты права собственности и иных вещных прав на жилые помещения. 85. Права и обязанности собственника жилого помещения. 86. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником. 87. Права и обязанности бывших членов семьи собственника жилого помещения. 88. Обеспечение жилищных прав собственника при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд. 89. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу. 90. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением. 91. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением. 92. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. 93. Раздел общего имущества и выдел доли.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			94. Изменение границ помещений в многоквартирном доме 95. Содержание общего имущества в многоквартирном доме. 96. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме. 97. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности. 98. Договор управления многоквартирным домом. 99. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. 100. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире. 101. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.
	ОПК-2 З1 ОПК-2 З2 ОПК-2 У2 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У1 ОПК-5 В2 ОПК-5 В3	Тема 7. Товарищество собственников жилья	102. Понятие, порядок создания и регистрации товарищества собственников жилья. 103. Права и обязанности товарищества собственников жилья. 104. Реорганизация, ликвидация, объединение товариществ собственников жилья. 105. Органы управления товарищества собственников жилья. 106. Правление товарищества собственников жилья. 107. Общее собрание членов товарищества собственников жилья. 108. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме 109. Правление товарищества собственников жилья. 110. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. 111. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования 112. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.
	ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5 З2 ОПК-5 У1 ОПК-5 В2 ОПК-5 В3	Тема 8. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	113. Понятие жилищного и жилищно-строительного кооператива. 114. Развитие законодательства о жилищной кооперации. 115. Право на вступление в жилищные кооперативы 116. Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов. 117. Устав жилищного кооператива. 118. Государственная регистрация жилищного кооператива. 119. Органы управления жилищного кооператива. 120. Общее собрание членов жилищного кооператива. 121. Правление жилищного кооператива. 122. Председатель правления жилищного кооператива. 123. Ревизионная комиссия (ревизор) жилищного кооператива. 124. Прием в члены жилищного кооператива.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			125. Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива. 126. Правовое положение членов жилищных кооперативов. 127. Предоставление жилого помещения в домах жилищного кооператива. 128. Право на пай члена жилищного кооператива. 129. Временные жильцы в жилом помещении в доме жилищного кооператива. 130. Раздел жилого помещения в доме жилищного кооператива. 131. Сдача внаем жилого помещения в доме жилищного кооператива. 132. Право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме члена жилищного кооператива. 133. Прекращение членства в жилищном кооперативе. 134. Преимущественное право вступления в члены жилищного кооператива в случае наследования пая. 135. Возврат паевого взноса члену жилищного кооператива, исключенному из жилищного кооператива. 136. Выселение бывшего члена жилищного кооператива. 137. Обеспечение членов жилищного кооператива жилыми помещениями в связи со сносом жилого дома.
	ОПК-2 З2 ОПК-2 У1 ОПК-2 В1 ОПК-5 З1 ОПК-5У2 ОПК-5В1 ОПК-5 В2 ОПК-5 В3	Тема 9. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	138. Обязанности по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги. 139. Структура платежей. 140. Порядок и сроки внесения платежей. 141. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги. 142. Расходы собственников жилых помещений в многоквартирном доме. 143. Оплата услуг в индивидуальных жилых домах.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17327-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588685 (дата обращения: 17.04.2026).

2. Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник для вузов / И. Л. Корнеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20401-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558081 (дата обращения: 17.04.2026).

3. Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18707-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/598886 (дата обращения: 17.04.2026).

4. Свит, Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / Ю. П. Свит. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16781-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583474 (дата обращения: 17.04.2026).

7.2. Дополнительная литература

1. Сычев, А. И. Жилищное право : учебное пособие / А. И. Сычев. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2022. – 144 с.

2. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / составители: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 20 с.

3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 40 с.

4. Методические указания по выполнению курсовой работы / составители: С. В. Павлова, А. Е. Зелтабол. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 36 с.

5. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0098/ (дата обращения: 17.04.2026).

6. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : электронный //

Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей — http://irbis.jurac.ru/elib/0099/ (дата обращения: 17.04.2026).

7. Методические указания по выполнению курсовой работы : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: С. В. Павлова, А. Е. Зелтабол. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 36 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0100/ (дата обращения: 17.04.2026).

8. Аверьянова, М. И. Жилищное право : учебник для вузов / М. И. Аверьянова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12578-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586642 (дата обращения: 17.04.2026).

9. Сычев, А. И. Жилищное право : учебное пособие / А. И. Сычев ; Санкт-Петербургская юридическая академия. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2022. - 144 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — URL: http://irbis.jurac.ru/elib/0123/ (дата обращения: 17.04.2026).

10. Зубкова, Н. А. Жилищное право : учебное пособие (опорный конспект лекций) / Н. А. Зубкова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2022. — 89 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/136266.html (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Камышанова, А. Е. Жилищное право : практикум / А. Е. Камышанова. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2023. — 112 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146868.html (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

12. Сычев, А. И. Актуальные проблемы жилищных правоотношений : учебное пособие / А. И. Сычев ; СПбЮА. – СПб. : АНО ВО «СЮА», 2018. – Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — URL: http://irbis.jurac.ru/elib/0055/ (дата обращения: 17.04.2026).

13. Журнал российского права : журнал. – Текст : электронный. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=75170955 (дата обращения: 17.04.2026).

