Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративные информационные системы

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) Информационно-аналитическое сопровождение управленческой деятельности

Санкт-Петербург
2026

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-2. Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом.

ПК-4. Способен организовывать взаимодействие с заказчиками и иными заинтересованными сторонами при выборе, продвижении и реализации информационно-коммуникационных систем и цифровых решений.

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ИД.1 (ОПК-2) Проводит исследование и сравнительный анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. **ИД.2 (ПК-4)** Оценивает соответствие ИКТ-решений потребностям заказчика, обосновывает выбор решения и участвует в подготовке предложений по его реализации.	**Знает:** **РО-1ИД-1(ОПК-2)** методы исследования рынка информационных систем и ИКТ, критерии их сравнительного анализа. **РО-1ИД-2(ПК-4)** критерии сопоставления ИКТ-решений, принципы формирования предложений заказчику и сопровождения их реализации.
	Умеет: **РО-2ИД-2(ПК-4)** оценивать соответствие ИКТ-решений потребностям заказчика и обосновывать предложения по их реализации. **РО-2ИД-1(ОПК-2)** собирать и анализировать сведения о рынке информационных систем и ИКТ, сравнивать альтернативные решения.
	Владеет: **РО-3ИД-1(ОПК-2)** навыками исследования и сравнительного анализа рынка ИС и ИКТ. **РО-3ИД-2(ПК-4)** навыками сравнительной оценки решений и подготовки обоснованных предложений для заказчиков.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Назначение и архитектура КИС.

Назначение и архитектура кис в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «справочники мастер-данных», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «API». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 2. Корпоративные данные и процессы.

Корпоративные данные и процессы в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «ERP-модули», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «стоимость

владения». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 3. Модули и контуры ERP.

Модули и контуры erp в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «API», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «справочники мастер-данных». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 4. Управление ресурсами в ERP.

Управление ресурсами в erp в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «стоимость владения», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «ERP-модули». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 5. CRM и управление отношениями с клиентами.

Crm и управление отношениями с клиентами в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «справочники мастер-данных», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «API». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 6. SCM и HRM в корпоративном контуре.

Scm и hrm в корпоративном контуре в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «ERP-модули», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «стоимость владения». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 7. Интеграционные архитектуры.

Интеграционные архитектуры в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «API», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «справочники мастер-данных». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 8. API, обмен сообщениями и мастер-данные.

Api, обмен сообщениями и мастер-данные в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «стоимость владения», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «ERP-модули». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 9. Функциональные критерии выбора КИС.

Функциональные критерии выбора кис в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «справочники мастер-данных», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «API». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 10. Оценка совокупной стоимости владения.

Оценка совокупной стоимости владения в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «ERP-модули», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «стоимость владения». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 11. Этапы внедрения и миграция данных.

Этапы внедрения и миграция данных в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «API», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «справочники мастер-данных». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

Тема 12. Управление организационными изменениями.

Управление организационными изменениями в контексте корпоративных приложений и интеграционных контуров. Рассматриваются терминология, состав объектов, принципы организации и причинно-следственные связи. Особое внимание уделяется понятию «стоимость владения», его месту в предметной области и отличию от смежного понятия «ERP-модули». Излагаются основные подходы, условия их применимости, ограничения и критерии корректной интерпретации результатов.

4. Методические рекомендации по организации изучения учебной дисциплины, включая самостоятельную работу обучающихся

Изучение дисциплины включает лекционные и практические занятия, самостоятельную работу обучающихся, выполнение аналитических и прикладных заданий. При подготовке рекомендуется соотносить теоретические положения с задачами цифровизации организаций, работать с моделями, данными, требованиями и программными средствами, фиксировать допущения и аргументировать выбранные решения.

Самостоятельная работа включает изучение учебной и профессиональной литературы, подготовку к практическим занятиям, выполнение заданий и кейсов, работу с программными средствами, подготовку моделей, расчетов, аналитических записок и презентаций. Результаты самостоятельной работы обсуждаются на практических занятиях и используются при текущем контроле.

Вопросы для самоконтроля

1. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Назначение и архитектура КИС»?
2. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Назначение и архитектура КИС» и при каких условиях они применимы?
3. Как связаны «назначение и архитектура кис» и справочники мастер-данных; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?
4. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Корпоративные данные и процессы»?
5. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Корпоративные данные и процессы» и при каких условиях они применимы?
6. Как связаны «корпоративные данные и процессы» и ERP-модули; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?
7. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Модули и контуры ERP»?
8. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Модули и контуры ERP» и при каких условиях они применимы?
9. Как связаны «модули и контуры erp» и API; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

10. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Управление ресурсами в ERP»?

11. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Управление ресурсами в ERP» и при каких условиях они применимы?

12. Как связаны «управление ресурсами в erp» и стоимость владения; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

13. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «CRM и управление отношениями с клиентами»?

14. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «CRM и управление отношениями с клиентами» и при каких условиях они применимы?

15. Как связаны «crm и управление отношениями с клиентами» и справочники мастер-данных; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

16. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «SCM и HRM в корпоративном контуре»?

17. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «SCM и HRM в корпоративном контуре» и при каких условиях они применимы?

18. Как связаны «scm и hrm в корпоративном контуре» и ERP-модули; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

19. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Интеграционные архитектуры»?

20. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Интеграционные архитектуры» и при каких условиях они применимы?

21. Как связаны «интеграционные архитектуры» и API; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

22. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «API, обмен сообщениями и мастер-данные»?

23. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «API, обмен сообщениями и мастер-данные» и при каких условиях они применимы?

24. Как связаны «api, обмен сообщениями и мастер-данные» и стоимость владения; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

25. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Функциональные критерии выбора КИС»?

26. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Функциональные критерии выбора КИС» и при каких условиях они применимы?

27. Как связаны «функциональные критерии выбора кис» и справочники мастер-данных; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

28. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Оценка совокупной стоимости владения»?

29. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Оценка совокупной стоимости владения» и при каких условиях они применимы?

30. Как связаны «оценка совокупной стоимости владения» и ERP-модули; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

31. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Этапы внедрения и миграция данных»?

32. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Этапы внедрения и миграция данных» и при каких условиях они применимы?

33. Как связаны «этапы внедрения и миграция данных» и API; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

34. Каковы предмет, основные понятия и границы раздела «Управление организационными изменениями»?

35. Какие методы и принципы лежат в основе раздела «Управление организационными изменениями» и при каких условиях они применимы?

36. Как связаны «управление организационными изменениями» и стоимость владения; какие ограничения необходимо учитывать при интерпретации результатов?

Задания для самостоятельной работы

1. Сопоставьте функции ERP-модулей применительно к разделу «назначение и архитектура кис» на исходных данных профильного кейса. Отразите справочники мастер-данных, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

2. Составьте матрицу выбора КИС применительно к разделу «корпоративные данные и процессы» на исходных данных профильного кейса. Отразите ERP-модули, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

3. Опишите интеграционный обмен применительно к разделу «модули и контуры erp» на исходных данных профильного кейса. Отразите API, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

4. Разработайте план миграции данных применительно к разделу «управление ресурсами в erp» на исходных данных профильного кейса. Отразите стоимость владения, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

5. Сопоставьте функции ERP-модулей применительно к разделу «crm и управление отношениями с клиентами» на исходных данных профильного кейса. Отразите справочники мастер-данных, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

6. Составьте матрицу выбора КИС применительно к разделу «scm и hrm в корпоративном контуре» на исходных данных профильного кейса. Отразите ERP-модули, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

7. Опишите интеграционный обмен применительно к разделу «интеграционные архитектуры» на исходных данных профильного кейса. Отразите API, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

8. Разработайте план миграции данных применительно к разделу «api, обмен сообщениями и мастер-данные» на исходных данных профильного кейса. Отразите стоимость владения, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

9. Сопоставьте функции ERP-модулей применительно к разделу «функциональные критерии выбора кис» на исходных данных профильного кейса. Отразите справочники мастер-данных, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

10. Составьте матрицу выбора КИС применительно к разделу «оценка совокупной стоимости владения» на исходных данных профильного кейса. Отразите ERP-модули, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

11. Опишите интеграционный обмен применительно к разделу «этапы внедрения и миграция данных» на исходных данных профильного кейса. Отразите API, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

12. Разработайте план миграции данных применительно к разделу «управление организационными изменениями» на исходных данных профильного кейса. Отразите стоимость владения, обоснуйте выбранный подход и представьте проверяемый результат.

Задание 1. Сквозной процесс заказа в ERP

Исходные данные и ситуация: Клиент оформляет заказ; требуются резервирование, отгрузка и выставление счёта.

Что выполнить: Сопоставить операции модулям ERP; указать документы, проводки и точки контроля статуса.

Результат для представления: Схема сквозного сценария и перечень бизнес-правил.

