Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского процесса

_____Е.С. Попова

«17» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Особое производство в гражданском процессе

Специальность	40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»
Специализация	Судебная деятельность
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала подготовки	2022

Рассмотрена и одобрена на заседании методического совета «17» марта 2022 г. протокол № 14

Рассмотрена на заседании кафедры гражданского процесса «10» марта 2022 г. протокол № 9

Санкт-Петербург
2022

Разработал(и) преподаватель Куликова Е.В.
(степень, звание, И.О.Фамилия)

Особое производство в гражданском процессе
(наименование дисциплины)

Рабочая программа дисциплины по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация «Судебная деятельность»/ Попова Е.С.— СПб.: АНО ВО СЮА, 2022.

Рабочая программа по дисциплине «Особое производство в гражданском процессе» подготовлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», специализация - Судебная деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «18» августа 2020 г. № 1058 и определяет структуру и содержание дисциплины.

Рабочая программа дисциплины предназначена для всех участников образовательного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

© Куликова Е.В. 2022.
© АНО ВО СЮА, 2022.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Особое производство в гражданском процессе» является овладение студентами знаниями о гражданской процессуальной форме защиты прав и законных интересов лиц.

Задачами изучения дисциплины являются:

– усвоение положений теории гражданского процессуального права, сущности деятельности суда общей юрисдикции по осуществлению гражданского судопроизводства;

– выработка умений и навыков применения гражданских процессуальных норм к конкретным ситуациям;

– обретение навыков принятия правильных решений по делам особого производства, отнесенным к подведомственности судов общей юрисдикции и подготовки процессуальных документов;

– формирование убежденности в необходимости строжайшего соблюдения законности и чувства ответственности за правильное разрешение дел особого производства.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Особое производство в гражданском процессе» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений (Б1.В.ОД.8) учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация - судебная деятельность.

3. Общие требования к уровню освоения дисциплины

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
ПК-13 – способен обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	**ИД.1 Знает** систему, задачи, принципы, положения действующего законодательства, регулирующего порядок и организацию судопроизводства в Российской Федерации **ИД.2 Умеет** обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской	**Знает:** полномочия судов общей юрисдикции в особом производстве **Умеет:** определять компетенцию судов общей юрисдикции по рассмотрению дел в особом производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации **Владеет:** навыками установления юридических фактов, рассмотрения иных	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания Зачет

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
	Федерации **ИД.3 Владеет** навыками обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	дел особым производством, отнесенных к компетенции судов общей юрисдикции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации		

3.2. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этапы формирования компетенций по периодам обучения

Начальный этап формирования компетенции осуществляется в период освоения учебной дисциплины и характеризуется освоением учебного материала
Базовый этап формирования компетенции формируется по окончании изучения дисциплины
Заключительный этап формирования компетенций направлен на закрепление определенных компетенций в период прохождения практик, ГИА

Уровень освоения компетенций представлен в таблице и определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Код и наименование компетенций	Планируемые результаты обучения	Дескрипторы			
		2 балла «неудовлетворительно» «не зачтено»	3 балла «удовлетворительно» «зачтено»	4 балла «хорошо» «зачтено»	5 баллов «отлично» «зачтено»
ПК-13 - способен обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Знает: полномочия судов общей юрисдикции в особом производстве	Не знает полномочия судов общей юрисдикции, порядка рассмотрения и разрешения гражданских и административных дел в соответствии с действующим процессуальным законодательством Российской Федерации	Слабо знает полномочия судов общей юрисдикции, порядок рассмотрения и разрешения гражданских и административных дел в соответствии с действующим процессуальным законодательством Российской Федерации	На хорошем уровне знает полномочия судов общей юрисдикции, порядка рассмотрения и разрешения гражданских и административных дел в соответствии с действующим процессуальным законодательством Российской Федерации	На высоком уровне знает полномочия судов общей юрисдикции, порядка рассмотрения и разрешения гражданских и административных дел в соответствии с действующим процессуальным законодательством Российской Федерации
	Умеет: определять компетенцию судов общей юрисдикции по рассмотрению дел в особом производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Не умеет определять компетенцию судов общей юрисдикции по рассмотрению дел в особом производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Испытывает затруднения в определении компетенции судов общей юрисдикции по рассмотрению дел в особом производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Не испытывает затруднений в определении компетенций судов общей юрисдикции по рассмотрению дел в особом производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	На высоком уровне определяет компетенций судов общей юрисдикции по рассмотрению дел в особом производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
	Владеет: навыками установления юридических фактов, рассмотрении иных дел особым производством, отнесенных к компетенции судов общей юрисдикции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Не владеет навыками установления юридических фактов, рассмотрении иных дел особым производством, отнесенных к компетенции судов общей юрисдикции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Слабо владеет навыками установления юридических фактов, рассмотрении иных дел особым производством, отнесенных к компетенции судов общей юрисдикции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	В достаточной степени владеет навыками установления юридических фактов, рассмотрении иных дел особым производством, отнесенных к компетенции судов общей юрисдикции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Свободно владеет навыками установления юридических фактов, рассмотрении иных дел особым производством, отнесенных к компетенции судов общей юрисдикции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
Уровень сформированности компетенций		Недопустимый	Пороговый	Базовый	Повышенный