7.3. Нормативные правовые материалы

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации: (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон N 138-ФЗ от 14 ноября 2002 года: текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой

информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

3. Российская Федерация. Законы. О судебной системе: Федеральный конституционный закон № 1-ФКЗ от 31 декабря 1996 года: текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

4. Российская Федерация. Законы. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон N 188-ФЗ от 29 декабря 2004 года: текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ . (дата обращения: 17.04.2026).

7.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, овладевать профессионально необходимыми навыками.

На лекционных занятиях рекомендуется в краткой форме фиксировать основные положения, формулировки. Делать пометки, какой материал вызывает трудности, т.е. отметить вопросы, термины которые следует самостоятельно изучить по рекомендуемой литературе.

При изучении литературы всегда следует иметь в виду изменения в законодательстве. Поэтому материал, излагаемый в книгах и статьях, следует соотносить с этими изменениями.

При подготовке к занятиям семинарского типа обучающимся необходимо изучить:

- задание (план) на занятие;
- конспект лекций;
- рекомендованную учебную и научную литературу;

В процессе подготовки к занятию семинарского типа обучающиеся должны отработать выносимые на обсуждение вопросы, подготовить задания, указанные в плане занятия.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

- Самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов;
- Индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и обобщению материалов, полученных из разных источников; написание текста контрольной работы;
- Завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к сдаче зачета, предполагающая интеграцию и систематизацию всей совокупности полученных по дисциплине знаний.

Исключительно важно придерживаться в самостоятельной работе таких принципов, как систематичность и последовательность. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной, что позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки, срывов, некачественных результатов в завершающий период изучения дисциплины.

В процессе изучения дисциплины важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. При этом, помимо основной литературы, полезно пользоваться словарями, энциклопедиями. Каждый обучающийся должен быть активным пользователем глобальной телекоммуникационной сети INTERNET, которая предлагает неограниченный объем информации по всем разделам научных знаний.

7.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : непосредственный.
2. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0098/ (дата обращения: 17.04.2026).
3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : непосредственный.
4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей — http://irbis.jurac.ru/elib/0099/ (дата обращения: 17.04.2026).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Образовательная платформа Юрайт www.urait.ru. (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
2. ООО Компания «Ай ПИ Ар Медиа» Цифровой образовательный ресурс и База данных «Цифровая библиотека IPRsmart» ЭБС http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : [сайт]. – URL: http://elibrary.ru/ (дата обращения: 17.04.2026) – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
4. Moodle: электронное образование : [сайт]. - URL: http://student.jurac.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» : [сайт]. – URL: http://sudrf.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
6. Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.

7. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – URL: http://government.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
8. Президент России : официальный сайт. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
9. Российская газета : [сайт]. – URL: http://rg.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
10. Сайт Конституции Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://constitution.garant.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
11. Верховный Суд Российской Федерации: [сайт]. – URL: https://www.vsrf.ru/?ysclid=l7927cbe42965952842 (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
12. Конституционный Суд Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://ksrf.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
13. Министерство внутренних дел Российской Федерации: официальный сайт. – URL: http://mvd.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
14. Совет Безопасности Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://scrf.gov.ru (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
15. Государственный архив Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://statearchive.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
16. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : [сайт]. – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
17. Президентская библиотека: [сайт]. – URL: https://prlib.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
18. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://rsl.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
19. Российская национальная библиотека: [сайт]. – URL: http://nlr.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

9. Перечень (состав) информационных технологий, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– информационные ресурсы, доступ к которым осуществляется посредством персональных компьютеров;

– мультимедийные презентации, видео-лекции, демонстрация которых осуществляется посредством проекторов и интерактивных досок;

– средства коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях, модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда и т.п.).

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 60 users, в том числе отечественного производства СПС КонсультантПлюс, Dr.Web Enterprise Security Suite.

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется свободно распространяемое программное обеспечение: OS Linux Ubuntu, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Moodle, в том числе отечественного производства Яндекс.Браузер.

10. Материально-техническое обеспечение (оборудование и технические средства обучения), необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая, рабочее место преподавателя, кафедра, доска (для объявлений).

Технические средства обучения: комплект переносного демонстрационного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет» и обеспечивающих доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии.

3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя, кафедра.

Технические средства обучения: компьютер, доска интерактивная с проектором, выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

4. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: комплект переносного демонстрационного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

11. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Аудитория для проведения учебных занятий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов располагается на первом этаже.

Академией обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе Юрайт, где имеются версии учебной литературы для лиц с нарушениями зрения, а также к электронной информационно-образовательной среде Moodle.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечиваются возможностью доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

В соответствии с Договором на методическое сопровождение между Санкт-Петербургской юридической академией и Государственной библиотекой для слепых и слабовидящих, для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются специальные учебники и учебные пособия – smallsp.ru/orgs/biblioteka–dlya-slepih.

В академии проведены инструктажи с профессорско-преподавательским составом по оказанию помощи инвалидам и лицам с ОВЗ в процессе реализации образовательной деятельности.

Академией обеспечена доступность объектов и предоставляемых услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление обучающегося (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Лист учета изменений

Нижний колонтитул рабочей программы дисциплины содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 12.2020 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц рабочей программы дисциплины осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя
31-35	08.2025	Протокол №1 от 25.08.2025	25.08.2025	
31-35	08.2026	Протокол №1 от 25.08.2026	25.08.2026	