Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса



А.Е. Толстова

«21» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наследственное право

Специальность	40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»
Специализация	Судебная деятельность
Форма обучения	Очная, заочная
Год начала подготовки	2026

Рассмотрена и одобрено на заседании методического совета
«21» мая 2026 г.
протокол № 9

Рассмотрена на заседании кафедры гражданского права и процесса
«14» мая 2026 г.
протокол № 10

Санкт-Петербург
2026

Разработал(и) кандидат юридических наук, доцент А.Е. Толстова
(степень, звание, И.О.Фамилия)

Наследственное право
(наименование дисциплины)

Рабочая программа дисциплины по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация «Судебная деятельность»/ А.Е. Толстова — СПб.: АНО ВО СЮА, 2026.

Рабочая программа по дисциплине «Наследственное право» подготовлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация - Судебная деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «18» августа 2020 г. № 1058 и определяет структуру и содержание дисциплины.

Рабочая программа дисциплины предназначена для всех участников образовательного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

© АНО ВО СЮА, 2026.
© А.Е. Толстова 2026.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Наследственное право» является:

– овладение культурой мышления, позволяющей воспринимать, обобщать, анализировать фактическую и правовую информацию, необходимую для осуществления юридической деятельности,

– развитие способностей к правильной постановке цели и выбору оптимальных путей ее достижения при оказании юридической помощи субъектам наследственных правоотношений;

– формирование у обучающихся навыков и умений в разработке и реализации наследственно-правовых норм, обеспечении законности и правопорядка при осуществлении наследственных прав субъектами наследственных правоотношений, развитие у обучающихся умений и навыков, необходимых для успешного применения наследственного законодательства в своей практической деятельности.

Задачи:

– получение обучающимися базовых знаний в сфере правового регулирования наследственных отношений, в том числе с участием иностранного элемента, которые позволят им, на высоком профессиональном уровне, оказывать необходимую юридическую помощь, субъектам наследственных правоотношений, вырабатывая при этом способность к самоорганизации и самообразованию;

– изучение данной дисциплины позволит обучающимся повысить уровень своей профессиональной подготовки и осуществлять свою профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, обеспечивать соблюдение действующего законодательства субъектами наследственных правоотношений, принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с действующим законодательством, профессионально квалифицировать факты и обстоятельства, овладеть навыками подготовки и правовой оценки юридически значимых документов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Наследственное право» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений (Б1.В.ОД.12) учебного плана по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация - судебная деятельность.

Индекс	Наименование учебной дисциплины	Наименование дисциплин, на которые опирается содержание учебной дисциплины	Наименование дисциплин, для которых содержание учебной дисциплины является базовым
Б1.В.ОД.12	Наследственное право	Гражданское право (общая часть) Гражданское право (особенная часть) Гражданский процесс Земельное право Налоговое право Семейное право Жилищное право Римское право Право частной собственности Право интеллектуальной собственности Ознакомительная практика Практика по профилю профессиональной деятельности	Документально-правовое обеспечение гражданского процесса Особое производство в гражданском процессе Особенности судебного производства по отдельным категориям дел Компетенция судов общей и специальной юрисдикции Судебные акты в гражданском и административном судопроизводстве Практика по получению профессиональных умений и

Индекс	Наименование учебной дисциплины	Наименование дисциплин, на которые опирается содержание учебной дисциплины	Наименование дисциплин, для которых содержание учебной дисциплины является базовым
		Основы национальной безопасности	опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика

3. Общие требования к уровню освоения дисциплины

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
ПК-4 - способность совершать юридические действия в точном соответствии с законом	ИД.1 Знает методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; механизм и средства правового регулирования; принципы построения системы законодательства, правила систематизации законодательства; ИД.2 Умеет самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; ИД.3 Владеет навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, навыками анализа и применения правовых средств, систематизации и анализа законодательства.	**Знает:** основные этапы процесса разработки и реализации решений, их содержание и особенности; основные формы реализации правовых норм; основные способы правового воздействия на участников общественных правоотношений и особенности реализации правовых предписаний; понятие и признаки правомерного поведения участников общественного правоотношения; значение юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации правовых предписаний; систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов. **Умеет:** устанавливать форму реализации правовой нормы в исследуемом правоотношении	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания Зачет

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
		(соблюдении, исполнении); анализировать действующее законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, мера пресечения и т.п.); выявлять проблемные несоответствия в сложившейся правовой ситуации; устанавливать различия и противоречия в полученной информации; конструктивно воспринимать возражения; осуществлять самоанализ (действий, мыслей, опыта). **Владеет:** навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками профессионального общения и развития; навыками анализа правовой проблемы и определение критериев для ее решения.		
ПК-9 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	**ИД.1 Знает:** базовые грамматические конструкции, характерные для юридических текстов; основную профессиональную терминологию по юриспруденции, правила оформления результатов и иной документации, связанной с	**Знает:** положения действующего законодательства; виды, значение, структуру юридических и иных документов в области наследственного права; правила оформления юридических и иных документов **Умеет:** выявлять	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания Зачет

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
	профессиональной деятельностью; **ИД.2 Умеет** использовать базовые грамматические конструкции, характерные для юридических текстов; основную профессиональную терминологию по юриспруденции, правила оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью; **ИД.3 Владеет** навыками применения базовых грамматических конструкций, характерных для юридических текстов; основной профессиональной терминологией по юриспруденции, правилами оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью;	нормы наследственного права влияющие на содержание юридических и иных документов; определять содержание правовых документов в точном соответствии с нормами наследственного права **Владеет:** навыками разработки и составления правовых и процессуальных документов		

3.2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этапы формирования компетенций по периодам обучения

Начальный этап формирования компетенции осуществляется в период освоения учебной дисциплины и характеризуется освоением учебного материала
Базовый этап формирования компетенции формируется по окончании изучения дисциплины
Заключительный этап формирования компетенций направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, ГИА

Уровень освоения компетенций представлен в таблице и определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется	Компетенция сформирована. Демонстрируется	Компетенция сформирована. Демонстрируется	Компетенция не сформирована. Уровень

высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
ПК-4 - способность совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Знает: основные этапы процесса разработки и реализации решений, их содержание и особенности; основные формы реализации правовых норм; основные способы правового воздействия на участников общественных правоотношений и особенности реализации правовых предписаний; понятие и признаки правомерного поведения участников общественного правоотношения; значение юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации правовых предписаний; систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов.	Не знает основные этапы процесса разработки и реализации решений, их содержание и особенности; основные формы реализации правовых норм; основные способы правового воздействия на участников общественных правоотношений и особенности реализации правовых предписаний; понятие и признаки правомерного поведения участников общественного правоотношения; значение юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации правовых предписаний; систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов.	Знает в недостаточной степени основные этапы процесса разработки и реализации решений, их содержание и особенности; основные формы реализации правовых норм; основные способы правового воздействия на участников общественных правоотношений и особенности реализации правовых предписаний; понятие и признаки правомерного поведения участников общественного правоотношения; значение юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации правовых предписаний; систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов.	Усвоил основные этапы процесса разработки и реализации решений, их содержание и особенности; основные формы реализации правовых норм; основные способы правового воздействия на участников общественных правоотношений и особенности реализации правовых предписаний; понятие и признаки правомерного поведения участников общественного правоотношения; значение юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации правовых предписаний; систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов.	Показывает высокий уровень знаний основных этапов процесса разработки и реализации решений, их содержание и особенности; основные формы реализации правовых норм; основные способы правового воздействия на участников общественных правоотношений и особенности реализации правовых предписаний; понятие и признаки правомерного поведения участников общественного правоотношения; значение юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации правовых предписаний; систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов.
	Умеет: устанавливать форму реализации правовой нормы в исследуемом правоотношении (соблюдении, исполнении); анализировать действующее	Не умеет устанавливать форму реализации правовой нормы в исследуемом правоотношении	Умеет в недостаточной степени устанавливать форму реализации правовой нормы в исследуемом	Умеет устанавливать форму реализации правовой нормы в исследуемом правоотношении	Способен системно устанавливать форму реализации правовой нормы в исследуемом правоотношении