3.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
ПК-13 Способен обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	ИД.1 Знает систему, задачи, принципы, действующего законодательства, регулирующее порядок и организацию судопроизводства в Российской Федерации ИД.2 Умеет обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ИД.3 Владеет навыками рассмотрения дел и разрешения споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	ПК-13 З1 полномочия судов общей юрисдикции в особом производстве ПК-13 У1 определять компетенцию судов общей юрисдикции по рассмотрению дел в особом производстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ПК-13 В1 навыками установления юридических фактов, рассмотрения иных дел особым производством, отнесенных к компетенции судов общей юрисдикции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

4. Объём учебной дисциплины

4.1. Очная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
Объем дисциплины в часах:								**72**
Объем дисциплины в зачетных единицах:								**2**
Семестр А								
1	Установление фактов, имеющих юридическое значение	2	2	-	-	2	ПК-13	Собеседование
2	Установление усыновления (удочерения)	2	2		-	2		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
3	Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	2	2	-	-	2		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
4.	Признание гражданина ограниченно дееспособным, недееспособным или дееспособным	2	2			2		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
5.	Установление эмансипации	2	2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
6.	Признание имущества бесхозным	2	2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
7.	Вызывное производство		4			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
8.	Установление неправильностей записей актов гражданского состояния	-	2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
9.	Обжалование нотариальных действий или отказа в совершении нотариальных действий	-	4			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
10.	Восстановление утраченного судебного производства	-	2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
Всего:		**12**	**24**	**-**	**-**	**32**		**72**
Промежуточная аттестация (в часах):		**зачет**				**4**		

4.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
Объем дисциплины в часах:								**72**
Объем дисциплины в зачетных единицах:								**2**
Семестр 11								
1	Установление фактов, имеющих юридическое значение	2		-	-	4	ПК-13	Собеседование
2	Установление усыновления (удочерения)	2	2		-	6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
3	Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим		2	-	-	6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
4.	Признание гражданина ограниченно дееспособным, недееспособным или дееспособным	2	2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
5.	Установление эмансипации		2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
6.	Признание имущества бесхозным	2				4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
7.	Вызывное производство		2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
8.	Установление неправильностей записей актов гражданского состояния	-	2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
9.	Обжалование нотариальных действий или отказа в совершении нотариальных действий	-	2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
10.	Восстановление утраченного судебного производства	-	2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
Всего:		**8**	**16**	**-**	**-**	**44**		**72**
Промежуточная аттестация (в часах):		**зачет**				**4**		

4.3. Заочная форма обучения

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе	Коды компетенций	Формы контроля

		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
Объем дисциплины в часах:								**72**
Объем дисциплины в зачетных единицах:								**2**
Семестр 12								
1	Установление фактов, имеющих юридическое значение	2		-	-	4	ПК-13	Собеседование
2	Установление усыновления (удочерения)	2			-	6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
3	Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим		2	-	-	6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
4.	Признание гражданина ограниченно дееспособным, недееспособным или дееспособным	2				6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
5.	Установление эмансипации		2			6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
6.	Признание имущества бесхозным					4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
7.	Вызывное производство		2			4		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
8.	Установление неправильностей записей актов гражданского состояния					6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания

№ п/п	Этапы освоения дисциплины, темы	Виды учебной работы обучающихся (в часах), в том числе					Коды компетенций	Формы контроля
		в форме контактной работы				в форме самостоятельной работы		
		ЗЛТ	ЗСТ	ЛП	КР	СР		
9.	Обжалование нотариальных действий или отказа в совершении нотариальных действий		2			6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
10.	Восстановление утраченного судебного производства					6		Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания
Всего:		**6**	**8**	**-**	**-**	**54**		**68**
Промежуточная аттестация (в часах):		**зачет**						**4**

5. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема 1. Установление фактов, имеющих юридическое значение

Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Условия, необходимые для установления фактов, имеющих юридическое значение. Подача заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение. Содержание заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение. Решение суда относительно заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение.

Тема 2. Установление усыновления (удочерения)

Подача заявления об усыновлении или удочерении. Содержание заявления об усыновлении. Документы, прилагаемые к заявлению об усыновлении. Подготовка дела об усыновлении к судебному разбирательству. Рассмотрение заявления об усыновлении. Решение суда по заявлению об усыновлении. Отмена усыновления.