Задание 2. Настройка справочников НСИ

Исходные данные и ситуация: В филиалах одинаковые товары заведены под разными кодами.

Что выполнить: Разработать структуру мастер-данных, правила уникальности, процедуру согласования изменений и миграционную таблицу.

Результат для представления: Модель НСИ и регламент ведения справочника.

Задание 3. Интеграция CRM и ERP

Исходные данные и ситуация: Менеджеры создают клиентов в CRM, счета формируются в ERP.

Что выполнить: Определить систему-источник для атрибутов, формат обмена, обработку дублей и ошибок интеграции.

Результат для представления: Контракт интеграции и схема потоков данных.

Задание 4. Матрица ролей в КИС

Исходные данные и ситуация: В системе работают менеджер продаж, кладовщик, бухгалтер и администратор.

Что выполнить: Разделить полномочия по операциям; найти конфликтующие права и предусмотреть журналирование.

Результат для представления: Матрица RBAC и перечень контрольных процедур.

Задание 5. Сценарий пользовательского тестирования

Исходные данные и ситуация: В ERP изменён процесс возврата товара и возврата денежных средств.

Что выполнить: Подготовить позитивные и негативные тест-кейсы, тестовые данные и критерии успешности.

Результат для представления: Набор тест-кейсов и акт приёмочных испытаний.

Задание 6. Анализ эффекта внедрения КИС

Исходные данные и ситуация: До внедрения обработка заказа занимала 45 минут, после — 18 минут; объём 900 заказов в месяц.

Что выполнить: Рассчитать экономию времени, стоимость изменений и риски переходного периода; оценить KPI внедрения.

Результат для представления: Расчёт эффекта и отчёт для проектного комитета.

«Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине»

1. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / Санкт-Петербургская юридическая академия ; составители: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. – СПб: АНО ВО СЮА, 2021. – 20 с. – Текст : непосредственный.

2. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; составители : Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 20 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0098/ (дата обращения: 07.10.2026).

3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / Санкт-Петербургская юридическая академия ; составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. – СПб: АНО ВО СЮА, 2021. – 40 с. – Текст : непосредственный.

4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 40 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей — http://irbis.jurac.ru/elib/0099/ (дата обращения: 07.10.2026).

5. Методические указания по выполнению курсовой работы / Санкт-Петербургская юридическая академия ; составитель : С. В. Павлова, А. Е. Зелтабол. – СПб: АНО ВО СЮА, 2021. – 36 с. – Текст : непосредственный.

6. Методические указания по выполнению курсовой работы : методические указания / Санкт-Петербургская юридическая академия ; составитель : С. В. Павлова, А. Е. Зелтабол. - Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2021. - 36 с. - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — http://irbis.jurac.ru/elib/0100/ (дата обращения: 07.10.2026).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебник для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16715-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585291 (дата обращения: 07.10.2026).

2. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18678-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589592 (дата обращения: 07.10.2026).

3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586457 (дата обращения: 07.10.2026).

4. Темнова, Н. К. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / Н. К. Темнова, Н. В. Рождественская, Т. В. Яковлева. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-8064-3193-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/131717/details (дата обращения: 07.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Васильева, Е. В. Корпоративные информационные системы на базе решения Oracle E-Business Suite : учебное пособие / Е. В. Васильева, А. А. Громова. — Москва : Прометей, 2022. — 142 с. — ISBN 978-5-00172-231-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/125689/details (дата обращения: 07.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительная:

1. Анисифоров, А. Б. Основы цифровой трансформации бизнеса : учебное пособие / А. Б. Анисифоров, О. В. Ростова, О. А. Балабнева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-7422-8314-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/142997/details (дата обращения: 07.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Ермакова, А. Н. Управление ИТ-проектами. Ч.I : учебник / А. Н. Ермакова. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 196 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/156620/details (дата обращения: 07.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Исаева, Н. А. Экономика и эффективность информационных систем : практикум / Н. А. Исаева, Д. В. Дворников, К. Е. Елесина. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2024. — 90 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/152717/details (дата обращения: 07.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Управление бизнес-процессами : практикум / составители А. О. Балабанова, Н. А. Кещян. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2024. — 44 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/150406/details (дата обращения: 07.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Эффективное моделирование бизнес-процессов с применением UML: стратегии и инструменты : учебное пособие / Д. В. Шлаев, А. А. Сорокин, С. В. Аникуев, Ю. В. Орел. —