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
	законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, мера пресечения и т.п.); выявлять проблемные несоответствия в сложившейся правовой ситуации; устанавливать различия и противоречия в полученной информации; конструктивно воспринимать возражения; осуществлять самоанализ (действий, мыслей, опыта).	(соблюдении, исполнении); анализировать действующее законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, мера пресечения и т.п.); выявлять проблемные несоответствия в сложившейся правовой ситуации; устанавливать различия и противоречия в полученной информации; конструктивно воспринимать возражения; осуществлять самоанализ (действий, мыслей, опыта).	правоотношении (соблюдении, исполнении); анализировать действующее законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, мера пресечения и т.п.); выявлять проблемные несоответствия в сложившейся правовой ситуации; устанавливать различия и противоречия в полученной информации; конструктивно воспринимать возражения; осуществлять самоанализ (действий, мыслей, опыта).	(соблюдении, исполнении); анализировать действующее законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, мера пресечения и т.п.); выявлять проблемные несоответствия в сложившейся правовой ситуации; устанавливать различия и противоречия в полученной информации; конструктивно воспринимать возражения; осуществлять самоанализ (действий, мыслей, опыта).	(соблюдении, исполнении); анализировать действующее законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, мера пресечения и т.п.); выявлять проблемные несоответствия в сложившейся правовой ситуации; устанавливать различия и противоречия в полученной информации; конструктивно воспринимать возражения; осуществлять самоанализ (действий, мыслей, опыта).
	Владеет: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками профессионального общения и развития; навыками анализа правовой проблемы и определение критериев для ее решения.	Не владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками профессионального общения и развития; навыками анализа правовой	Слабо владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками профессионального общения и развития;	Владеет в достаточной степени навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками профессионального	Владеет в широком спектре навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками профессионального

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
		проблемы и определение критериев для ее решения.	навыками анализа правовой проблемы и определение критериев для ее решения.	общения и развития; навыками анализа правовой проблемы и определение критериев для ее решения.	общения и развития; навыками анализа правовой проблемы и определение критериев для ее решения.
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный
ПК-9 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знает: положения действующего законодательства; виды, значение, структуру юридических и иных документов в области наследственного права; правила оформления юридических и иных документов	Не знает положения действующего законодательства; виды, значение, структуру юридических и иных документов в области наследственного права; правила оформления юридических и иных документов	Знает в недостаточной степени положения действующего законодательства; виды, значение, структуру юридических и иных документов в области наследственного права; правила оформления юридических и иных документов	Усвоил положения действующего законодательства; виды, значение, структуру юридических и иных документов в области наследственного права; правила оформления юридических и иных документов	Показывает высокий уровень знаний действующего законодательства; виды, значение, структуру юридических и иных документов в области наследственного права; правила оформления юридических и иных документов
	Умеет: выявлять нормы наследственного права влияющие на содержание юридических и иных документов; определять содержание правовых документов в точном соответствии с нормами наследственного права	Не умеет выявлять нормы наследственного права влияющие на содержание юридических и иных документов; определять содержание правовых документов в точном соответствии с нормами наследственного права	Умеет в недостаточном объеме выявлять нормы наследственного права влияющие на содержание юридических и иных документов; определять содержание правовых документов в точном соответствии с нормами наследственного права	Умеет свободно выявлять нормы наследственного права влияющие на содержание юридических и иных документов; определять содержание правовых документов в точном соответствии с нормами наследственного права	Способен системно выявлять нормы наследственного права влияющие на содержание юридических и иных документов; определять содержание правовых документов в точном соответствии с нормами наследственного права
	Владеет: навыками разработки и составления правовых и процессуальных документов	Не владеет навыками разработки и составления правовых и процессуальных документов	Слабо владеет навыками разработки и составления правовых и процессуальных документов	Владеет в достаточной степени навыками разработки и составления правовых и процессуальных документов	Владеет широким спектром навыков разработки и составления правовых и процессуальных документов
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный

3.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
ПК-4 - способность совершать юридические действия в точном соответствии с законом	ИД.1 Знает методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; механизм и средства правового регулирования; принципы построения системы законодательства, правила систематизации законодательства; ИД.2 Умеет самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; ИД.3 Владеет навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, навыками анализа и применения правовых средств, систематизации и анализа законодательства.	ПК-4 З1 основные этапы процесса разработки и реализации решений, их содержание и особенности; ПК-4 З2 основные формы реализации правовых норм; ПК-4 З3 основные способы правового воздействия на участников общественных правоотношений и особенности реализации правовых предписаний; ПК-4 З4 понятие и признаки правомерного поведения участников общественного правоотношения; ПК-4 З5 значение юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации правовых предписаний; ПК-4 З6 систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов. ПК-4 У1 устанавливать форму реализации правовой нормы в исследуемом правоотношении (соблюдении, исполнении); ПК-4 У2 анализировать действующее законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, мера пресечения и т.п.); ПК-4 У3 выявлять проблемные несоответствия в сложившейся правовой ситуации. ПК-4 В1 навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; ПК-4 В2 юридической терминологией; ПК-4 В3 навыками работы с правовыми актами; ПК-4 В4 навыками профессионального общения и развития; ПК-4 В5 навыками анализа правовой проблемы и определение критериев для ее решения.
ПК-9 - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ИД.1 Знает: базовые грамматические конструкции, характерные для юридических текстов; основную профессиональную терминологию по юриспруденции, правила оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД.2 Умеет использовать базовые грамматические конструкции, характерные для юридических текстов; основную профессиональную терминологию по юриспруденции, правила оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД.3 Владеет навыками	ПК-9 З1 положения действующего законодательства; ПК-9 З2 виды, значение, структуру юридических и иных документов в области наследственного права; ПК-9 З3 правила оформления юридических и иных документов. ПК-9 У1 выявлять нормы наследственного права влияющие на содержание юридических и иных документов; ПК-9 У2 определять содержание правовых документов в точном соответствии с нормами наследственного права ПК - 9 В1 навыками разработки и составления правовых и процессуальных документов.