Тема 3. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим

Подача заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим. Содержание заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим. Действия судьи после принятия заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим. Решение суда по заявлению о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Тема 4. Признание гражданина ограниченно дееспособным, недееспособным или дееспособным

Подача заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Содержание заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина

недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Назначение экспертизы для определения психического состояния гражданина. Рассмотрение заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Решение суда по заявлению об ограничении дееспособности гражданина, о признании гражданина недееспособным. Отмена ограничения гражданина в дееспособности и признание гражданина дееспособным.

Тема 5. Установление эмансипации

Подача заявления об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным. Рассмотрение заявления об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным. Решение суда по заявлению об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.

Тема 6. Признание имущества бесхозным

Подача заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь. Содержание заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь. Подготовка дела к судебному разбирательству и рассмотрение заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь. Решение суда относительно заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь.

Тема 7. Вызывное производство

Подача заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним. Содержание заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним. Действия судьи после принятия заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним. Заявление держателя документа. Действия суда после поступления заявления держателя документа. Рассмотрение заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним. Решение суда относительно заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним. Право держателя документа предъявить иск о неосновательном приобретении или сбережении имущества.

Тема 8. Установление неправильностей записей актов гражданского состояния

Подача заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния. Содержание заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния. Решение суда относительно заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния.

Тема 9. Обжалование нотариальных действий или отказа в совершении нотариальных действий

Подача заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении. Рассмотрение заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении. Решение суда относительно заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении.

Тема 10. Восстановление утраченного судебного производства

Порядок восстановления утраченного судебного производства. Подача заявления о восстановлении утраченного судебного производства. Оставление заявления о

восстановлении утраченного судебного производства без движения или рассмотрения. Отказ в восстановлении утраченного судебного производства. Решение суда о восстановлении утраченного судебного производства. Прекращение производства по делу о восстановлении утраченного судебного производства. Порядок обжалования судебных постановлений, связанных с восстановлением утраченного судебного производства.

Самостоятельная работа

№ темы	Содержание	Количество часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1	**Установление фактов, имеющих юридическое значение** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к собеседованию	2	4	4
Тема 2	**Установление усыновления (удочерения)** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к рефератам.	2	6	6
Тема 3	**Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к рефератам.	2	6	6
Тема 4	**Признание гражданина ограниченно дееспособным, недееспособным или дееспособным** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к рефератам.	2	4	6
Тема 5	**Установление эмансипации** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к рефератам.	4	4	6
Тема 6	**Признание имущества бесхозным** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к рефератам.	4	4	4
Тема 7	**Вызывное производство** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к рефератам.	4	4	4
Тема 8	**Установление неправильностей записей актов гражданского состояния** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к	4	4	6

№ темы	Содержание	Количество часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
	рефератам.			
Тема 9	**Обжалование нотариальных действий или отказа в совершении нотариальных действий** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к рефератам.	4	4	6
Тема 10	**Восстановление утраченного судебного производства** Чтение рекомендованной учебно-методической литературы. Повторение материалов конспекта лекции. Подготовка к тестовому заданию. Подготовка к собеседованию. Подготовка к практико-ориентированным заданиям. Подготовка к рефератам.	4	4	6
Итого:		32	44	54

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине

6.1. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Тема 1 Установление фактов, имеющих юридическое значение	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 2 Установление усыновления (удочерения)	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 3 Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 4 Признание гражданина ограниченно дееспособным, недееспособным или дееспособным	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 5	ПК-13	текущий	устный;	Собеседование	ПК-13 З1

Установление эмансипации			письменный	Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 6 Признание имущества бесхозным	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 7 Вызывное производство	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 8 Установление неправильностей записей актов гражданского состояния	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 9 Обжалование нотариальных действий или отказа в совершении нотариальных действий	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Тема 10 Восстановление утраченного судебного производства	ПК-13	текущий	устный; письменный	Собеседование Практико-ориентированные задания Темы рефератов Тестовые задания	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1
Все темы дисциплины	ПК-13	промежуточный	устный	зачет	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

К оценочным средствам текущего контроля и промежуточной аттестации относятся:

- Собеседование
- практико-ориентированные задания
- Темы рефератов
- Тестовые задания
- Зачет

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;

- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для **собеседования** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; - полностью раскрывается суть поставленного вопроса; делаются обоснованные выводы; - демонстрируются глубокие знания и свободное владение теоретическим материалом; - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология	повышенный
«хорошо»	- ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно; учебный материал излагается уверенно, но не в полном объеме раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - допускает неточности при освещении основного содержания ответа, но исправляет их без наводящих вопросов преподавателя; - на вопросы дает точные и обоснованные ответы с небольшими поправками преподавателя.	базовый
«удовлетворительно»	- допускаются нарушения в ответах на вопросы преподавателя; - не полностью раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируются поверхностные знания пройденного материала; испытывает затруднения с выводами; - при недостаточном знании теоретического материала демонстрируется сформированность практических навыков и умений.	пороговый
«неудовлетворительно»	- отвечает непоследовательно и сбивчиво; - при изложении пройденного материала нет логической систематизации и не раскрываются причинно-следственные связи; - не может сделать выводы по изученному материалу; - демонстрирует полное незнание теоретического материала; допускает грубые ошибки в определениях и терминах; - допускает грубые ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для практико-ориентированных заданий** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- самостоятельно и правильно решает практико-ориентированное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагает свое решение, используя понятия профессиональной сферы.	повышенный