Ставрополь : АГРУС, 2024. — 108 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/156630/details (дата обращения: 07.10.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» : Образовательная платформа Юрайт ЭБС : [сайт]. – Москва. - URL: https://www.urait.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
2. ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» : Цифровой образовательный ресурс и База данных «Цифровая библиотека IPRsmart» ЭБС : [сайт]. – Москва. - URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
3. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : [сайт]. – Москва. - URL: http://elibrary.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
4. Moodle : электронное образование : [сайт]. - URL: http://student.jurac.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
5. КонсультантПлюс : Справочная правовая система : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
6. Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
7. Российская государственная библиотека : официальный сайт. – URL: https://rsl.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
8. Российская национальная библиотека : [сайт]. – URL: http://nlr.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
9. Президентская библиотека : [сайт]. – URL: https://prlib.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
10. Библиотека диссертаций. Электронная библиотека РГБ : [сайт]. – Москва. – URL: https://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
11. Российская газета : [сайт]. – Москва. - URL: http://rg.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
12. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : [сайт]. – URL: https://minobrnauki.gov.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
13. Высшая аттестационная комиссия (ВАК) при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации : Объявления о защитах ВАК : [сайт]. – Москва. – URL: https://vak.gisnauka.ru/adverts-list/advert (дата обращения: 01.10.2025). – Текст: электронный.
14. Наука и образование против террора : [сайт]. – URL: https://scienceport.ncpti.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
15. Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет : [сайт]. – URL: https://ncpti.su/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
16. Министерство внутренних дел Российской Федерации : официальный сайт. – URL: https://мвд.рф/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
17. Совет Безопасности Российской Федерации : [сайт]. – URL: http://scrf.gov.ru (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
18. Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федерации : [сайт]. – URL: http://gov.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.
19. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: http://government.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

20. Экспертный совет при Правительстве РФ : [сайт]. – URL: http://government.ru/department/270/about/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

21. Президент России : официальный сайт. – Москва. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

22. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации : [сайт]. – URL: http://council.gov.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

23. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации : [сайт]. – URL: http://duma.gov.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

24. Сайт Конституции Российской Федерации : [сайт]. – URL: http://constitution.garant.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

25. Федеральная налоговая служба : официальный сайт. – URL: https://www.nalog.gov.ru/rn77/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

26. Федеральная таможенная служба : [сайт]. – URL: https://customs.gov.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

27. Министерство Финансов РФ : [сайт]. – URL: www.minfin.ru (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

28. Министерство экономического развития Российской Федерации : [сайт]. – URL: https://www.economy.gov.ru/?ysclid=mvav84eckc64597681 (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

29. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации : [сайт]. – URL: https://digital.gov.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

30. Портал поддержки малого и среднего предпринимательства мойбизнес.рф : национальные проекты России : [сайт]. – URL: https://мойбизнес.рф/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

31. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» : [сайт]. – URL: http://sudrf.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

32. Верховный Суд Российской Федерации : [сайт]. – URL: https://www.vsrf.ru/?ysclid=l7927cbe42965952842 (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

33. Конституционный Суд Российской Федерации : [сайт]. – URL: http://ksrf.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

34. Совет судей Российской Федерации : [сайт]. – URL: http://ssrf.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

35. Федеральные арбитражные суды Российской Федерации : сайт Федеральных арбитражных судов. – URL: http://arbitr.ru/ (дата обращения: 07.10.2026). – Текст: электронный.

7. Лицензионное программное обеспечение

Лицензионное ПО:

Microsoft Windows 7 Professional
Microsoft Office Standard 2010
ПОНордМастер@5 (лингафонныйкабинет)
ESETAntivirus
СПСКонсультантПлюс
SmartNotebook (ПО для работы с интерактивной доской)

Свободное ПО:

OS Linux Ubuntu
LibreOffice
Adobe Acrobat Reader
MozillaFirefox

Moodle
MozillaFirefox
Moodle

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В зависимости от вида проводимых учебных занятий и форм осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (укомплектованные специализированной мебелью и оборудованные техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, а также имеющие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин);
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (с типовым оборудованием, обеспечивающим применение современных информационных технологий, и наглядными пособиями);
- специальные помещения для проведения занятий по дисциплине (в т.ч. лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности);
- компьютерные классы с демонстрационно-обучающими и обучающе-контролирующими возможностями, доступом к базам данных и Интернет;
- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием);
- учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации);
- библиотека (имеющая читальные залы и рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности. При необходимости обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.