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
	применения базовых грамматических конструкций, характерных для юридических текстов; основной профессиональной терминологией по юриспруденции, правилами оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью;	

4. Объём учебной дисциплины

4.1. Очная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
						Объем дисциплины в часах:		**108**
						Объем дисциплины в зачетных единицах:		**3**
Семестры 8								
1.	Тема 1. Общие положения о наследовании	2	2			2	ПК-4 ПК-9	Темы рефератов
2.	Тема 2. Источники наследственного права		2			2		Темы рефератов
3.	Тема 3. Открытие и принятие наследства. Отказ от наследства	2	4			2		Темы рефератов
4.	Тема 4. Наследование по завещанию	2	4			2		Темы рефератов Тестовые задания
5.	Тема 5. Наследование по закону	2	4			2		Темы рефератов Тестовые задания
6.	Тема 6. Ответственность наследников по долгам наследодателя	2	4			2		Темы рефератов Тестовые задания
7.	Тема 7. Меры охраны наследственного имущества	2	4			4		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
8.	Тема 8. Оформление прав на наследство	2	4			4		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
9.	Тема 9. Наследование отдельных видов имущества	2	4			4		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
	Всего:	**16**	**32**			**24**		**108**
	Промежуточная аттестация (в часах)	**экзамен**				**36**		

4.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
Объем дисциплины в часах:								**108**
Объем дисциплины в зачетных единицах:								**3**
Семестры 6								
1.	Тема 1. Общие положения о наследовании	-	-			2	ПК-4 ПК-9	Темы рефератов
2.	Тема 2. Источники наследственного права	-	-			2		Темы рефератов
3.	Тема 3. Открытие и принятие наследства. Отказ от наследства	2	-			6		Темы рефератов
4.	Тема 4. Наследование по завещанию	2	-			6		Темы рефератов Тестовые задания
5.	Тема 5. Наследование по закону	2	-			6		Темы рефератов Тестовые задания
6.	Тема 6. Ответственность наследников по долгам наследодателя	-	2			6		Темы рефератов Тестовые задания
7.	Тема 7. Меры охраны наследственного имущества	-	2			6		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
8.	Тема 8. Оформление прав на наследство	-	2			6		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
9.	Тема 9. Наследование отдельных видов имущества	-	2			6		Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания
	Всего:	**6**	**8**			**58**		**108**
	Промежуточная аттестация (в часах)	**экзамен**				**36**		

5. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема 1. Общие положения о наследовании

Понятие и особенности наследования. Понятие наследства. Понятие и значение наследственного права. Предмет, метод, принципы наследственного права. История возникновения и развития наследственного права.

Понятие наследственного правоотношения. Субъекты наследственных правоотношений. Объекты наследственных правоотношений. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.

Основания наследования. Основания устранения от наследования. Понятие и группы недостойных наследников. Порядок признания наследников недостойными.

Тема 2. Источники наследственного права

Понятие «законодательство о наследовании» и понятие «источники наследственного права», их соотношение. Понятие и система источников наследственного права. Характеристика основных источников наследственного права.

Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, относимые к гражданскому законодательству. Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, не относимые к гражданскому законодательству. Структура раздела V «Наследственное право» части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации. Соотношение норм первой, второй и третьей частей Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующих наследственные отношения.

Тема 3. Открытие и принятие наследства. Отказ от наследства

Основания открытия наследства. Понятие «открытие наследства». Установление времени открытия наследства. Способы определения времени открытия наследства. Установление момента смерти гражданина. Документы, подтверждающие факт и время смерти гражданина. Значение точного определения времени открытия наследства. Место открытия наследства. Понятие «место жительства гражданина». Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания.

Понятие «принятие наследства» и «призвание к наследству», их соотношение. Основания призвания наследников к наследованию. Порядок и сроки принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного законом срока. Способы принятия наследства. Формы заявления о принятии наследства. Последствия принятия наследства.

Переход права на принятие наследства (по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии).

Право отказа от наследства. Правила совершения отказа от наследства. Запреты на отказ от наследства. Порядок оформления отказа от наследства. Юридические последствия отказа от наследства.

Тема 4. Наследование по завещанию

Понятие завещания. Юридическая природа завещания. Свобода завещания. Правила, ограничивающие свободу завещания - обязательная доля в наследстве. Лица, имеющие право на обязательную долю в наследстве. Право завещателя распорядится своим имуществом, наследуемыми правами и обязанностями на случай своей смерти. Назначение и подназначение наследника в завещании (субституция). Доли наследников в завещанном наследстве. Тайна завещания. Понятие «завещательный отказ» и понятие «завещательное возложение». Особенности оформления завещательного отказа и завещательного возложения. Общие правила оформления завещаний.

Формы и виды завещаний. Нотариально удостоверенное завещание и порядок его совершения. Завещание, приравненное к нотариально удостоверенному завещанию и порядок его совершения. Закрытое завещание: порядок передачи нотариусу и вскрытие. Завещание, совершенное в чрезвычайных обстоятельствах. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках. Отмена, изменение и исполнение завещаний. Недействительные завещания

Тема 5. Наследование по закону

Понятие «наследование по закону». Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Понятие родства. Прямая и боковая линии родства. Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых к наследованию по закону в каждой очереди.

Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев.

Порядок наследования усыновленными лицами и усыновителями. Права пережившего супруга при наследовании. Условия и порядок наследования необходимыми наследниками.

Институт выморочного имущества. Основания признания имущества выморочным. Условия и порядок перехода выморочного имущества муниципальным образованиям, субъектам Российской Федерации (городам федерального значения), Российской Федерации.

Тема 6. Ответственность наследников по долгам наследодателя

Основания наступления ответственности наследников по долгам наследодателя. Круг наследников, на которых возлагается обязанность погашения долга. Солидарная ответственность наследников. Долевая ответственность наследников.

Сроки предъявления кредиторами требований по долгам наследодателя. Порядок исполнения обязательств по долгам наследодателя. Ответственность Российской Федерации, муниципальных образований и субъектов Российской Федерации (городов федерального значения) при наследовании выморочного имущества, обремененного долгами. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя.

Тема 7. Меры охраны наследственного имущества

Понятие «охрана наследственного имущества». Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества.

Условия и порядок принятия мер к охране наследственного имущества. Передача наследственного имущества на хранение и в доверительное управление. Обязанности лиц,

ответственных за организацию охраны наследственного имущества. Срок охраны наследственного имущества.

Порядок и особенности хранения денежных средств и ценных бумаг. Порядок и особенности хранения валютных ценностей. Порядок и особенности хранения имущества, ограниченного в обороте. Порядок и особенности хранения ценных рукописей, литературных трудов, имеющих историческое или научное значение, иных произведений науки, литературы или искусства. Порядок и особенности хранения государственных наград.

Тема 8. Оформление прав на наследство

Понятие и содержание свидетельства о праве на наследство. Условия выдачи свидетельств о праве на наследство. Порядок и сроки выдачи свидетельств о праве на наследство. Действия наследников, при получении от нотариуса отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство. Особенности получения свидетельств о праве на наследство представителем наследника.

Место выдачи свидетельства о праве на наследство. Доказательства прав наследников на получение свидетельств о праве на наследство.

Особенности выдачи свидетельств о праве на наследство, если в число наследников входят несовершеннолетние лица и лица, признанные судом недееспособными или ограниченные в дееспособности. Особенности выдачи свидетельств о праве на наследство при наследственной трансмиссии и при наследовании по праву представления. Особенности выдачи свидетельств о праве на наследство пережившему супругу. Условия и порядок выдачи свидетельства о праве собственности на долю совместно нажитого с наследодателем имущества пережившему супругу.