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«хорошо»	- самостоятельно и в основном правильно решает практико-ориентированное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.	базовый
«удовлетворительно»	- в основном решает практико-ориентированное задание, допускает несущественные ошибки, слабо аргументирует свое решение, используя только основные понятия профессиональной сферы.	пороговый
«неудовлетворительно»	- в основном решает практико-ориентированное задание, допускает несущественные ошибки, не может аргументировать свое решение; - не решает практико-ориентированное задание или решает с грубыми ошибками.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для реферата,** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный
«хорошо»	- излагает материал, дает определение основных понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания на них преподавателя - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология .	базовый
«удовлетворительно»	- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке; - изложение полученных знаний неполное, что не препятствует усвоению последующего программного материала; - допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя - раскрывает содержание материла с ошибками в терминологии.	пороговый
«неудовлетворительно»	- изложение учебного материала неполное, бессистемное, нет понимания материала; - существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя; - неумение использовать понятийный аппарат; - отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для тестовых заданий,** с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. А также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответов.	повышенный
«хорошо»	знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	базовый
«удовлетворительно»	знание основных и важнейших разделов программы, фрагментарные, поверхностные знания материалов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.	пороговый
«неудовлетворительно»	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания **для зачета,** с определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	недопустимый (компетенция не освоена)

6.3. Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

6.3.1. Перечень вопросов для собеседования по дисциплине

1. Определите условия, необходимые для установления фактов, имеющих юридическое значение?
2. Раскройте механизм подачи заявления об установлении факта, имеющего

юридическое значение.

3. Какие документы необходимо приложить к заявлению об усыновлении?

4. В каких случаях выносится решение об отмене усыновления.

5. Опишите процесс подготовки дела об усыновлении к судебному разбирательству

6. Каков порядок подачи заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим?

7. Раскройте содержание заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим.

8. В каких ситуациях гражданина признают ограниченно дееспособным, недееспособным или дееспособным.

9. Каковы действия судьи после принятия заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим.

10. В каком случае выносится решение об отмене ограничений гражданина в дееспособности и признание гражданина дееспособным.

11. Раскройте содержание заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь.

12. Подача заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним.

13. Действия судьи после принятия заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним?

14. В каких случаях возможна подача заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния?

15. Раскройте механизм подачи заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении.

16. Составьте образец заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении.

17. Каков порядок восстановления утраченного судебного производства?

18. Назовите основания, по которым может быть отказ в восстановлении утраченного судебного производства.

19. Каков порядок обжалования судебных постановлений, связанных с восстановлением утраченного судебного производства?

20. Прекращение производства по делу о восстановлении утраченного судебного производства

6.3.2. Примерные практико-ориентированные задания

Задание 1.

В заявлении, поданном матерью Сергеевой Марии (6 лет) об установлении удочерения мать названа заявителем, Мария – свидетелем, отец Марии – заинтересованным лицом.

Правильно ли определено процессуальное положение названных лиц?

Задание 2.

Сафронова в декабре 2007г. обратилась с заявлением об установлении факта смерти ее мужа Сафронова. Она указала, что в апреле 2007г. ее муж ушел из дома и больше не вернулся. Выслушав Сафронову, суд вынес решение об объявлении Сафронова умершим.

Правильно ли поступил суд? При каких условиях суд вправе установить факт смерти гражданина, а при каких – объявить умершим?

Задачи творческого уровня

Задание 3.

В судебном заседании слушалось дело особого производства об усыновлении ребенка.

Во время процесса по делу в зал заседания вошел корреспондент областного телерадиовещания с видеокамерой и начал производить съемку судебного заседания. Председательствующий по делу спросил у него, на каком основании производится видеосъемка. Корреспондент ответил, что имеет задание телестудии произвести видеосъемку некоторых фрагментов процесса для демонстрации телезрителям репортажа о гражданских делах об усыновлении.

Председательствующий по делу судья Иванов А.И. запретил видеосъемку и удалил журналиста из зала судебного заседания. Тот в свою очередь заявил, что будет жаловаться в вышестоящие судебные инстанции на бюрократизм судьи Иванова А.И.

Расскажите о принципе гласности в гражданском процессе и дайте анализ действий судьи и журналиста.

Задание 4.