Тема 9. Наследование отдельных видов имущества

Виды имущества, имеющего особенности наследования. Подтверждение прав наследодателя на такие виды имущества. Наследование квартир, жилых домов и иных объектов недвижимого имущества. Особенности наследования оружия, сильнодействующих и ядовитых веществ, наркотических и психотропных средств и другого имущества, ограниченного в обороте. Особенности наследования невыплаченных наследодателю денежных сумм, предоставленных в качестве средств к существованию, а также по договору страхования. Особенности наследования имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях. Особенности наследования государственных наград, почетных и памятных знаков. Особенности наследования прав на денежные средства во вкладах (на счетах) в банках. Порядок и особенности наследования имущественных прав наследодателей в хозяйственных товариществах, обществах, производственных и потребительских кооперативах. Порядок и особенности наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности наследования авторских прав. Особенности наследования патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Самостоятельная работа

№ темы	Содержание	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1.	***Общие положения о наследовании*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме	2	2
2.	***Источники наследственного права*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме	2	2
3.	***Открытие и принятие наследства. Отказ от наследства***	2	6

№ темы	Содержание	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
	Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме		
4.	***Наследование по завещанию*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме Подготовка к тестовому заданию	2	6
5.	***Наследование по закону*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме Подготовка к тестовому заданию	2	6
6.	***Ответственность наследников по долгам наследодателя*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме Подготовка к тестовому заданию	2	6
7.	***Меры охраны наследственного имущества*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме Подготовка к тестовому заданию Решение практико-ориентированных заданий	4	6
Тема 8.	***Оформление прав на наследство*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме Подготовка к тестовому заданию Решение практико-ориентированных заданий	4	6
Тема 9.	***Наследование отдельных видов имущества*** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции Подготовка рефератов по теме Подготовка к тестовому заданию Решение практико-ориентированных заданий	4	6
Итого		***24***	***58***

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине

6.1. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Тема 1. Общие положения о наследовании	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-4 З1 ПК-4 З1 ПК-4 З3 ПК-9 З1
Тема 2. Источники наследственного права	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У2 ПК-4 В3

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Тема 3. Открытие и принятие наследства. Отказ от наследства	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-4 З1 ПК-4 З1 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2 ПК-9 В1
Тема 4. Наследование по завещанию	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Тестовые задания	ПК-4 З1 ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2 ПК-9 В1
Тема 5. Наследование по закону	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Тестовые задания	ПК-4 З1 ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2 ПК-9 В1
Тема 6. Ответственность наследников по долгам наследодателя	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Тестовые задания	ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У3 ПК-4 В2 ПК-4 В4 ПК-4 З5 ПК-9 З1 ПК-9 У1
Тема 7. Меры охраны наследственного имущества	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У3 ПК-4 В2 ПК-4 В4 ПК-4 З5 ПК-9 З1 ПК-9 У1
Тема 8. Оформление прав на наследство	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У3 ПК-4 В2 ПК-4 В4 ПК-4 З5 ПК-9 З1 ПК-9 У1

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Тема 9. Наследование отдельных видов имущества	ПК-4 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Тестовые задания Практико-ориентированные задания	ПК-4 З1 ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2 ПК-9 В1
Темы 1-9	ПК-4 ПК-9	промежуточный	устный	Экзамен	ПК-4 З1 ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 У3 ПК-4 В1 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-4 В4 ПК-4 В5 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2 ПК-9 В1

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К средствам оценивания относятся:

- тестовые задания,
- подготовка рефератов.
-экзамен, предполагающий такую часть, как воспроизведение (изложение) теоретического материала по дисциплине,
- практико-ориентированные задания,

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для реферата,** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«хорошо»	- излагает материал, дает определение основных понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания на них преподавателя - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология .	базовый
«удовлетворительно»	- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке; - изложение полученных знаний неполное, что не препятствует усвоению последующего программного материала; - допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя - раскрывает содержание материла с ошибками в терминологии.	пороговый
«неудовлетворительно»	- изложение учебного материала неполное, бессистемное, нет понимания материала; - существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя; - неумение использовать понятийный аппарат; - отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для тестовых заданий,** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. А также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответов.	повышенный
«хорошо»	знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	базовый
«удовлетворительно»	знание основных и важнейших разделов программы, фрагментарные, поверхностные знания материалов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.	пороговый
«неудовлетворительно»	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- самостоятельно и правильно решает практико-ориентированное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагает свое решение, используя понятия профессиональной сферы.	повышенный
«хорошо»	- самостоятельно и в основном правильно решает практико-ориентированное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.	базовый
«удовлетворительно»	- в основном решает практико-ориентированное задание, допускает несущественные ошибки, слабо аргументирует свое решение, используя только основные понятия профессиональной сферы.	пороговый
«неудовлетворительно»	- в основном решает практико-ориентированное задание, допускает несущественные ошибки, не может аргументировать свое решение; - не решает практико-ориентированное задание или решает с грубыми ошибками.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для **экзамена** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; - полностью раскрывается суть поставленного вопроса; - делаются обоснованные выводы; демонстрируются глубокие знания и свободное владение теоретическим материалом; - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный
«хорошо»	- ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно; - учебный материал излагается уверенно, но не в полном объеме раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - допускает неточности при освещении основного содержания ответа, но исправляет их без наводящих вопросов преподавателя; - на вопросы дает точные и обоснованные ответы с небольшими поправками преподавателя.	базовый
«удовлетворительно»	- допускаются нарушения в ответах на вопросы преподавателя; - не полностью раскрываются причинно-следственные связи; демонстрируются поверхностные знания пройденного материала; - испытывает затруднения с выводами; - при недостаточном знании теоретического материала	пороговый

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	демонстрируется сформированность практических навыков и умений.	
«неудовлетворительно»	- отвечает непоследовательно и сбивчиво; - при изложении пройденного материала нет логической систематизации, и не раскрываются причинно-следственные связи; - не может сделать выводы по изученному материалу; - демонстрирует полное незнание теоретического материала; - допускает грубые ошибки в определениях и терминах; - допускает грубые ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	недопустимый (компетенция не освоена)

6.3. Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

6.3.1. Перечень примерных тем рефератов

1. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.
2. Понятие «законодательство о наследовании» и понятие «источники наследственного права», их соотношение.
3. Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, относимые к гражданскому законодательству.
4. Структура раздела V «Наследственное право» части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации.
5. Соотношение норм первой, второй и третьей частей Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующих наследственные отношения.
6. Основания открытия наследства.
7. Установление времени открытия наследства.
8. Способы определения времени открытия наследства.
9. Установление момента смерти гражданина.
10. Документы, подтверждающие факт и время смерти гражданина.
11. Место открытия наследства.
12. Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания.
13. Понятие «принятие наследства» и «призвание к наследству», их соотношение.
14. Основания призвания наследников к наследованию.
15. Порядок и сроки принятия наследства.
16. Принятие наследства по истечении установленного законом срока.
17. Способы принятия наследства.
18. Формы заявления о принятии наследства.
19. Последствия принятия наследства.
20. Переход права на принятие наследства (по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии).

6.3.2. Комплект практико-ориентированных заданий

Задание 1. В завещании, составленном Унтовым, Кирсанов был назван исполнителем завещания. Имущество Унтова передавалось трем наследникам, а все хрустальные изделия и серебряные подстаканники по завещанию передавались Кирсанову. После смерти Унтова,

его наследники потребовали от Кирсанова осуществить исполнение завещания, от чего Кирсанов отказался, ссылаясь на то, что он не давал согласия при удостоверении завещания быть его исполнителем. Наследники не согласились с его аргументами и обратили внимание Кирсанова на то, что он сам является наследником по завещанию, а от наследника не требуется согласие на то, чтобы быть исполнителем завещания. Кирсанов указывал также и на то, что после смерти Унтова не были приняты меры к охране наследства, поэтому он не знает, сохранилось ли оно в целости или уже частично утрачено. Он также не считает, что в его обязанности как исполнителя завещания, входят принятие мер к охране наследства.

Дайте правовую оценку ситуации.

Задание 2. Русакова обратилась в суд с иском о признании за ней права собственности на денежный вклад в сберегательном банке, оставшийся после смерти Шариповой. Истица указывала, что ее родственница Шарипова, за которой она ухаживала во время длительной болезни, сделала распоряжение сберегательному банку о выдаче ей денежного вклада в случае смерти, оданако выдать вклад сберегательный банк отказался, так как дети Шариповой заявили требование о передаче им всего имущества, принадлежащего матери, в том числе и денежного вклада.

Представитель сберегательного банка подтвердил, что Шариповой действительно было сделано распоряжение о выдаче денежного вклада Русаковой. Сама Шарипова выполнить надпись на карточке лицевого счета вкладчика не могла, но она просила об этом сотрудницу сберегательного банка, которая такую надпись сделала.

Нотариальная контора задержала выдачу свидетельства о праве наследования в связи с возникновением спора. Привлеченные к участию в деле дети Шариповой искового требования Русаковой не признали, пояснив, что в соответствии с законом они наследуют после смерти матери в первую очередь. Какое решение должен вынести суд?

Задание 3. После смерти Куценко в нотариальную контору за оформлением наследственных прав обратились: его жена, дети (Ольга и Александр), родители, брат-пенсионер, инвалид III группы, проживавший совместно с наследодателем. Кроме того, в нотариальную контору обратился Николай Кораблев, сын наследодателя от первого (расторгнутого) брака. В свое время Николай был с согласия Куценко усыновлен И. А. Кораблевым, с которым его мать (первая жена Куценко) вступила в брак.

Определите круг наследников.

6.3.3. Примерные тестовые задания

1.Основания возникновения наследственного правоотношения:

А) события;

Б) действия;

В) факты-состояния;

Г) варианты, изложенные в п. «А», «Б», «В».

2. К субъектам наследственного правоотношения относятся:

А) рукоприкладчик;

Б) наследник;

В) нотариус;

Г) работник ЗАГСа, выдавший свидетельство о смерти наследодателя.

3. Наследственные отношения регулируются:

А) только частью третьей Гражданского кодекса РФ;

Б) Гражданским кодексом РФ;

В) Гражданским кодексом РФ и иными Федеральными законами;

Г) Гражданским кодексом РФ и иными нормативно-правовыми актами.

4. Третья часть Гражданского кодекса РФ вступила в действие:

А) с 01 марта 2000 г.;

Б) с 01 марта 2003 г.;
В) с 01 марта 2002 г.;
Г) с 01 марта 2005 г.

5. Псковская судная грамота:
А) регулировала наследование только по закону;
Б) регулировала наследование только по завещанию;
В) регулировала наследование и по закону и по завещанию;
Г) не регулировала наследственные отношения.

6.4. Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации

Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Понятие и особенности наследования.
2. Понятие наследства.
3. Понятие и значение наследственного права.
4. Предмет, метод, принципы наследственного права.
5. История возникновения и развития наследственного права.
6. Понятие наследственного правоотношения.
7. Субъекты наследственных правоотношений.
8. Объекты наследственных правоотношений.
9. Основания наследования.
10. Основания устранения от наследования.
11. Понятие и группы недостойных наследников.
12. Порядок признания наследников недостойными.
13. Понятие «законодательство о наследовании» и понятие «источники наследственного права», их соотношение.
14. Понятие и система источников наследственного права.
15. Характеристика основных источников наследственного права.
16. Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, относимые к гражданскому законодательству.
17. Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, не относимые к гражданскому законодательству.
18. Соотношение норм первой, второй и третьей частей Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующих наследственные отношения.
19. Основания открытия наследства.
20. Понятие «открытие наследства».
21. Установление времени открытия наследства.
22. Способы определения времени открытия наследства.
23. Установление момента смерти гражданина.
24. Документы, подтверждающие факт и время смерти гражданина.
25. Значение точного определения времени открытия наследства.
26. Место открытия наследства.
27. Понятие «место жительства гражданина».
28. Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания.
29. Понятие «принятие наследства» и «призвание к наследству», их соотношение.
30. Основания призвания наследников к наследованию.
31. Порядок и сроки принятия наследства.
32. Принятие наследства по истечении установленного законом срока.
33. Способы принятия наследства.

34. Формы заявления о принятии наследства.
35. Последствия принятия наследства.
36. Переход права на принятие наследства (по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии).
37. Право отказа от наследства.
38. Правила совершения отказа от наследства.
39. Запреты на отказ от наследства.
40. Порядок оформления отказа от наследства.
41. Юридические последствия отказа от наследства.
42. Понятие завещания.
43. Юридическая природа завещания.
44. Свобода завещания.
45. Правила, ограничивающие свободу завещания - обязательная доля в наследстве.
46. Лица, имеющие право на обязательную долю в наследстве.
47. Право завещателя распорядится своим имуществом, наследуемыми правами и обязанностями на случай своей смерти.
48. Назначение и подназначение наследника в завещании (субституция).
49. Доли наследников в завещанном наследстве.
50. Тайна завещания.
51. Понятие «завещательный отказ» и понятие «завещательное возложение».
52. Особенности оформления завещательного отказа и завещательного возложения.
53. Общие правила оформления завещаний.
54. Формы и виды завещаний.
55. Нотариально удостоверенное завещание и порядок его совершения.
56. Завещание, приравненное к нотариально удостоверенному завещанию и порядок его совершения.
57. Закрытое завещание: порядок передачи нотариусу и вскрытие.
58. Завещание, совершенное в чрезвычайных обстоятельствах.
59. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках.
60. Отмена, изменение и исполнение завещаний.
61. Недействительные завещания.
62. Понятие «наследование по закону».
63. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию.
64. Понятие родства.
65. Прямая и боковая линии родства.
66. Число очередей наследников по закону.
67. Состав наследников, призываемых к наследованию по закону в каждой очереди.
68. Понятие иждивенчества.
69. Понятие нетрудоспособности.
70. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию.
71. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев.
72. Порядок наследования усыновленными лицами и усыновителями.
73. Права пережившего супруга при наследовании.
74. Условия и порядок наследования необходимыми наследниками.
75. Институт выморочного имущества.
76. Основания признания имущества выморочным.
77. Условия и порядок перехода выморочного имущества муниципальным образованиям, субъектам Российской Федерации (городам федерального значения),

Российской Федерации.

78. Основания наступления ответственности наследников по долгам наследодателя.

79. Круг наследников, на которых возлагается обязанность погашения долга.

80. Солидарная ответственность наследников.

81. Долевая ответственность наследников.

82. Сроки предъявления кредиторами требований по долгам наследодателя.