Симонова обратилась в суд с заявлением об установлении факта нахождения ее на иждивении Портнова. В заявлении она указала, что более десяти лет состояла с Портновым в фактических брачных отношениях, не имела собственного заработка, размер получаемой ею пенсии не обеспечивает прожиточного минимума. Судья оставил заявление Симоновой без движения.

Определите подсудность данного дела. Имеются ли основания для оставления заявления без движения? После принятия заявления подлежит ли оно удовлетворению?

6.3.3. Примерный перечень тем рефератов

1. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение
2. Дела об усыновлении или удочерении
3. Дела о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим
4. Дела об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами
5. Дела об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным
6. Дела о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь
7. Дела о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним
8. Дела о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния
9. Дела о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении
10. Дела о восстановлении утраченного судебного производства

6.3.4. Примерные тестовые задания

1. Что не указывается в заявлении об усыновлении?

А) фамилия, имя, отчество усыновителей (усыновителя), место их жительства;

Б) фамилия, имя, отчество и дата рождения усыновляемого ребенка, его место жительства или место нахождения, сведения о родителях усыновляемого ребенка, наличии у него братьев и сестер;

В) обстоятельства, обосновывающие просьбу усыновителей (усыновителя) об усыновлении ребенка, и документы, подтверждающие эти обстоятельства;

Г) реквизиты документа, подтверждающего право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение;

Д) просьба об изменении фамилии, имени, отчества, места рождения усыновляемого ребенка, а также даты его рождения (при усыновлении ребенка в возрасте до года).

2. Какое количество экземпляров документов об усыновлении должно быть представлено?

А) три экземпляра;

Б) два экземпляра;

В) четыре экземпляра;

Г) один экземпляр;

Д) количество экземпляров не оговаривается ГПК РФ..

3. В какой срок со дня вступления решения суда в законную силу, копия решения суда об усыновлении ребенка направляется судом в орган записи актов гражданского состояния по месту принятия решения суда для государственной регистрации усыновления ребенка?

А) в течение трех дней;

Б) в течение пяти дней;

В) в течение семи дней;

Г) в течение 14 дней;

Д) в течение месяца.

4. Что не должно быть указано в заявлении о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим?

А) изложены обстоятельства, подтверждающие безвестное отсутствие гражданина;

Б) перечислена принадлежащая отсутствующему гражданину собственность; изложены обстоятельства, угрожавшие пропавшему без вести смертью;

В) в отношении военнослужащих или иных граждан, пропавших без вести в связи с военными действиями, в заявлении указывается день окончания военных действий;

Г) изложены обстоятельства, дающие основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая.

5. Кем не может быть возбуждено дело об ограничении гражданина в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами?

А) членами его семьи;

Б) органом опеки и попечительства;

В) психиатрическим или психоневрологическим учреждением;

Г) близкими родственниками (родителями, детьми, братьями, сестрами) независимо от совместного с ним проживания;

Д) лицами, перечисленными в п.п. А и Б.

6. Кем не может быть возбуждено дело об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами?

А) родителями;

Б) усыновителями или попечителями;

В) органами опеки и попечительства;

Г) участковым милиционером;

Д) лицами, перечисленными в п.п. А и В.

6.4. Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
ПК-13 - способен обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 1. Установление фактов, имеющих юридическое значение	1. Общие понятия особого производства 2. Дела, подлежащие рассмотрению в порядке особого производства 3. Порядок рассмотрения дел особого производства 4. Лица, участвующие в делах особого производства 5. Порядок рассмотрения и разрешения дел особого производства 6. Подсудность дел особого производства 7. Факты, имеющие юридическое значение, подлежащие установлению в порядке особого производства 8. Обстоятельства, служащие основанием для принятия судами заявлений об установлении фактов, имеющих юридическое значение 9. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение 10.Условия, необходимые для установления фактов, имеющих юридическое значение 11.Подача заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение 12.Содержание заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение 13.Решение суда относительно заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение
	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 2. Установление усыновления (удочерения)	14. Подача заявления об усыновлении или удочерении 15. Содержание заявления об усыновлении 16. Документы, прилагаемые к заявлению об усыновлении 17. Подготовка дела об усыновлении к судебному разбирательству 18. Рассмотрение заявления об усыновлении 19. Решение суда по заявлению об усыновлении 20. Отмена усыновления 21. Виды семейного устройства детей 22. Особенности условий усыновления (удочерения) в Российской Федерации 23. Порядок усыновления российских детей иностранными гражданами
	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Темы 3. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	24. Подача заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим 25. Содержание заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим 26. Действия судьи после принятия заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим 27. Решение суда по заявлению о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			28. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим 29. Основания и порядок признания гражданина безвестно отсутствующим или признания гражданина умершим
	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 4. Признание гражданина ограниченно дееспособным, недееспособным или дееспособным	30. Подача заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами 31. Содержание заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами 32. Рассмотрение заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами 33. Решение суда по заявлению об ограничении дееспособности гражданина, о признании гражданина недееспособным 34. Отмена ограничения гражданина в дееспособности и признание гражданина дееспособным 35. Порядок разрешения вопроса психиатрического освидетельствования
	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 5. Установление эмансипации	36. Подача заявления об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным 37. Рассмотрение заявления об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным 38. Решение суда по заявлению об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным 39. Состав участников по делам об эмансипации
	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 6. Признание имущества бесхозным	40. Подача заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь 41. Содержание заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь 42. Подготовка дела к судебному разбирательству и рассмотрение заявления о признании движимой вещи бесхозной или о