83. Порядок исполнения обязательств по долгам наследодателя.

84. Ответственность Российской Федерации, муниципальных образований и субъектов Российской Федерации (городов федерального значения) при наследовании выморочного имущества, обремененного долгами.

85. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя.

86. Понятие «охрана наследственного имущества».

87. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества.

88. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества.

89. Условия и порядок принятия мер к охране наследственного имущества.

90. Передача наследственного имущества на хранение и в доверительное управление.

91. Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследственного имущества.

92. Срок охраны наследственного имущества.

93. Порядок и особенности хранения денежных средств и ценных бумаг.

94. Порядок и особенности хранения валютных ценностей.

95. Порядок и особенности хранения имущества, ограниченного в обороте.

96. Порядок и особенности хранения государственных наград.

97. Понятие и содержание свидетельства о праве на наследство.

98. Условия выдачи свидетельств о праве на наследство.

99. Порядок и сроки выдачи свидетельств о праве на наследство.

100. Действия наследников, при получении от нотариуса отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство.

101. Особенности получения свидетельств о праве на наследство представителем наследника.

102. Место выдачи свидетельства о праве на наследство.

103. Доказательства прав наследников на получение свидетельств о праве на наследство.

104. Особенности выдачи свидетельств о праве на наследство при наследственной трансмиссии и при наследовании по праву представления.

105. Особенности выдачи свидетельств о праве на наследство пережившему супругу.

106. Виды имущества, имеющего особенности наследования.

107. Подтверждение прав наследодателя на такие виды имущества.

108. Наследование квартир, жилых домов и иных объектов недвижимого имущества.

109. Особенности наследования государственных наград, почетных и памятных знаков.

110. Особенности наследования прав на денежные средства во вкладах (на счетах) в банках.

111. Порядок и особенности наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.

112. Особенности наследования авторских прав.

113. Особенности наследования патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
ПК-4 - способность совершать юридические действия в точном соответствии с законом ПК-9 - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-4 З1 ПК-4 З1 ПК-4 З3 ПК-9 З1	Тема 1. Общие положения о наследовании	1. Понятие и особенности наследования. 2. Понятие наследства. 3. Понятие и значение наследственного права. 4. Предмет, метод, принципы наследственного права. 5. История возникновения и развития наследственного права. 6. Понятие наследственного правоотношения. 7. Субъекты наследственных правоотношений. 8. Объекты наследственных правоотношений. 9. Основания наследования. 10. Основания устранения от наследования. 11. Понятие и группы недостойных наследников. 12. Порядок признания наследников недостойными.
	ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У2 ПК-4 В3	Тема 2. Источники наследственного права	13. Понятие «законодательство о наследовании» и понятие «источники наследственного права», их соотношение. 14. Понятие и система источников наследственного права. 15. Характеристика основных источников наследственного права. 16. Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, относимые к гражданскому законодательству. 17. Нормативно-правовые акты, содержащие нормы наследственного права, не относимые к гражданскому законодательству. 18. Соотношение норм первой, второй и третьей частей Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующих наследственные отношения.
	ПК-4 З1 ПК-4 З1 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2 ПК-9 В1	Тема 3. Открытие и принятие наследства. Отказ от наследства	19. Основания открытия наследства. 20. Понятие «открытие наследства». 21. Установление времени открытия наследства. 22. Способы определения времени открытия наследства. 23. Установление момента смерти гражданина. 24. Документы, подтверждающие факт и время смерти гражданина. 25. Значение точного определения времени открытия наследства. 26. Место открытия наследства. 27. Понятие «место жительства гражданина». 28. Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания. 29. Понятие «принятие наследства» и «призвание к наследству», их соотношение. 30. Основания призвания наследников к наследованию. 31. Порядок и сроки принятия наследства. 32. Принятие наследства по истечении установленного законом срока. 33. Способы принятия наследства.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			34. Формы заявления о принятии наследства. 35. Последствия принятия наследства. 36. Переход права на принятие наследства (по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии). 37. Право отказа от наследства. 38. Правила совершения отказа от наследства. 39. Запреты на отказ от наследства. 40. Порядок оформления отказа от наследства. 41. Юридические последствия отказа от наследства.
	ПК-4 З1 ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2 ПК-9 В1	Тема 4. Наследование по завещанию	42. Понятие завещания. 43. Юридическая природа завещания. 44. Свобода завещания. 45. Правила, ограничивающие свободу завещания - обязательная доля в наследстве. 46. Лица, имеющие право на обязательную долю в наследстве. 47. Право завещателя распорядится своим имуществом, наследуемыми правами и обязанностями на случай своей смерти. 48. Назначение и подназначение наследника в завещании (субституция). 49. Доли наследников в завещанном наследстве. 50. Тайна завещания. 51. Понятие «завещательный отказ» и понятие «завещательное возложение». 52. Особенности оформления завещательного отказа и завещательного возложения. 53. Общие правила оформления завещаний. 54. Формы и виды завещаний. 55. Нотариально удостоверенное завещание и порядок его совершения. 56. Завещание, приравненное к нотариально удостоверенному завещанию и порядок его совершения. 57. Закрытое завещание: порядок передачи нотариусу и вскрытие. 58. Завещание, совершенное в чрезвычайных обстоятельствах. 59. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках. 60. Отмена, изменение и исполнение завещаний. 61. Недействительные завещания
	ПК-4 З1 ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2	Тема 5. Наследование по закону	62. Понятие «наследование по закону». 63. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. 64. Понятие родства. 65. Прямая и боковая линии родства. 66. Число очередей наследников по закону. 67. Состав наследников, призываемых к наследованию по закону в каждой очереди. 68. Понятие иждивенчества.

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
	ПК-9 В1		69. Понятие нетрудоспособности. 70. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию. 71. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев. 72. Порядок наследования усыновленными лицами и усыновителями. 73. Права пережившего супруга при наследовании. 74. Условия и порядок наследования необходимыми наследниками. 75. Институт выморочного имущества. 76. Основания признания имущества выморочным. 77. Условия и порядок перехода выморочного имущества муниципальным образованиям, субъектам Российской Федерации (городам федерального значения), Российской Федерации.
	ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У3 ПК-4 В2 ПК-4 В4 ПК-4 З5 ПК-9 З1 ПК-9 У1	Тема 6. Ответственность наследников по долгам наследодателя	78. Основания наступления ответственности наследников по долгам наследодателя. 79. Круг наследников, на которых возлагается обязанность погашения долга. 80. Солидарная ответственность наследников. 81. Долевая ответственность наследников. 82. Сроки предъявления кредиторами требований по долгам наследодателя. 83. Порядок исполнения обязательств по долгам наследодателя. 84. Ответственность Российской Федерации, муниципальных образований и субъектов Российской Федерации (городов федерального значения) при наследовании выморочного имущества, обремененного долгами. 85. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя.
	ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У3 ПК-4 В2 ПК-4 В4 ПК-4 З5 ПК-9 З1 ПК-9 У1	Тема 7. Меры охраны наследственного имущества	86. Понятие «охрана наследственного имущества». 87. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. 88. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества. 89. Условия и порядок принятия мер к охране наследственного имущества. 90. Передача наследственного имущества на хранение и в доверительное управление. 91. Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследственного имущества. 92. Срок охраны наследственного имущества. 93. Порядок и особенности хранения денежных средств и ценных бумаг. 94. Порядок и особенности хранения валютных ценностей. 95. Порядок и особенности хранения имущества, ограниченного в обороте. 96. Порядок и особенности хранения государственных наград.
	ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З5 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У3 ПК-4 В2	Тема 8. Оформление прав на наследство	97. Понятие и содержание свидетельства о праве на наследство. 98. Условия выдачи свидетельств о праве на наследство. 99. Порядок и сроки выдачи свидетельств о праве на наследство. 100. Действия наследников, при получении от нотариуса отказа в выдаче

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
	ПК-4 В4 ПК-4 З5 ПК-9 З1 ПК-9 У1		свидетельства о праве на наследство. 101. Особенности получения свидетельств о праве на наследство представителем наследника. 102. Место выдачи свидетельства о праве на наследство. 103. Доказательства прав наследников на получение свидетельств о праве на наследство. 104. Особенности выдачи свидетельств о праве на наследство при наследственной трансмиссии и при наследовании по праву представления. 105. Особенности выдачи свидетельств о праве на наследство пережившему супругу.
	ПК-4 З1 ПК-4 З2 ПК-4 З3 ПК-4 З4 ПК-4 З6 ПК-4 У1 ПК-4 У2 ПК-4 В2 ПК-4 В3 ПК-9 З1 ПК-9 З2 ПК-9 З3 ПК-9 У1 ПК-9 У2 ПК-9 В1	Тема 9. Наследование отдельных видов имущества	106. Виды имущества, имеющего особенности наследования. 107. Подтверждение прав наследодателя на такие виды имущества. 108. Наследование квартир, жилых домов и иных объектов недвижимого имущества. 109. Особенности наследования государственных наград, почетных и памятных знаков. 110. Особенности наследования прав на денежные средства во вкладах (на счетах) в банках. 111. Порядок и особенности наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 112. Особенности наследования авторских прав. 113. Особенности наследования патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Перечень примерных практико-ориентированных заданий (к экзамену)

1. Предприниматель Леонард Елизаров был застрелен при выходе из автомобиля у подъезда собственного дома. Его наследственное имущество состояло из кирпичного двухэтажного дома, земельного участка, десяти бензозаправочных станций, автомобиля «Мерседес» и денежного вклада в коммерческом банке.

С заявлениями о принятии наследства к нотариусу обратились: жена погибшего - Виктория Елизарова;

мать погибшего - Надежда Елизарова, 65 лет, проживавшая отдельно от него, но находящаяся на его иждивении;

отец первой жены погибшего - Степан Сотейников, 70 лет, проживавший вместе с ним после развода с его дочерью в течение 2 лет до смерти наследодателя и находившийся на его полном иждивении;

жена от первого брака погибшего - Любовь Елизарова, которой он платил алименты на ребенка в течение двух лет со дня рождения ребенка до своей смерти;

сестра погибшего - Мария Алферова, 50 лет;

тетя погибшего - Валентина Галкина, 70 лет.

Кто из указанных в задаче лиц должен быть призван к наследованию имущества Леонарда Елизарова?

2. Писатель Аркадий Звоницын, 80 лет, будучи гражданином Российской Федерации, с 2002 г. проживал в Австрии в г. Вене. В 2015 г. он утонул во время летнего наводнения. У него осталось следующее имущество:

кирпичный дом, состоящий из пяти комнат, и земельный участок, на котором он расположен, в г. Ставрополе, в котором жила его двоюродная внучка - Екатерина Жженова;

трехкомнатная квартира в г. Вене;

автомобиль «Пежо» - в г. Вене;

денежный вклад в одном из банков в г. Вене.

Перечисленное имущество не было завещано.

К нотариусу г. Ставрополя с заявлениями о принятии наследства Аркадия Звоницына обратились:

его двоюродная внучка - Екатерина Жженова;

его двоюродная тетя - Марта Меньшова, 70 лет, жительница г. Ставрополя, состоявшая на иждивении погибшего;

его бывшая супруга Елизавета Звоницына, 65 лет, проживавшая в г. Ставрополе и ставшая нетрудоспособной через шесть месяцев после расторжения брака, которой он был обязан платить алименты по решению суда, но после отъезда за границу перестал их выплачивать.

Кто из лиц, подавших заявление о принятии наследства Аркадия Звоницына, должен быть призван к наследованию? К какой очереди относятся эти наследники? Кто должен вести дело о наследстве Аркадия Звоницына?

3. В июне 2015 года жертвами авиакатастрофы при столкновении «ТУ-154» и «Боинг-757» стало 220 пассажиров. В списке пассажиров самолета «ТУ-154» значился предприниматель Андрей Колесников, но его останки опознаны не были. После его гибели осталось имущество на общую стоимость 2 млн. руб.

С заявлениями о принятии наследства к нотариусу обратились:

1) брат и сестра погибшего, Игорь и Елена Колесниковы;

2) внук погибшего Максим Колесников, который был усыновлен сыном погибшего, Алексеем Колесниковым, умершим в 2013 году от инфаркта;

3) отец погибшего, Матвей Колесников, 80 лет, проживавший отдельно от наследодателя;

4) фактическая супруга умершего, Инга Тихонова, 55 лет, не состоящая с ним в зарегистрированном браке, проживавшая совместно с наследодателем и за его счет;

5) дочь Инги Тихоновой, также проживавшая совместно с наследодателем со своей семьей;

6) племянница наследодателя, Кристина Шведова, которой Андрей Колесников высылал денежные средства на обучение в университете.

Нотариус отказал в принятии заявлений всем обратившимся лицам.

Правомерны ли действия нотариуса? Определите круг наследников имущества Андрея Колесникова. Каков размер долей призванных к наследованию наследников?

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Абраменков, М. С. Наследственное право : учебник для вузов / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; ответственный редактор В. А. Белов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16574-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582608 (дата обращения: 17.04.2026).
2. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15982-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558719 (дата обращения: 17.04.2026).
3. Альбов, А. П. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов, С. В. Николюкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11067-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585159 (дата обращения: 17.04.2026).
4. Гражданское право. Особенная часть (части III—IV ГК РФ) : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16983-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584189 (дата обращения: 17.04.2026).

7.2. Дополнительная литература

1. Алёшина, А. В. Наследственные отношения в Российской Федерации и международном частном праве : учебное пособие / А. В. Алёшина, В. А. Косовская ; ред. О. С. Зыбина. - СПб. : НОУ СЮА, 2015. - 228 с.
2. Гражданское право : в 3-х т. Т. 3 : учебник / Е. Н. Абрамова [и др.] ; ред. : А. П. Сергеев. - М. : Велби : РГ-Пресс, 2014. - 800 с.
3. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / составители: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 20 с.
4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 40 с.
5. Методические указания по выполнению курсовой работы / составители: С. В. Павлова, А. Е. Зелтабол. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 36 с.

6. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0098/ (дата обращения: 17.04.2026).

7. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей — http://irbis.jurac.ru/elib/0099/ (дата обращения: 17.04.2026).

8. Методические указания по выполнению курсовой работы : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: С. В. Павлова, А. Е. Зелтабол. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 36 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0100/ (дата обращения: 17.04.2026).

9. Разумовская, Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для вузов / Е. В. Разумовская. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20754-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582551 (дата обращения: 17.04.2026).