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь 43. Решение суда относительно заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь 44. Порядок признания движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь
	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 7. Вызывное производство	45. Особенности вызывного производства 46. Подача заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним 47. Содержание заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним 48. Действия судьи после принятия заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним 49. Рассмотрение заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним 50. Решение суда относительно заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним 51. Право держателя документа предъявить иск о неосновательном приобретении или сбережении имущества
ПК-13	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 8. Установление неправильностей записей актов гражданского состояния	52. Подача заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния 53. Содержание заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния 54. Решение суда относительно заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния 55. Подсудность дел об установлении неправильности записи в органах загса. 56. Каков порядок судопроизводства по делам об установлении неправильности записи в книгах органов загса
	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 9. Обжалование нотариальных действий или отказа в совершении нотариальных действий	57. Подача заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении 58. Рассмотрение заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении 59. Решение суда относительно заявления о совершенном нотариальном действии или об

Оцениваемая компетенция	Показатели формирования компетенции	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			отказе в его совершении
	ПК-13 З1 ПК-13 У1 ПК-13 В1	Тема 10. Восстановление утраченного судебного производства	60. Основания отказа органа загса в изменении или исправлении записи? 61. Порядок восстановления утраченного судебного производства 62. Подача заявления о восстановлении утраченного судебного производства 63. Оставление заявления о восстановлении утраченного судебного производства без движения или рассмотрения 64. Отказ в восстановлении утраченного судебного производства 65. Решение суда о восстановлении утраченного судебного производства 66. Прекращение производства по делу о восстановлении утраченного судебного производства 67. Порядок обжалования судебных постановлений, связанных с восстановлением утраченного судебного производства

Перечень примерных вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет)

1. Общие понятия особого производства
2. Дела, подлежащие рассмотрению в порядке особого производства
3. Порядок рассмотрения дел особого производства
4. Лица, участвующие в делах особого производства
5. Порядок рассмотрения и разрешения дел особого производства
6. Подсудность дел особого производства
7. Факты, имеющие юридическое значение, подлежащие установлению в порядке особого производства
8. Обстоятельства, служащие основанием для принятия судами заявлений об установлении фактов, имеющих юридическое значение
9. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение
10. Условия, необходимые для установления фактов, имеющих юридическое значение
11. Подача заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение
12. Содержание заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение
13. Решение суда относительно заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение
14. Подача заявления об усыновлении или удочерении
15. Содержание заявления об усыновлении
16. Документы, прилагаемые к заявлению об усыновлении
17. Подготовка дела об усыновлении к судебному разбирательству
18. Рассмотрение заявления об усыновлении
19. Решение суда по заявлению об усыновлении
20. Отмена усыновления
21. Виды семейного устройства детей
22. Особенности условий усыновления (удочерения) в Российской Федерации
23. Порядок усыновления российских детей иностранными гражданами

24. Подача заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим
25. Содержание заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим
26. Действия судьи после принятия заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим
27. Решение суда по заявлению о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим
28. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим
29. Основания и порядок признания гражданина безвестно отсутствующим или признания гражданина умершим
30. Подача заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами
31. Содержание заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами
32. Рассмотрение заявления об ограничении дееспособности гражданина, признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами
33. Решение суда по заявлению об ограничении дееспособности гражданина, о признании гражданина недееспособным
34. Отмена ограничения гражданина в дееспособности и признание гражданина дееспособным
35. Порядок разрешения вопроса психиатрического освидетельствования
36. Подача заявления об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным
37. Рассмотрение заявления об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным
38. Решение суда по заявлению об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным
39. Состав участников по делам об эмансипации
40. Подача заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь
41. Содержание заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь
42. Подготовка дела к судебному разбирательству и рассмотрение заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь
43. Решение суда относительно заявления о признании движимой вещи бесхозной или о признании права собственности на бесхозную недвижимую вещь
44. Порядок признания движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь
45. Особенности вызывного производства
46. Подача заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним
47. Содержание заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним

48. Действия судьи после принятия заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним
49. Рассмотрение заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним
50. Решение суда относительно заявления о признании недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и о восстановлении прав по ним
51. Право держателя документа предъявить иск о неосновательном приобретении или сбережении имущества
52. Подача заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния
53. Содержание заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния
54. Решение суда относительно заявления о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния
55. Подсудность дел об установлении неправильности записи в органах загса.
56. Каков порядок судопроизводства по делам об установлении неправильности записи в книгах органов загса
57. Подача заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении
58. Рассмотрение заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении
59. Решение суда относительно заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении
60. Основания отказа органа загса в изменении или исправлении записи?
61. Порядок восстановления утраченного судебного производства
62. Подача заявления о восстановлении утраченного судебного производства
63. Оставление заявления о восстановлении утраченного судебного производства без движения или рассмотрения
64. Отказ в восстановлении утраченного судебного производства
65. Решение суда о восстановлении утраченного судебного производства
66. Прекращение производства по делу о восстановлении утраченного судебного производства
67. Порядок обжалования судебных постановлений, связанных с восстановлением утраченного судебного производства

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Силина, Е. В. Особое производство в гражданском процессе : учебное пособие / Е. В. Силина, Е. Н. Тарасова. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2019 – 56 с.
Итого: 50 экз./ 1 наим.
2. Силина, Е. В. Особое производство в гражданском процессе : учебное пособие / Е. В. Силина, Е. Н. Тарасова ; Санкт-Петербургская юридическая академия. – Санкт-Петербург : АНО ВО "СЮА", 2019. – Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — URL: http://irbis.jurac.ru/elib/0054/ (дата обращения: 29.08.2023).

3. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16011-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/529239 (дата обращения: 29.08.2023).
4. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512784 (дата обращения: 29.08.2023).

7.2. Дополнительная литература

Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / составители: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 20 с.

2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 40 с.

3. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации : журнал. – 2010-2023 гг.

4. Арбитражный и гражданский процесс : журнал. – 2010-2023 гг.

5. Гражданское право : журнал. – 2010-2023 гг.

6. Российский судья : журнал. – 2021-2023 гг.

7. Тихиня, В. Г. Гражданский процесс : учебник / В. Г. Тихиня. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 416 с. — ISBN 978-985-06-3069-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119976.html (дата обращения: 29.08.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Силина, Е. В. Гражданский процесс : практикум по дисциплине : учебное пособие / Е. В. Силина, М. М. Колесникова ; СПбЮА. - СПб. : АНО ВО "СЮА", 2017. - 420 с. эл. опт. диск (CD-ROM) 1,91МБ, 1961КБ - Текст : электронный // Библиотека СПбЮА им. А. Ф. Кони, электронный каталог [сайт]. – Режим доступа: для авториз. пользователей. — URL: http://irbis.jurac.ru/elib/0037/ (дата обращения: 29.08.2023).

9. Вестник Санкт-Петербургской юридической академии : журнал. – Текст : электронный. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - URL: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=33618 (дата обращения: 29.08.2023).

7.3. Нормативные правовые материалы

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года] : текст с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023).

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон N 138-ФЗ от 14 ноября 2002 года : текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023).

2. Российская Федерация. Законы. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон № 95-ФЗ от 24 июля 2002 года : текст с

изменениями и дополнениями – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023).

3. Российская Федерация. Законы. О судебной системе : Федеральный конституционный закон № 1-ФКЗ от 31 декабря 1996 года : текст с изменениями и дополнениями. – Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023).

4. Российская Федерация. Законы. О военных судах Российской Федерации : Федеральный конституционный закон № 1-ФКЗ от 23 июня 1999 года.- Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023).

5. Российская Федерация. Законы. О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон № 328-ФЗ от 01.10.2019 года: текст с изменениями и дополнениями.- Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023).

7. Российская Федерация. Законы. Об исполнительном производстве : Федеральный закон № 229-ФЗ от 02.10.2007 года:. текст с изменениями и дополнениями.- //Текст: электронный // Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023).

8. Российская Федерация. Законы. О мировых судьях в Российской Федерации : Федеральный закон № 188-ФЗ от 17 декабря 1998 года: текст с изменениями и дополнениями.// Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023).

7.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, овладевать профессионально необходимыми навыками.

На лекционных занятиях рекомендуется в краткой форме фиксировать основные положения, формулировки. Делать пометки, какой материал вызывает трудности, т.е. отметить вопросы, термины которые следует самостоятельно изучить по рекомендуемой литературе.

Обучающиеся должны самостоятельно изучить нормативно-правовые акты с учетом всех их изменений и дополнений по всем темам курса.

При изучении литературы всегда следует иметь в виду изменения в законодательстве. Поэтому материал, излагаемый в книгах и статьях, следует соотносить с этими изменениями.

При подготовке к занятиям семинарского типа, обучающимся необходимо изучить:

- задание (план) на занятие;
- конспект лекций;
- рекомендованную учебную и научную литературу;

В процессе подготовки к занятиям семинарского типа обучающиеся должны отработать выносимые на обсуждение вопросы, подготовить доклады, сообщения, указанные в плане занятия.

Самостоятельная работа обучающегося весьма многообразна и содержательна. Она включает следующие виды занятий:

- Самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов;
- Индивидуальная творческая работа по осмыслению собранной информации, проведению сравнительного анализа и обобщению материалов, полученных из разных источников; написание текста контрольной работы;
- Завершающий этап самостоятельной работы – подготовка к сдаче зачета, предполагающая интеграцию и систематизацию всей совокупности полученных по дисциплине знаний.

Исключительно важно придерживаться в самостоятельной работе таких принципов, как систематичность и последовательность. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной, что позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки, срывов, некачественных результатов в завершающий период изучения дисциплины.

В процессе изучения дисциплины важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. При этом, помимо основной литературы, полезно пользоваться словарями, энциклопедиями. Каждый обучающийся должен быть активным пользователем глобальной телекоммуникационной сети INTERNET, которая предлагает неограниченный объем информации по всем разделам научных знаний.

7.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по подготовке обучающихся к занятиям семинарского типа / составители: Л. М. Дулич, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 20 с.
2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся / составители: Д. В. Ушатов, Е. П. Корчевская. - Санкт-Петербург : АНО ВО «СЮА», 2021. – 40 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Образовательная платформа Юрайт www.urait.ru. (дата обращения: 29.08.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
2. ООО Компания «Ай ПИ Ар Медиа» Цифровой образовательный ресурс и База данных «Цифровая библиотека IPRsmart» ЭБС http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : [сайт]. – URL: http://elibrary.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
4. Moodle: электронное образование : [сайт]. - URL: http://student.jurac.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» : [сайт]. – URL: http://sudrf.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
6. Официальный интернет-портал правовой информации: государственная система правовой информации: [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
7. Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – URL: http://government.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
8. Президент России : официальный сайт. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
9. Российская газета : [сайт]. – URL: http://rg.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
10. Сайт Конституции Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://constitution.garant.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
11. Верховный Суд Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://vsrf.ru (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
12. Конституционный Суд Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://ksrf.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
13. Совет Безопасности Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://scrf.gov.ru (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
14. Государственный архив Российской Федерации: [сайт]. – URL: http://statearchive.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
15. КиберЛенинка : научная электронная библиотека открытого доступа : [сайт]. – URL: https://cyberleninka.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
16. Президентская библиотека: [сайт]. – URL: https://prlib.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
17. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://rsl.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.
18. Российская национальная библиотека: [сайт]. – URL: http://nlr.ru/ (дата обращения: 29.08.2023). – Текст: электронный.

9. Перечень (состав) информационных технологий, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– информационные ресурсы, доступ к которым осуществляется посредством персональных компьютеров;

– мультимедийные презентации, видео-лекции, демонстрация которых осуществляется посредством проекторов и интерактивных досок;

– средства коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях, модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда и т.п.).

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 60 users, в том числе отечественного производства СПС КонсультантПлюс, Dr.Web Enterprise Security Suite.

Для пользования электронными ресурсами и оформления текстовых документов используется свободно распространяемое программное обеспечение: OS Linux Ubuntu, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, Moodle, в том числе отечественного производства Яндекс.Браузер.

10. Материально-техническое обеспечение (оборудование и технические средства обучения), необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска меловая, рабочее место преподавателя, кафедра, доска (для объявлений).

Технические средства обучения: Комплект переносного демонстрационного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет» и обеспечивающих доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии.

3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя, кафедра.

Технические средства обучения: компьютер, доска интерактивная с проектором, выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

4. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование и специализированная мебель: столы, посадочные места, доска (меловая), рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: комплект переносного демонстрационного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), выход в сеть «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

11. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Аудитория для проведения учебных занятий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов располагается на первом этаже.

Академией обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе Юрайт, где имеются версии учебной литературы для лиц с нарушениями зрения, а также к электронной информационно-образовательной среде Moodle.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечиваются возможностью доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

В соответствии с Договором на методическое сопровождение между Санкт-Петербургской юридической академией и Государственной библиотекой для слепых и

слабовидящих, для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются специальные учебники и учебные пособия – smallsp.ru/orgs/biblioteka–dlya-slepih.

В академии проведены инструктажи с профессорско-преподавательским составом по оказанию помощи инвалидам и лицам с ОВЗ в процессе реализации образовательной деятельности.

Академией обеспечена доступность объектов и предоставляемых услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление обучающегося (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Лист учета изменений

Нижний колонтитул рабочей программы содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 12.2020 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц рабочей программы осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Ответственный
30-33	03.2022	Протокол №1 от 29.08.2022	29.08.2022	Е.С. Попова
30-33	**08.2028**	Протокол №1 от 29.08.2023	29.08.2023	Е.С. Попова