10. Крашенинников, П. В. Наследственное право (Включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания) / П. В. Крашенинников. — 5-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-8354-1698-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109974.html (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т. 3. Наследственное право / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов : Статут, 2019. — 334 с. — ISBN 978-5-907139-07-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/77563.html (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

12. Малявина, Н. Б. Наследственное право : учебное пособие / Н. Б. Малявина, И. И. Баукина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-93916-937-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117245.html (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

13. Абдулазизов, Б. В. История наследственного права России / Б. В. Абдулазизов, А. С. Смыкалин. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-94201-771-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133127.html (дата обращения: 17.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

14. Шевчук, С. С. Правовое регулирование наследственных отношений по российскому и международному частному праву : монография / С. С. Шевчук, А. Е. Толстова ; Санкт-Петербургская юридическая академия. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2022. - 264 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей — http://irbis.jurac.ru/elib/0121/ (дата обращения: 17.04.2026).

15. Алешина, А. В. Наследственные отношения в Российской Федерации и международном частном праве : учебное пособие для магистров : соответствует ФГОС-

3 / А. В. Алёшина, В. А. Косовская ; ред. О. С. Зыбина ; СПбЮА. - СПб. : НОУ СЮА, 2015. - 228 с. – Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — URL: http://irbis.jurac.ru/elib/0005/ (дата обращения: 17.04.2026).

16. Журнал российского права : журнал. – Текст : электронный. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=75170955 (дата обращения: 17.04.2026).

17. Вестник гражданского права : журнал. – Текст : электронный. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - URL: https://www.iprbookshop.ru/157856.html (дата обращения: 17.04.2026).

7.3. Нормативные правовые материалы

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации: (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон N 138-ФЗ от 14 ноября 2002 года: текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

3. Российская Федерация. Законы. О судебной системе: Федеральный конституционный закон № 1-ФКЗ от 31 декабря 1996 года: текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

4. Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон N 223-ФЗ от 29.12.1995 года: текст с изменениями и дополнениями – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон №51-ФЗ от 8 июля 2021 года– Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

6. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон №14-ФЗ от 26 января 1996 года. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

7. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): Федеральный закон №146-ФЗ от 26 ноября 2001 года: текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

8. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон № 230-ФЗ от 18 декабря 2006 года: текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал

правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026).

7.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, овладевать профессионально необходимыми навыками.

На лекционных занятиях рекомендуется в краткой форме фиксировать основные положения, формулировки. Делать пометки, какой материал вызывает трудности, т.е. отметить вопросы, термины которые следует самостоятельно изучить по рекомендуемой литературе.

Обучающиеся должны самостоятельно изучить нормативно-правовые акты с учетом всех их изменений и дополнений по всем темам курса.

При изучении литературы всегда следует иметь в виду изменения в законодательстве. Поэтому материал, излагаемый в книгах и статьях, следует соотносить с этими изменениями.

При подготовке к занятиям семинарского типа, обучающимся необходимо изучить:

- задание (план) на занятие;
- конспект лекций;
- рекомендованную учебную и научную литературу;

В процессе подготовки к занятиям семинарского типа обучающиеся должны отработать выносимые на обсуждение вопросы, подготовить доклады, сообщения, указанные в плане занятия.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

- Самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов;
- Индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и обобщению материалов, полученных из разных источников; написание текста контрольной работы;
- Завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к сдаче зачета, предполагающая интеграцию и систематизацию всей совокупности полученных по дисциплине знаний.

Исключительно важно придерживаться в самостоятельной работе таких принципов, как систематичность и последовательность. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной, что позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки, срывов, некачественных результатов в завершающий период изучения дисциплины.

В процессе изучения дисциплины важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. При этом, помимо основной литературы, полезно пользоваться словарями, энциклопедиями. Каждый обучающийся должен быть активным пользователем глобальной телекоммуникационной сети INTERNET, которая предлагает неограниченный объем информации по всем разделам научных знаний.

7.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : непосредственный.

2. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0098/ (дата обращения: 17.04.2026).

3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : непосредственный.

4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; сост.: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей — http://irbis.jurac.ru/elib/0099/ (дата обращения: 17.04.2026).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Образовательная платформа Юрайт www.urait.ru. (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
2. ООО Компания «Ай ПИ Ар Медиа» Цифровой образовательный ресурс и База данных «Цифровая библиотека IPRsmart» ЭБС http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : [сайт]. – URL: http://elibrary.ru/ (дата обращения: 17.04.2026) – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
4. Moodle: электронное образование : [сайт]. - URL: http://student.jurac.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» : [сайт]. – URL: http://sudrf.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
6. Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 17.04.2026). – Текст: электронный.
7. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – URL: http://government.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
8. Президент России : официальный сайт. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
9. Российская газета : [сайт]. – URL: http://rg.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
10. Сайт Конституции Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://constitution.garant.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.
11. Верховный Суд Российской Федерации: [сайт]. – URL: https://www.vsrf.ru/?ysclid=l7927cbe42965952842 (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

12. Конституционный Суд Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://ksrf.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

13. Министерство внутренних дел Российской Федерации: официальный сайт. – URL: http://mvd.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

14. Совет Безопасности Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://scrf.gov.ru (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

15. Государственный архив Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://statearchive.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

16. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : [сайт]. – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

17. Президентская библиотека: [сайт]. – URL: https://prlib.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

18. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://rsl.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

19. Российская национальная библиотека: [сайт]. – URL: http://nlr.ru/ (дата обращение: 17.04.2026). – Текст: электронный.

9. Перечень (состав) информационных технологий, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– информационные ресурсы, доступ к которым осуществляется посредством персональных компьютеров;

– мультимедийные презентации, видео-лекции, демонстрация которых осуществляется посредством проекторов и интерактивных досок;

– средства коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях, модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда и т.п.).

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 60 users, в том числе отечественного производства СПС КонсультантПлюс, Dr.Web Enterprise Security Suite.

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется свободно распространяемое программное обеспечение: OS Linux Ubuntu, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Moodle, в том числе отечественного производства Яндекс.Браузер.

10. Материально-техническое обеспечение (оборудование и технические средства обучения), необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая, рабочее место преподавателя, кафедра, доска (для объявлений).

Технические средства обучения: Комплект переносного демонстрационного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет» и обеспечивающих доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии.

3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя, кафедра.

Технические средства обучения: компьютер, доска интерактивная с проектором, выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

4. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: комплект переносного демонстрационного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

11. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Аудитория для проведения учебных занятий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов располагается на первом этаже.

Академией обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе Юрайт, где имеются версии учебной литературы для лиц с нарушениями зрения, а также к электронной информационно-образовательной среде Moodle.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечиваются возможностью доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

В соответствии с Договором на методическое сопровождение между Санкт-Петербургской юридической академией и Государственной библиотекой для слепых и слабовидящих, для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются специальные учебники и учебные пособия – smallsp.ru/orgs/biblioteka–dlya-slepih.

В академии проведены инструктажи с профессорско-преподавательским составом по оказанию помощи инвалидам и лицам с ОВЗ в процессе реализации образовательной деятельности.

Академией обеспечена доступность объектов и предоставляемых услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление обучающегося (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Лист учета изменений

Нижний колонтитул рабочей программы дисциплины содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 12.2020 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц рабочей программы дисциплины осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Ответственный